

# COMPA DIGITAL SCHOOL



# Finalità

Il percorso formativo **ComPA Digital School** ha l'obiettivo di accrescere la propensione complessiva all'innovazione della PA in Friuli-Venezia Giulia tramite uno sviluppo estensivo delle competenze digitali nel comparto unico Regione e Enti Locali del FVG.

## Obiettivi formativi

Il percorso formativo ha come obiettivo lo sviluppo graduale delle competenze digitali individuate nella versione 1.1 del Syllabus "Competenze digitali per la PA", a cura del Dipartimento della funzione pubblica.

Le conoscenze possono essere sviluppate su tre livelli di padronanza (base, intermedio e avanzato), affinché i destinatari possano essere in grado di operare in una pubblica amministrazione sempre più digitale, aperta all'innovazione e a una sempre maggior accessibilità ed efficienza dei servizi. Nel dettaglio gli obiettivi formativi sono consultabili al seguente sito, scaricando il Syllabus per le competenze digitali per la PA (da pag. 21 a pag. 35): <https://bit.ly/3sOUu6U>

## Struttura e contenuti del percorso

Nella tabella che segue sono indicati i contenuti dei cinque moduli formativi:

#	Macro-argomenti
<b>1. Dati, informazioni e documenti informatici</b>	1.1 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali 1.2 Produrre, valutare e gestire documenti informatici 1.3 Conoscere gli Open Data
<b>2. Comunicazione e condivisione</b>	2.1 Comunicare e condividere all'interno dell'amministrazione 2.2 Comunicare e condividere con cittadini, imprese ed altre PA
<b>3. Sicurezza</b>	3.1 Proteggere i dispositivi 3.2 Proteggere i dati personali e la privacy
<b>4. Servizi on-line</b>	4.1 Conoscere l'identità digitale 4.2 Erogare servizi on-line
<b>5. Trasformazione digitale</b>	5.1 Conoscere gli obiettivi della trasformazione digitale 5.2 Conoscere le tecnologie emergenti per la trasformazione digitale

Modulo 1	Contenuti
<b>Livello base</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dato e informazione</li><li>• Motori di ricerca</li><li>• Fake news</li><li>• I formati dei file</li><li>• Firma digitale e timbro digitale</li><li>• Marca temporale e sigillo elettronico</li><li>• Protocollo informatico</li><li>• Organizzare i file, dove e come</li><li>• Conservazione digitale</li></ul>

<b>Livello intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gli Open data e data set</li> <li>• Cataloghi nazionali</li> <li>• Fogli di calcolo: come gestire i dati aperti</li> </ul>
<b>Livello avanzato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Strumenti di analisi e approfondimenti sui fogli di calcolo</li> <li>• Costruire report come PowerBI e Data Studio</li> </ul>

<b>Modulo 2</b>		<b>Contenuti</b>
<b>Livello base</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pc locale, intranet e Internet</li> <li>• Servizi in cloud</li> <li>• Come utilizzare al meglio la posta elettronica</li> <li>• Strumenti di comunicazione: E-mail, messaggistica istantanea e video conference</li> <li>• Comunicare in rete: quale strumento scegliere?</li> <li>• PEC</li> </ul>	
<b>Livello intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La comunicazione istituzionale della PA con cittadini e imprese</li> </ul>	
<b>Livello avanzato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comunicazione e partecipazione: come orientarsi</li> <li>• Approfondimenti su piattaforma di video Conferencing</li> </ul>	

<b>Modulo 3</b>		<b>Contenuti</b>
<b>Livello base</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scenario cybercrime in Italia Evoluzione dei rischi ITSEC Tecnologia e organizzazione Il fattore H</li> <li>• Device privati e aziendali e possibili attacchi</li> <li>• Buone abitudini per protezione e comportamenti da evitare</li> <li>• La sicurezza delle password e la gestione delle credenziali</li> <li>• La Multi Factor Authentication</li> <li>• Dal diritto alla Privacy (The Right to be alone) al GDPR.</li> </ul>	
<b>Livello intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I dati trattati dai dispositivi</li> <li>• Norme di riferimento</li> <li>• I sistemi di gestione</li> <li>• Misure minime di sicurezza PA</li> <li>• Il ruolo chiave dell'utente</li> <li>• Descrizione dei principali attacchi informatici e delle possibili contromisure;</li> <li>• Focus su Spear Phishing e fattore H</li> <li>• La sicurezza dei dati personali trattati negli ambienti digitali: i rischi per la riservatezza, l'integrità e la disponibilità.</li> </ul>	
<b>Livello avanzato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestire gli scenari di rischio</li> <li>• Alcuni casi di attacco e possibili modalità di prevenzione</li> <li>• Cenni di Incident Detection e Incident Response</li> <li>• La procedura di valutazione dei rischi</li> <li>• Tipologie di violazione e misure applicabili (organizzative, informatiche, logistiche)</li> <li>• Adempimenti richiesti al Titolare del trattamento: registro dei trattamenti dei dati personali, nomina dei responsabili esterni ex art. 28 GDPR, informative, registro Data Breach.</li> </ul>	

Modulo 4		Contenuti
<b>Livello base</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identità digitale</li> <li>• Modalità di autenticazione online</li> <li>• CIE, SPID, CNS, firma digitale</li> <li>• I servizi e le piattaforme on line che una PA deve mettere a disposizione dei cittadini, delle imprese e dei liberi professionisti (INAD, App IO, ...)</li> </ul>	
<b>Livello intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approfondimenti su SPID</li> <li>• SPID per il cittadino</li> <li>• SPID: i gestori dell'identità digitale</li> <li>• Il Piano Triennale per l'Informatica: indicazioni su servizi online e siti istituzionali</li> <li>• L'indice DESI per valutare i sistemi di comunicazione e di fruizione dei servizi on line di una PA</li> <li>• Principi e strumenti per la misurazione della soddisfazione degli utenti (customer satisfaction)</li> <li>• La piattaforma "Web analytics Italia"</li> <li>• Le principali caratteristiche della piattaforma pagoPA</li> </ul>	
<b>Livello avanzato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• I livelli di sicurezza di SPID</li> <li>• Approfondimenti su SPID e sulle altre identità digitali notificate in Unione Europea</li> <li>• Implicazioni organizzative e comunicative di "mobile-first", "Digital First", "Once only"</li> <li>• Modalità per valutare l'erogazione dei servizi online</li> <li>• Le conseguenze giuridiche e sanzionatorie della violazione dell'obbligo di erogazione dei servizi on line (art. 18 bis del CAD)</li> </ul>	

Modulo 5		Contenuti
<b>Livello base</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Il Codice dell'Amministrazione Digitale</li> <li>• Cittadinanza digitale</li> <li>• La figura del Responsabile per la transizione al digitale (RTD)</li> <li>• Regolamento eIDAS: le firme elettroniche e digitali, i sigilli, la posta elettronica ordinaria e certificata, i sistemi di gestione documentale</li> </ul>	
<b>Livello intermedio</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 e sulla community dei RTD</li> <li>• Approfondimenti sulle competenze richieste a dipendenti e dirigenti per la transizione digitale della PA</li> <li>• I concetti di Cloud, Big Data, AI e IoT</li> <li>• Esempi di progetti AI nel mondo (law enforcement, algoritmi predittivi, automated decision system)</li> <li>• Data analytics e Artificial Intelligence</li> </ul>	
<b>Livello avanzato</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Piano Triennale dell'Informatica nella Pubblica Amministrazione</li> <li>• I principi guida del Piano: digital first, privacy by design, servizi inclusivi, cloud first, user-centric, once only</li> <li>• Il modello strategico di evoluzione del sistema informativo</li> <li>• Approfondimenti sui principali ambiti di applicazione di Cloud, Big Data, Blockchain, AI e IoT</li> <li>• esempi di progetti IoT nel mondo</li> </ul>	



## Destinatari

Dipendenti del comparto unico del Friuli-Venezia Giulia. Nello specifico:

Livelli	Destinatari
<b>Base</b>	Tutti i dipendenti del comparto unico del Friuli-Venezia Giulia;
<b>Intermedio</b>	Dipendenti che abbiano completato il livello base ComPA Digital School; Dipendenti già in possesso del badge Io Digitale Smart (livello base).
<b>Avanzato</b>	Dipendenti che abbiano completato il livello intermedio ComPA Digital School; Dipendenti già in possesso del badge Io Digitale (livello intermedio).

## Modalità

Il percorso base viene erogato esclusivamente in modalità asincrona: sempre online ma senza vincoli di luogo e orario, in totale flessibilità sulla piattaforma Moodle. Il percorso è attivo per cinque settimane entro il quale è obbligatorio completare tutte le attività previste. L'apprendimento sarà garantito con:

- Video pillole esplicative;
- Esercizi di verifica delle conoscenze in video interattivi su Moodle;
- Materiali di approfondimento e sitografia consigliata dai docenti esperti;
- Test di verifica delle conoscenze acquisite.

I livelli intermedio e avanzato sono invece erogati in modalità mista. Parte della formazione sarà svolta in asincrono, come descritta al punto sopra su Moodle, senza vincoli di orario. La restante parte sarà sincrona, con incontri online organizzati in date e orari prefissati, con la docenza di un esperto sulla piattaforma Zoom. Saranno previste in questa modalità:

- Spiegazioni teoriche online con docenti esperti;
- Attività laboratoriali e analisi di casi pratici con docenti esperti;
- Materiali di approfondimento e sitografia consigliata dai docenti esperti;
- Test di verifica delle conoscenze acquisite.

In questi due livelli i materiali disponibili in asincrono sono previsti come introduzione alla lezione sincrona; dunque, è opportuno completare le videolezioni su Moodle prima dell'incontro online con il docente. Anche i livelli intermedio e avanzato sono attivi per un numero limitato di settimane entro il quale è necessario completare tutte le attività previste. Per ogni edizione viene indicata la data di scadenza.

## Durata del percorso

Il **livello base** prevede 10 ore di formazione asincrona e deve essere completato entro cinque settimane dall'avvio. Per maggiori informazioni e per poter procedere con l'iscrizione è possibile accedere al seguente link: <https://www.formazione.compa.fvg.it/corso/123E001>

Il **livello intermedio** prevede 20 ore di formazione mista (di cui 13 in sincrono e le restanti in asincrono) e deve essere completato entro il limite temporale stabilito di circa due mesi. Ogni edizione prevede una data di avvio e fine erogazione. I materiali disponibili in asincrono sono previsti come introduzione alla lezione sincrona; dunque, è opportuno completare le videolezioni su Moodle prima dell'incontro online con il docente. Per maggiori informazioni e per procedere con l'iscrizione è possibile accedere al seguente link: <https://www.formazione.compa.fvg.it/corso/123E002>

Il **livello avanzato** prevede 20 ore di formazione mista (di cui 13 in sincrono e le restanti in asincrono) e deve essere completato entro il limite temporale stabilito di circa due mesi. Ogni edizione prevede una data di avvio e fine erogazione. I materiali disponibili in asincrono sono previsti come introduzione alla lezione sincrona; dunque, è opportuno completare le videolezioni su Moodle prima dell'incontro online con il docente. Per maggiori informazioni e per procedere con l'iscrizione è possibile accedere al seguente link: <https://www.formazione.compa.fvg.it/corso/123E003>

## Valutazione

Alla conclusione di ogni modulo (1,2,3,4,5) sarà previsto un test di verifica delle conoscenze. Al completamento di tutti i moduli e dei relativi test di di verifica, sarà previsto un test di valutazione finale per accertare il livello di padronanza. Con il suo superamento è previsto il rilascio di un Open Badge. Si tratta di un attestato digitale, rilasciato in un'ottica di formazione continua (LifeLong Learning), che vuole accompagnare il discente nell'intero arco della propria carriera. siccome gli Open Badges sono costruiti sulla base di standard è possibile riutilizzarli in molte piattaforme online, come LinkedIn® o all'interno del proprio CV, in quanto riconoscibili a livello internazionale.



## Costi

Il percorso formativo è gratuito in quanto finanziato dal progetto formativo strategico regionale NextPA.

## Contatti

**Alessia Muzzin** – Project Manager progetto ComPA Digital School e coordinatrice livelli base e intermedio [a.muzzin@compa.fvg.it](mailto:a.muzzin@compa.fvg.it)

**Sara Caraceni** – Coordinatrice livelli base e intermedio [s.caraceni@compa.fvg.it](mailto:s.caraceni@compa.fvg.it)

**Lucia Montefiori** – Coordinatrice livello avanzato [l.montefiori@compa.fvg.it](mailto:l.montefiori@compa.fvg.it)

