

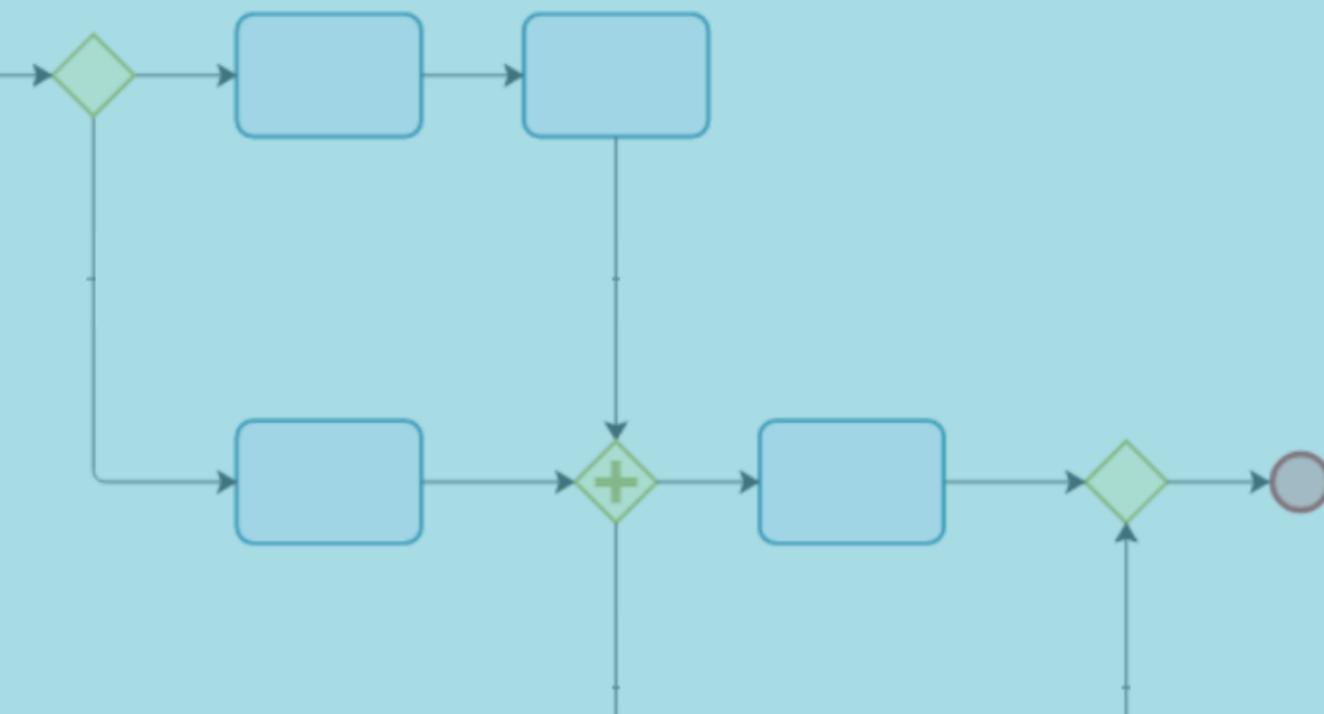
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico

```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Piero Petrucco]; C -.-> D[Vice-presidente Confindustria UD];
```

Piero Petrucco

Vice-presidente Confindustria UD

```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Dorino Favot]; C -.-> D[Presidente ANCI FVG];
```

Dorino Favot

Presidente ANCI FVG

Pierpaolo Roberti

The diagram features a central light blue rounded rectangle with a dark blue border containing the name 'Pierpaolo Roberti'. To its right is a yellow diamond with a dark yellow border. A solid black arrow points from the diamond to the rectangle. A solid black line enters the diamond from the top, and another solid black line exits from the right. A dashed grey line enters the rectangle from the top, and another dashed grey line exits from the bottom. Below the rectangle is a dashed black box containing text.

**Assessore regionale alle autonomie locali, funzione pubblica,
sicurezza e immigrazione**

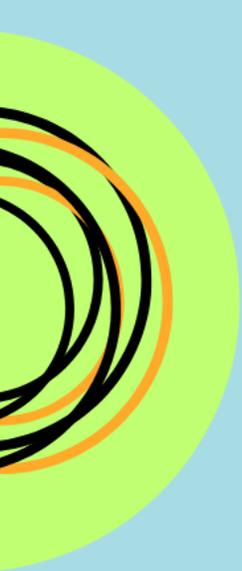
Regione FVG

```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Andrea Zini]; C -.-> D[Assessore a Pianificazione territoriale, Edilizia privata, Politiche abitative per l'Edilizia sociale e Protezione Civile  
Comune di Udine];
```

Andrea Zini

Assessore a Pianificazione territoriale, Edilizia privata, Politiche abitative per l'Edilizia sociale e Protezione Civile

Comune di Udine



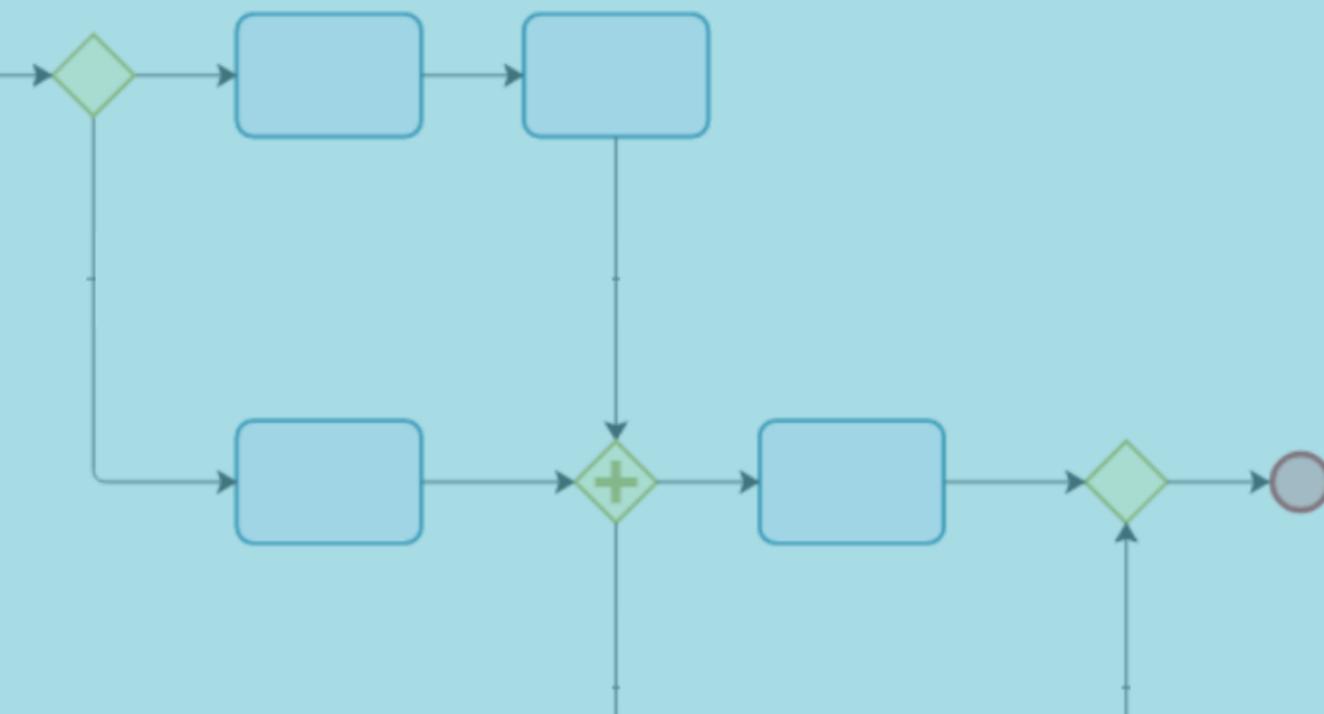
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

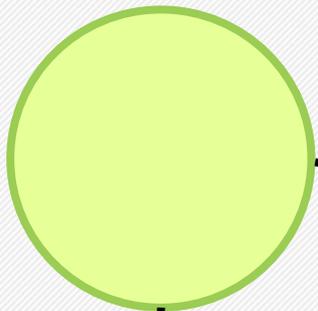
16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

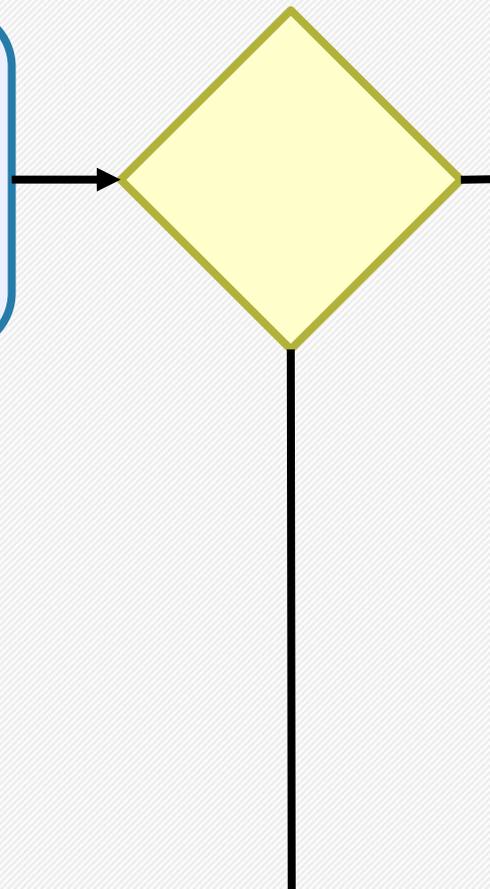
In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



Etica e Processi: un binomio di valore

i processi e il miglioramento come fulcro della "buona amministrazione",
principio etico di ispirazione di ogni dipendente pubblico

**Mauro Vigni - Formatore ComPA FVG ed ex Responsabile della
prevenzione della corruzione e trasparenza in Regione FVG**





L'alpinismo della conquista

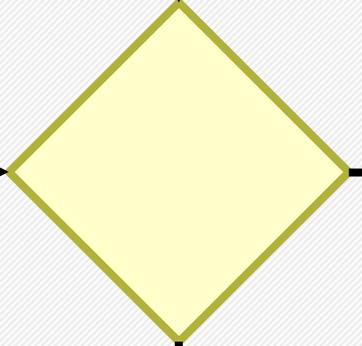


Cervino,
cresta dell'Hornli,
Edward Whimper e
compagni
14 luglio 1865





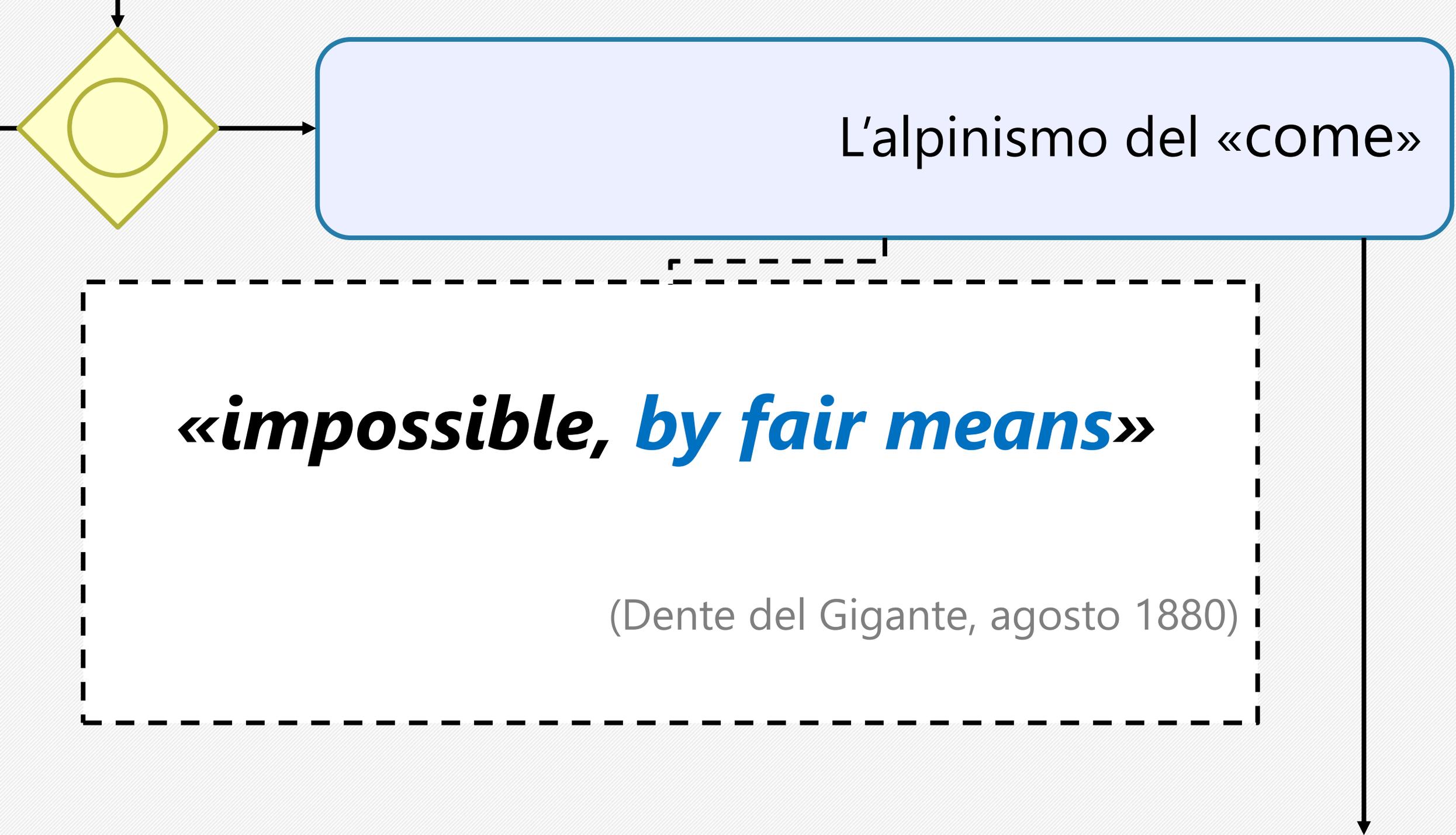
L'alpinismo etico



Albert Frederick
Mummery

Dover, 10 settembre 1855-
Nanga Parbat, 24 agosto 1895

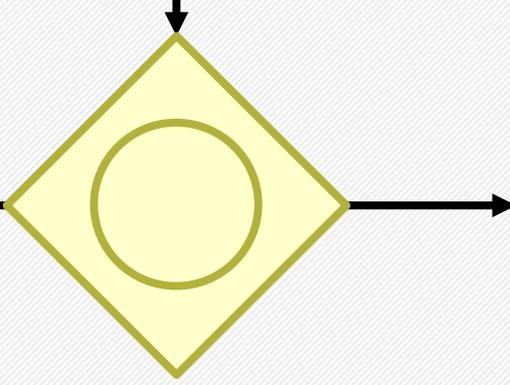




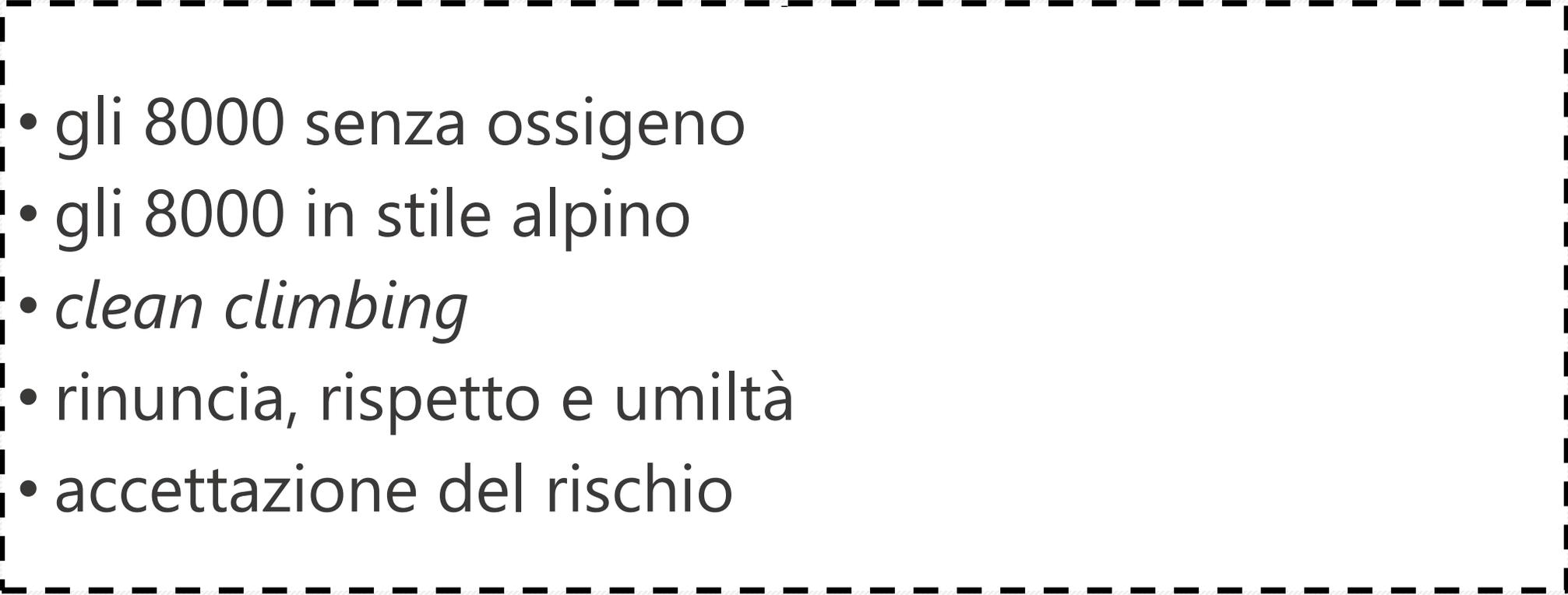
L'alpinismo del «come»

«*impossible, by fair means*»

(Dente del Gigante, agosto 1880)

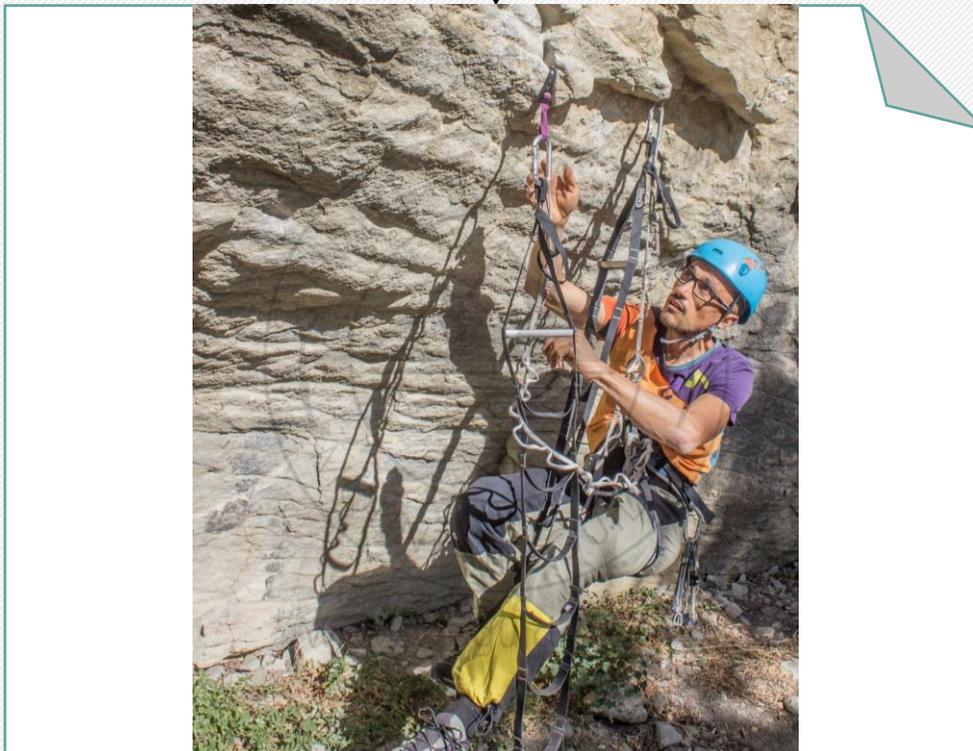
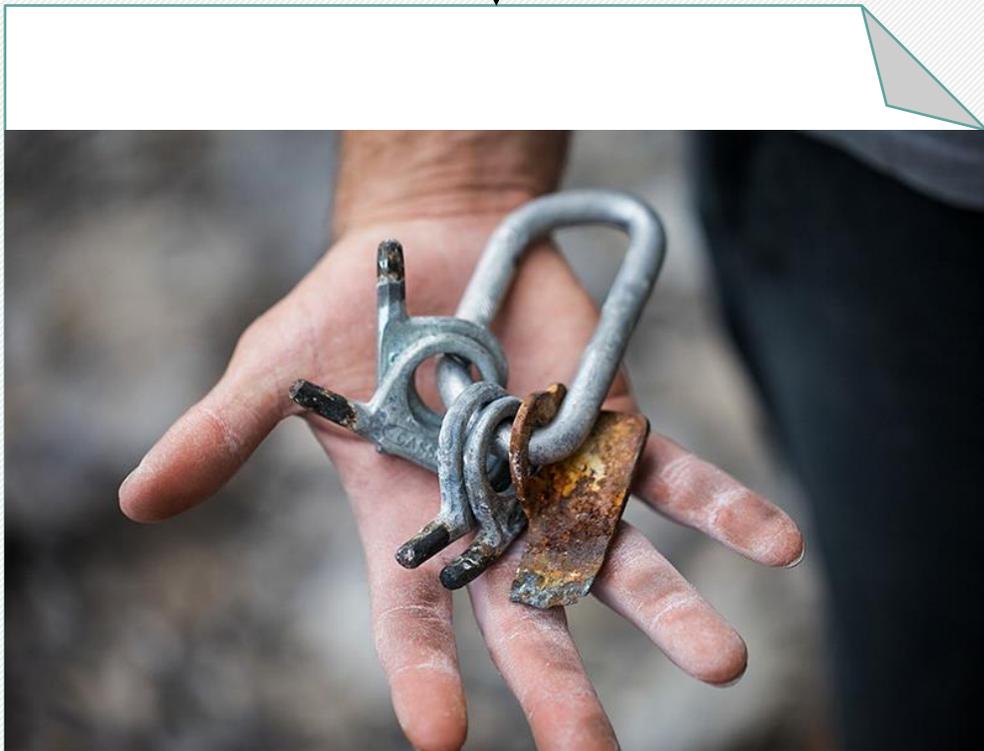


L'alpinismo etico – «*by fair means*» - valori

- gli 8000 senza ossigeno
 - gli 8000 in stile alpino
 - *clean climbing*
 - rinuncia, rispetto e umiltà
 - accettazione del rischio
- 
- 

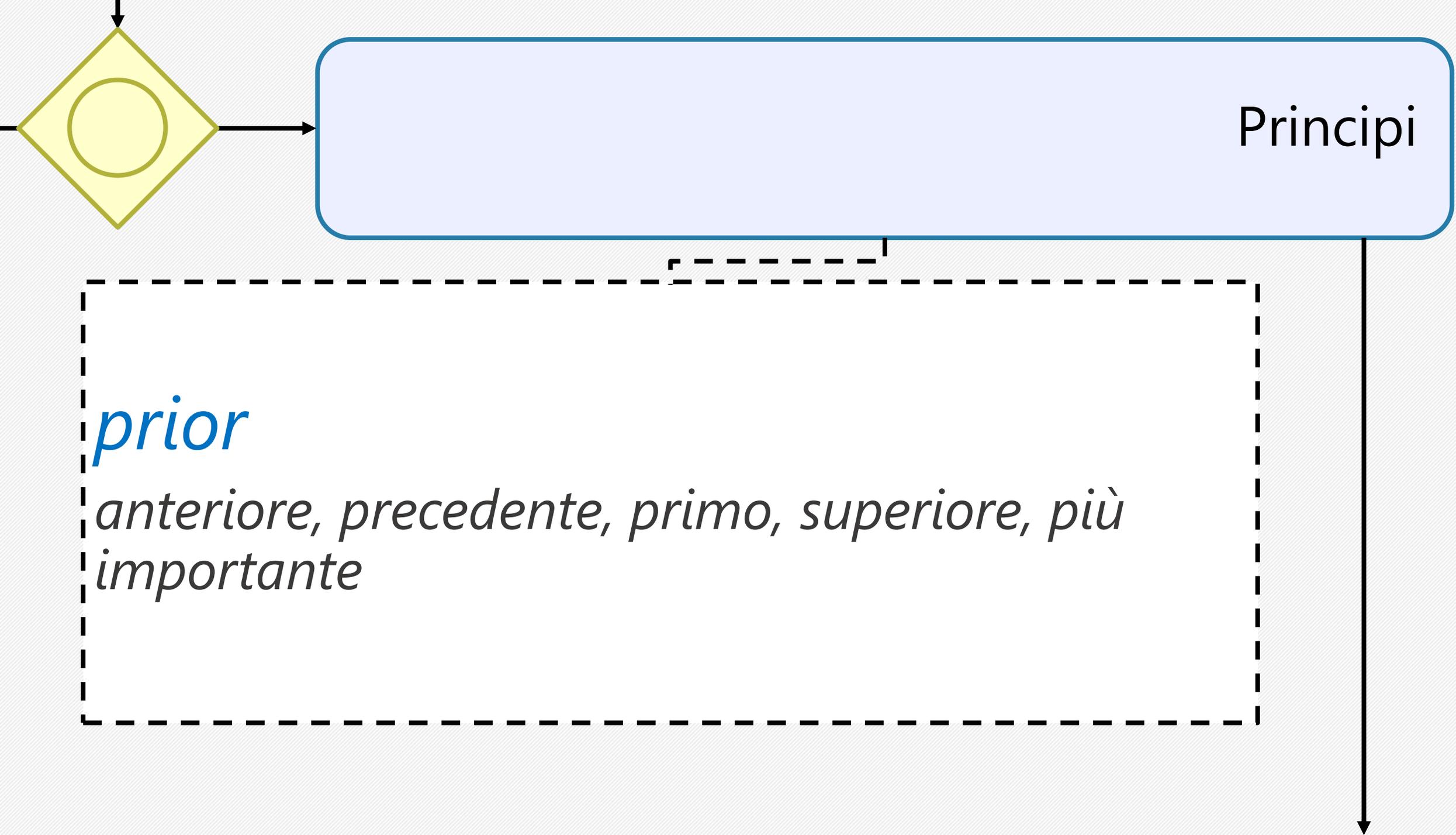


l'alpinismo etico – «*by fair means*» - **false piste**



✉ L'importanza degli strumenti
Moderne Zeiten – Marmolada di Rocca, parete Sud
Hainz Mariacher e Luisa Jovane, 1982



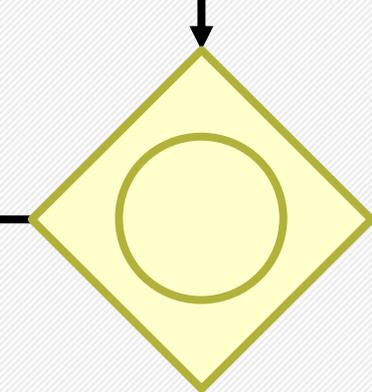


```
graph TD; A(( )) --> B[Principi]; B -.-> C["«i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge in modo che siano assicurati il buon andamento e l'imparzialità dell'amministrazione»"]; C --- D[articolo 97 Costituzione]; B --> E[ ]
```

Principi

*«i pubblici uffici sono organizzati secondo disposizioni di legge in modo che siano assicurati il **buon andamento** e l'**imparzialità** dell'amministrazione»*

articolo 97 Costituzione

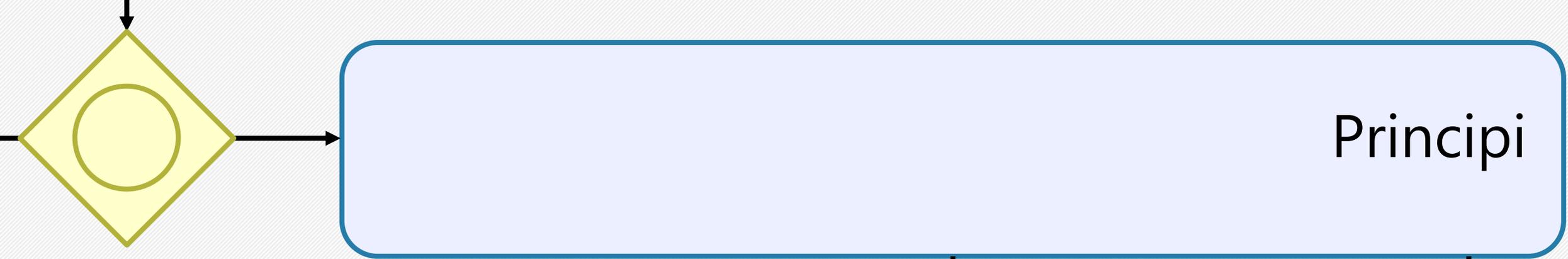


Principi

*«i pubblici impiegati sono al **servizio esclusivo** della Nazione»*

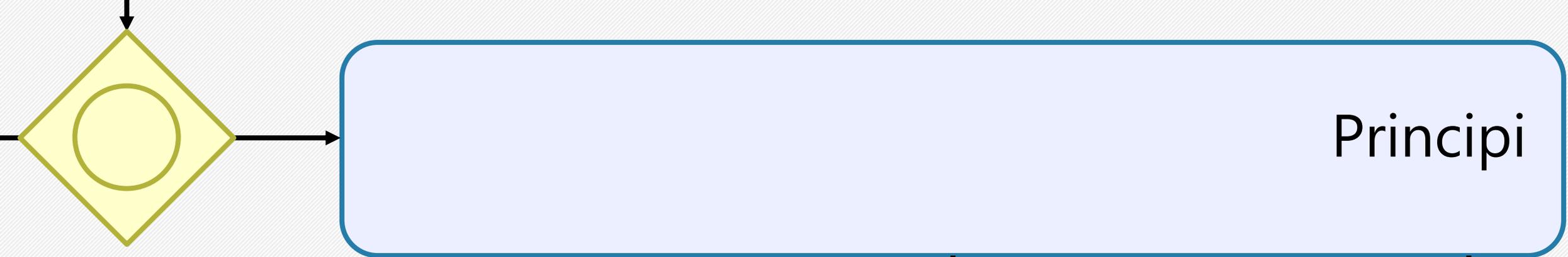
articolo 98 Costituzione





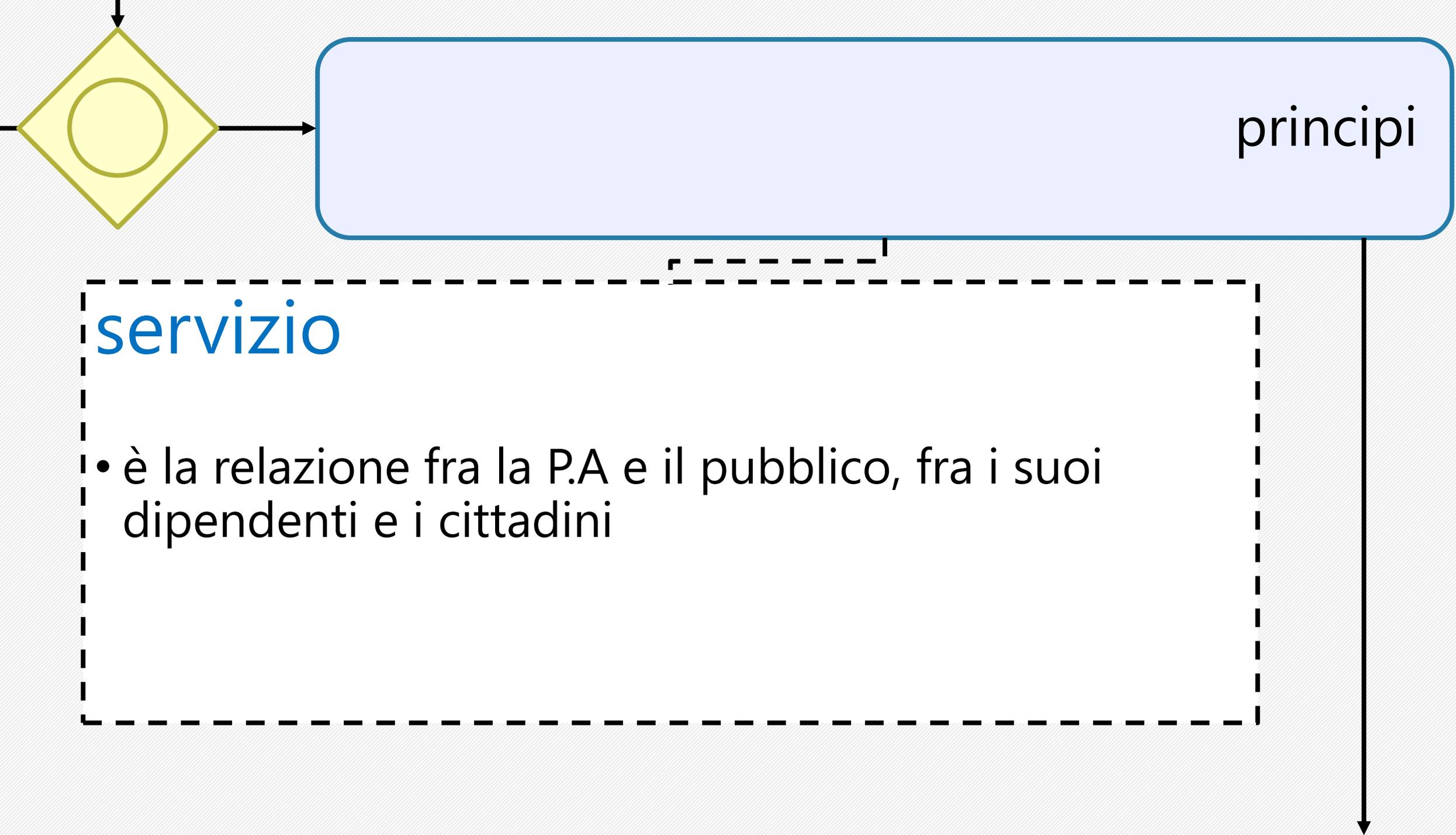
Principi

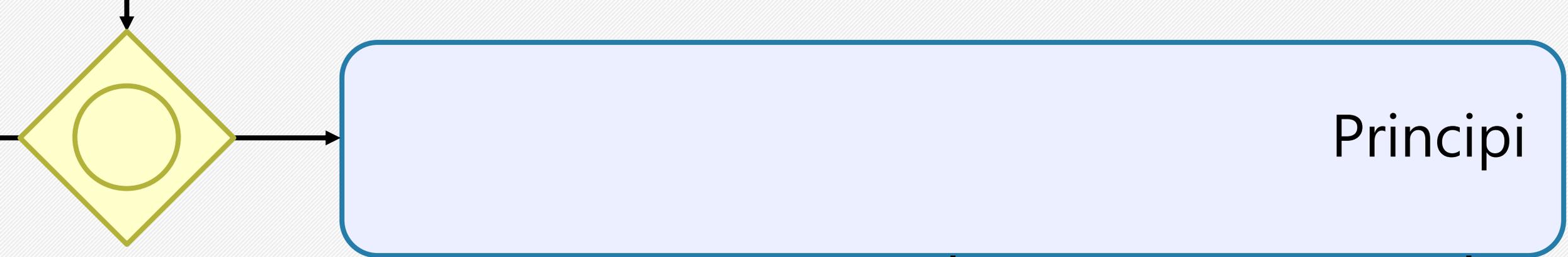
- **imparzialità**, cioè terzietà, neutralità
come la P.A è
 - **buon andamento**, migliore utilizzo delle risorse
come la P.A funziona
 - **servizio**, la ragione del nostro lavoro
a cosa la P.A serve
- 



imparzialità

- corrisponde al principio morale di «giustizia»
- è costitutiva e peculiare della P.A!





servizio

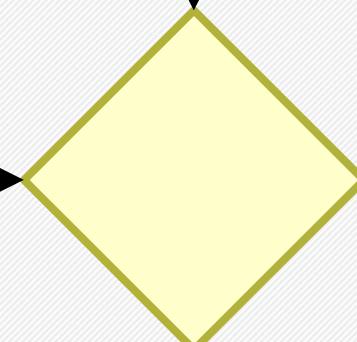
il nostro problema darwiniano:

serviamo o non serviamo?

- siamo utili?
- siamo al servizio?

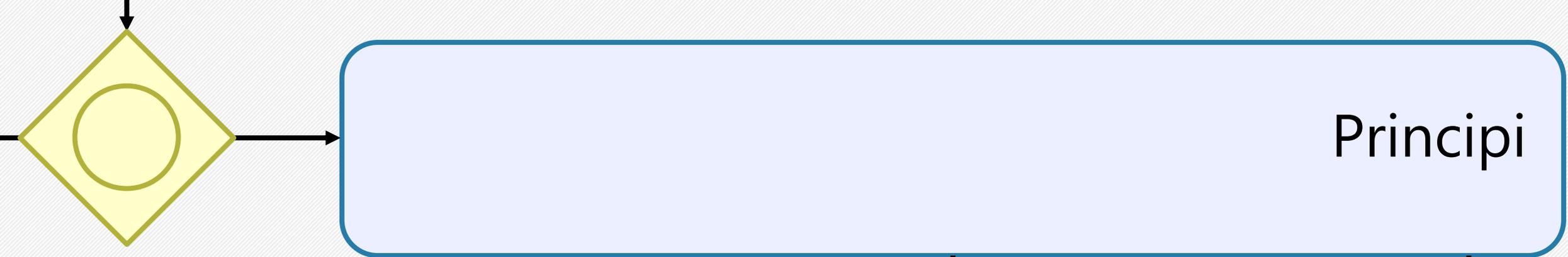


Principi – buon andamento



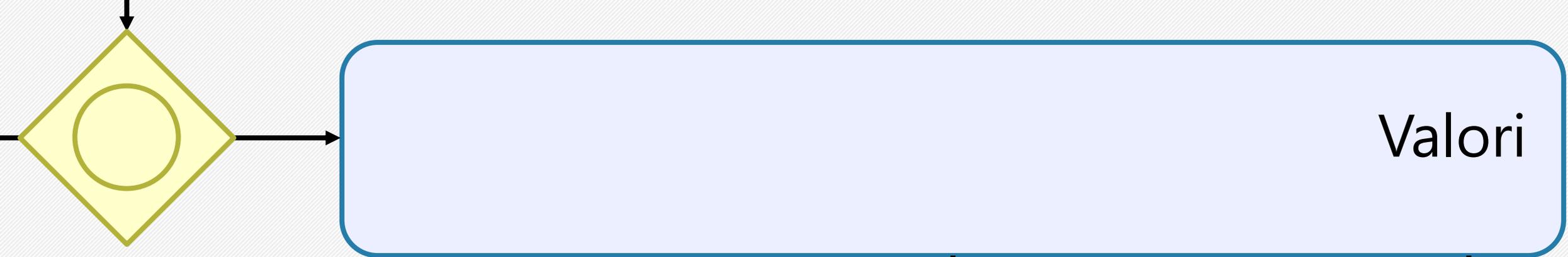
the perfect turn





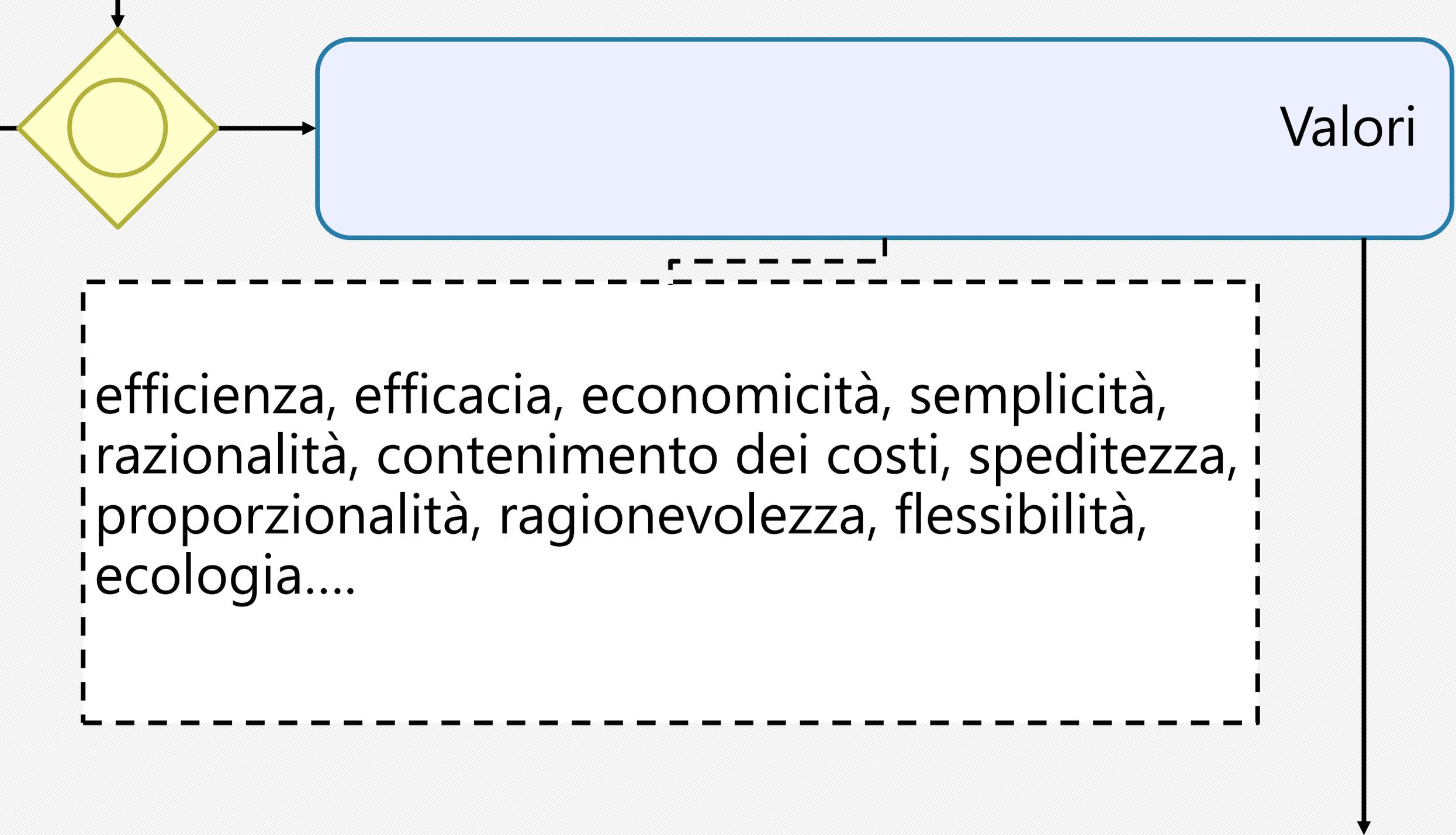
la curva perfetta

- efficace
- essenziale/efficiente
- scorrevole
- sicura/controllata
- ecologica, capace di leggere il contesto esterno e interpretarlo al meglio



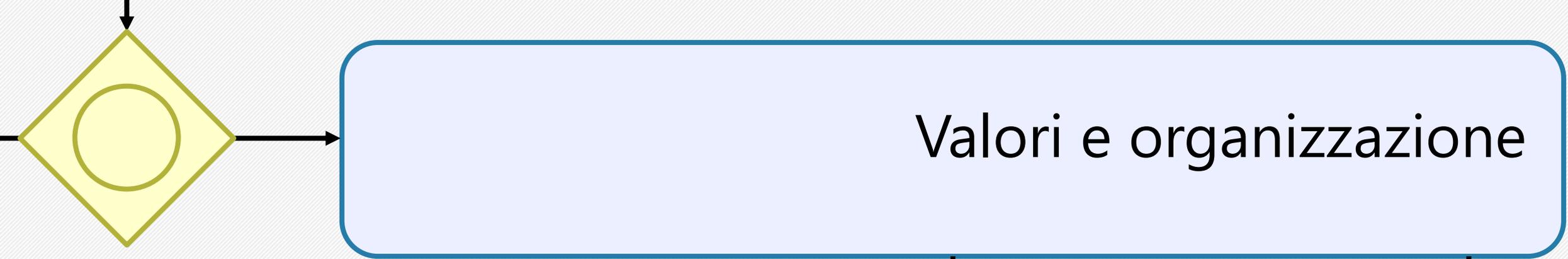
vale, vales, valui, valitum, valere

*essere forte, avere potere, avere influenza,
essere valido e importante, avere la forza di*



Valori

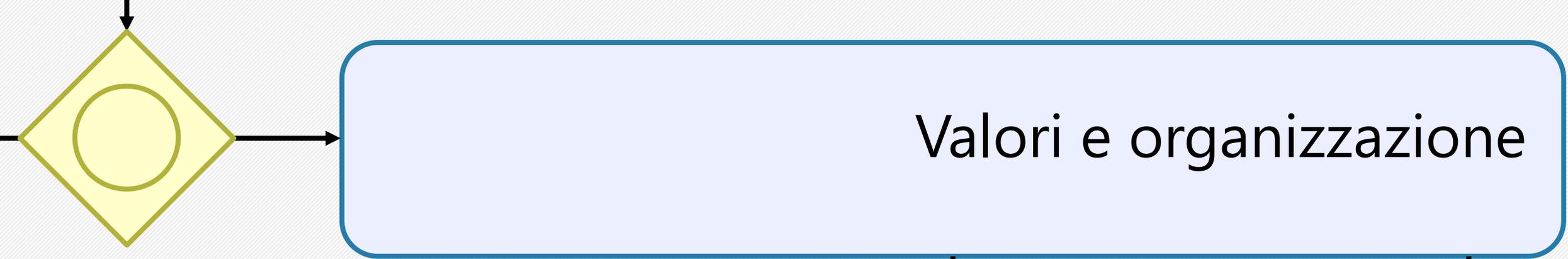
efficienza, efficacia, economicità, semplicità,
razionalità, contenimento dei costi, speditezza,
proporzionalità, ragionevolezza, flessibilità,
ecologia....



cambiare prospettiva

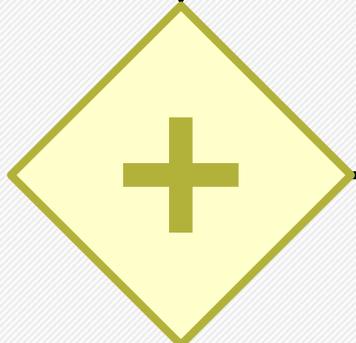
- *norme – procedimento – adempimento*
- *risorse – processo – risultato (prodotto)*



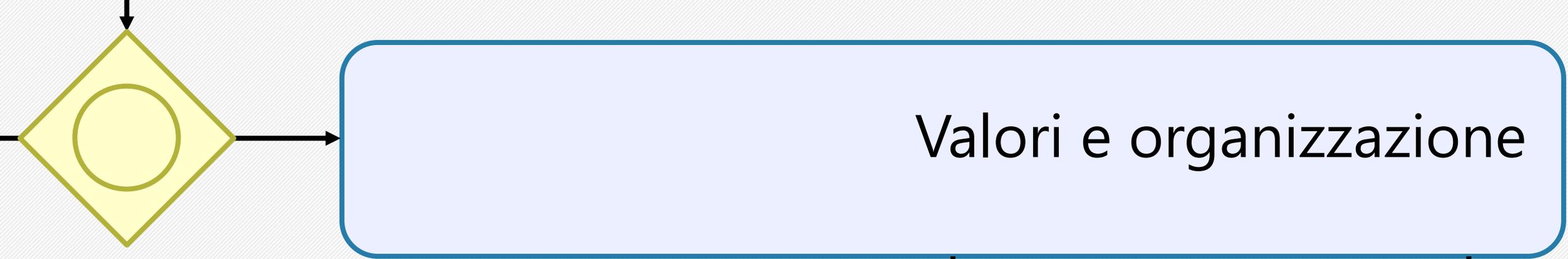


dal procedimento amministrativo...

- *una sequenza ordinata di atti finalizzata all'emanazione di un provvedimento amministrativo in modo da garantire la corretta formazione della volontà della PA, nel rispetto dei principi e dei vincoli normativi*

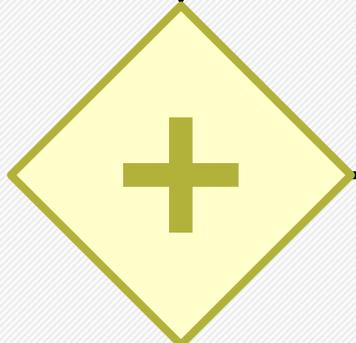


Procedimento amministrativo

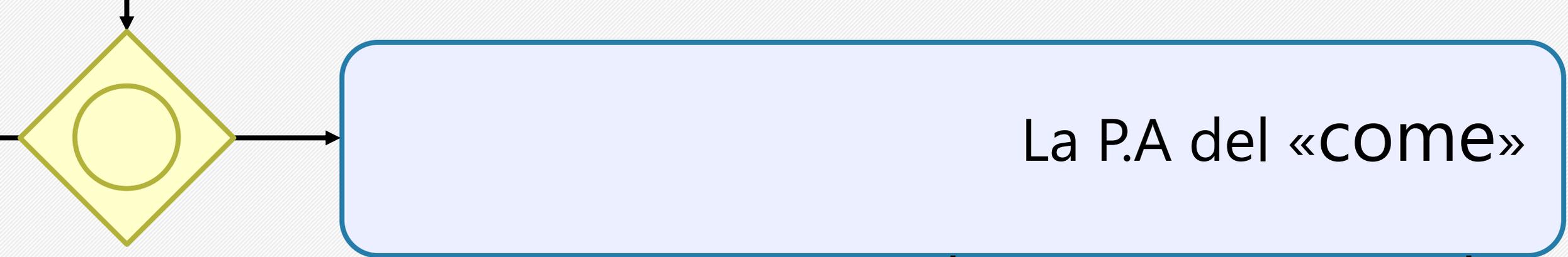


...al processo organizzativo

- *un insieme di attività interrelate che creano valore trasformando delle risorse (input) in un prodotto (output), destinato ad un soggetto (cliente) interno o esterno all'organizzazione*

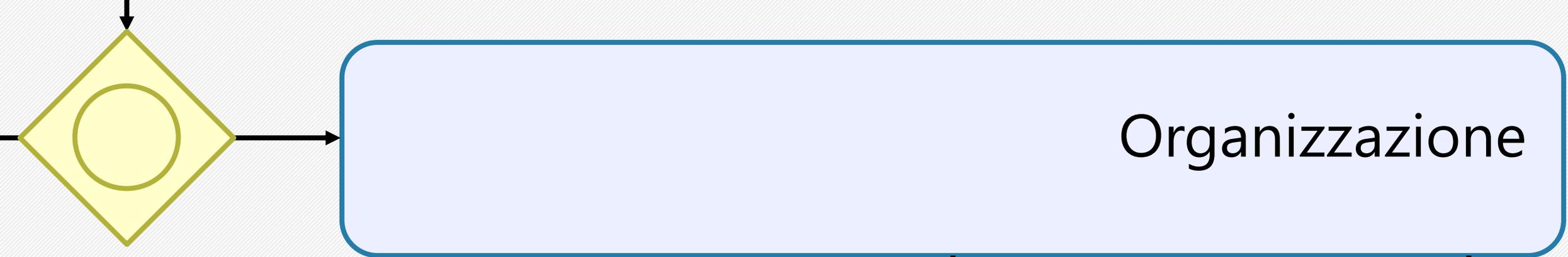


Processo organizzativo



• la P.A per procedimenti: «che cosa?»
norme → adempimenti

• la P.A per processi: «come?»
valori → risultati



fare adempimenti non basta
più
(O meglio non garantisce la creazione di
valore pubblico)

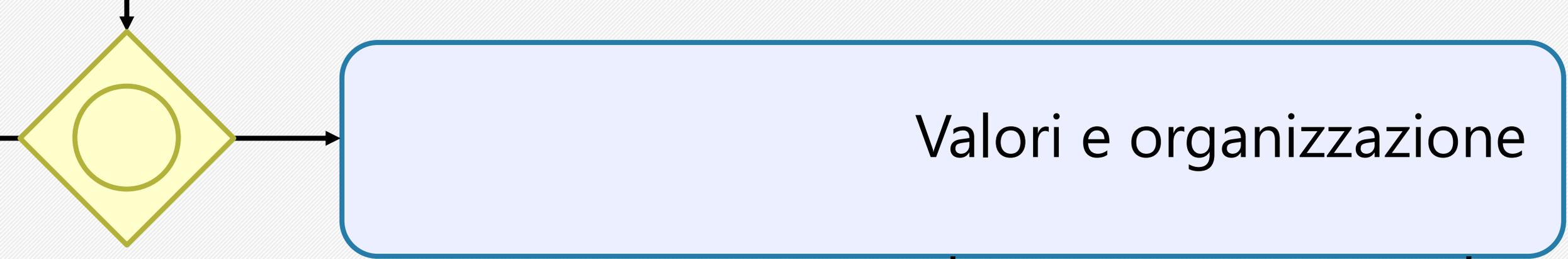


Integrità – il problema del «come»

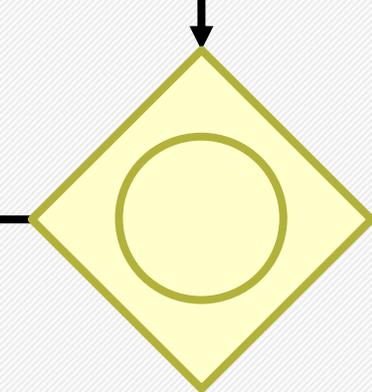
- **rispetto delle norme**
«cosa» -adempimenti
- **promozione dei valori**
«come» - processi

interesse
pubblico
valore





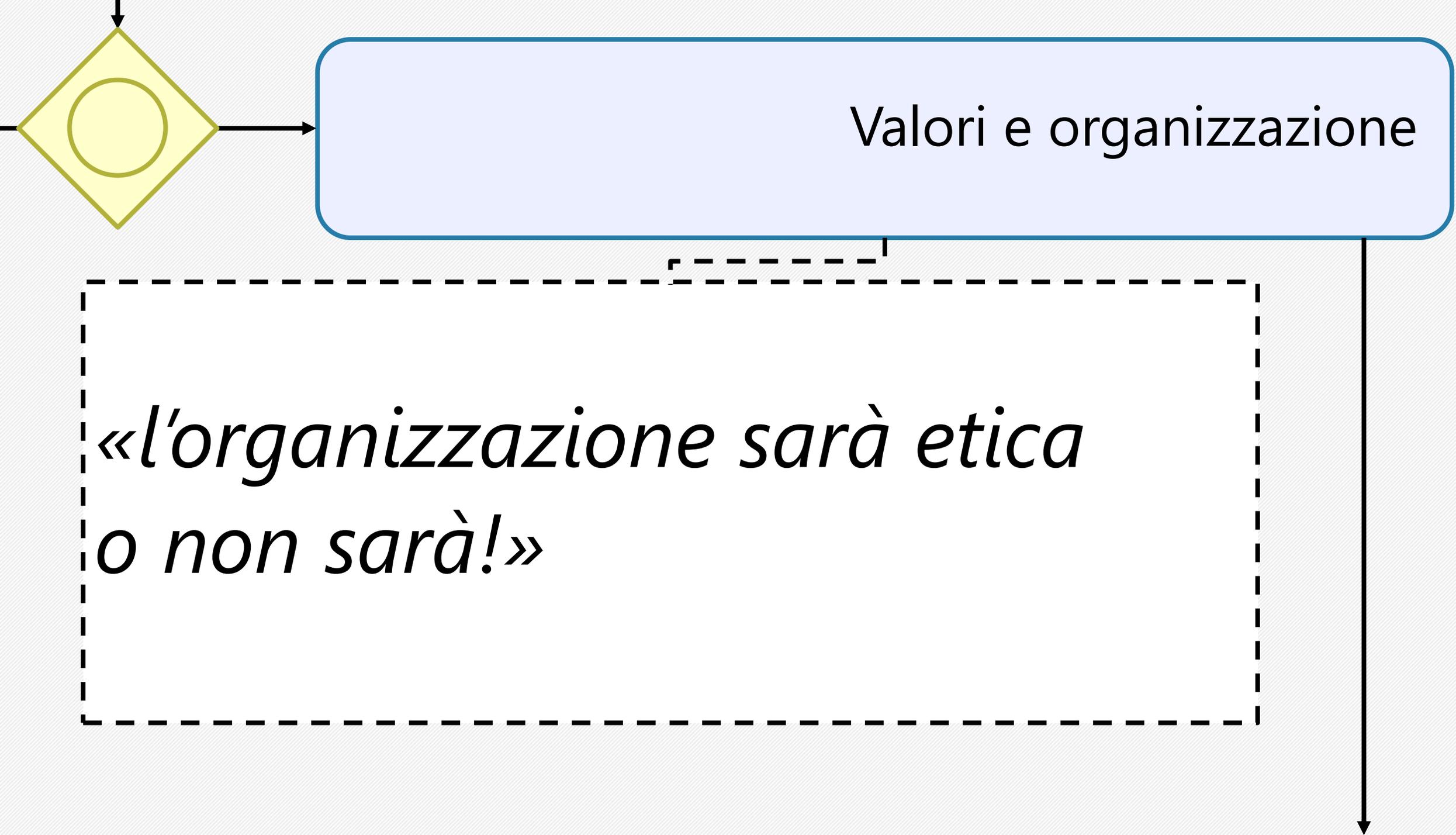
- i processi organizzativi sono in mano **nostra**
- sui processi influisce l'**etica**
- occuparci/investire sull'organizzazione è un **dovere!**



principi

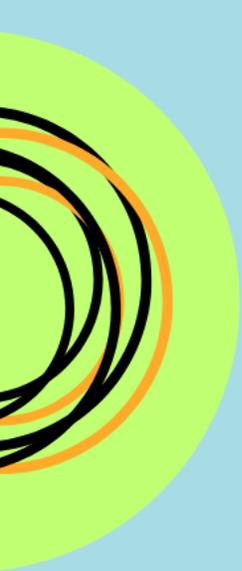
«Tutti i cittadini hanno il dovere di essere fedeli alla Repubblica e di osservarne la Costituzione e le leggi. I cittadini cui sono affidate funzioni pubbliche hanno il dovere di adempierle con disciplina ed onore, prestando giuramento nei casi stabiliti dalla legge»

articolo 54 Costituzione



Valori e organizzazione

grazie per l'attenzione!



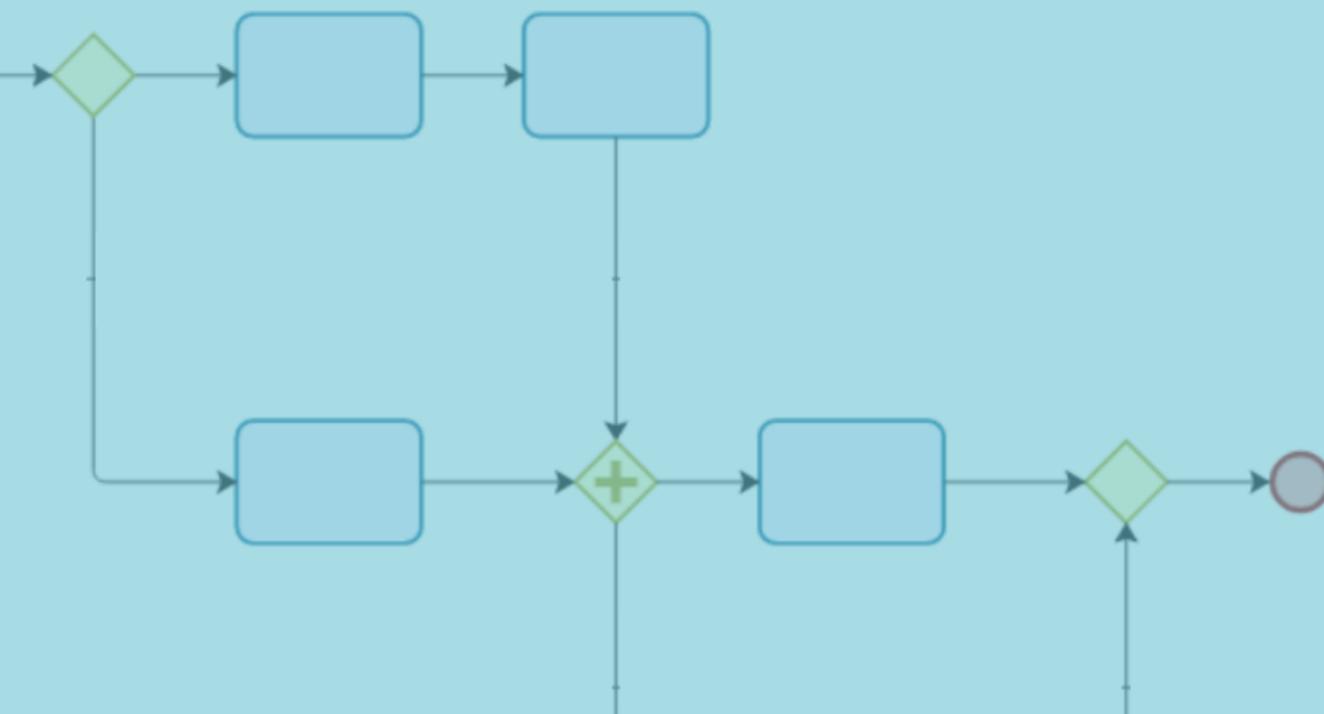
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

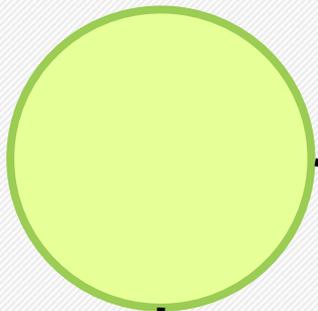
16 APRILE 2024

10:00-13:30



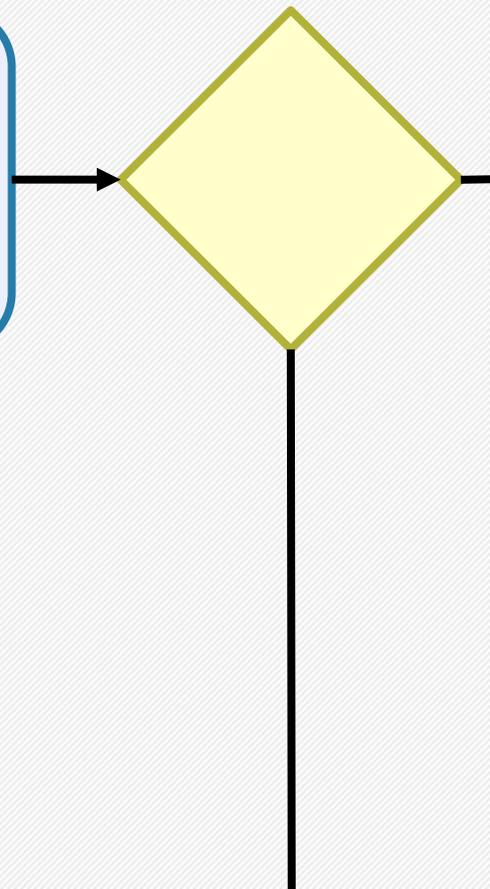
ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



La mappatura dei processi

Luca Diracca – Quasar srl



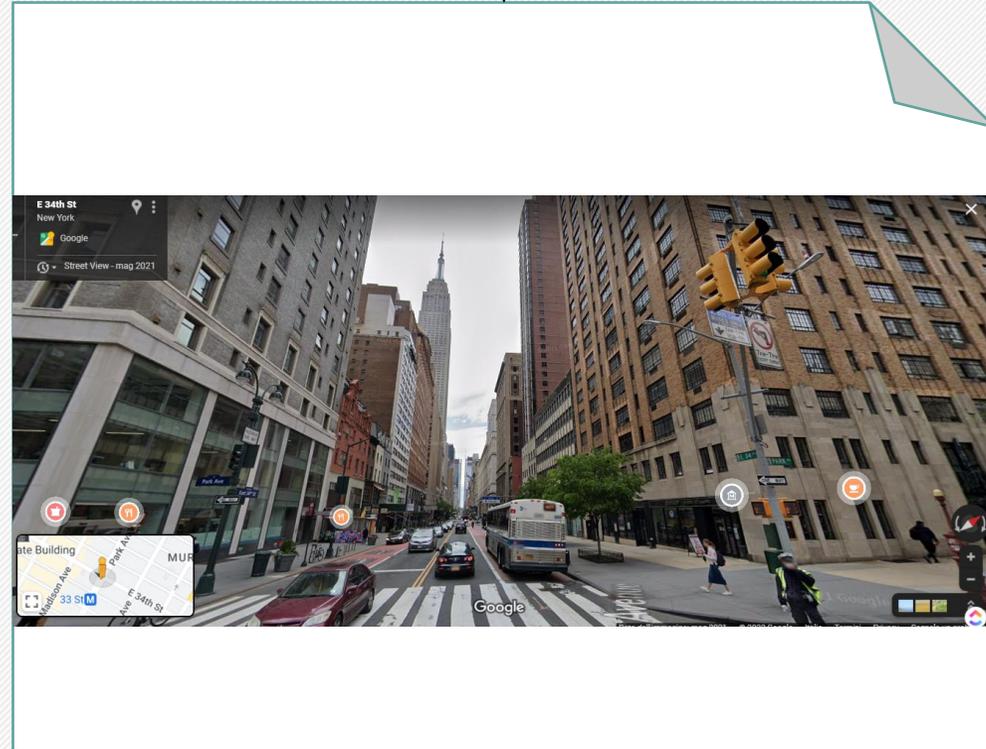
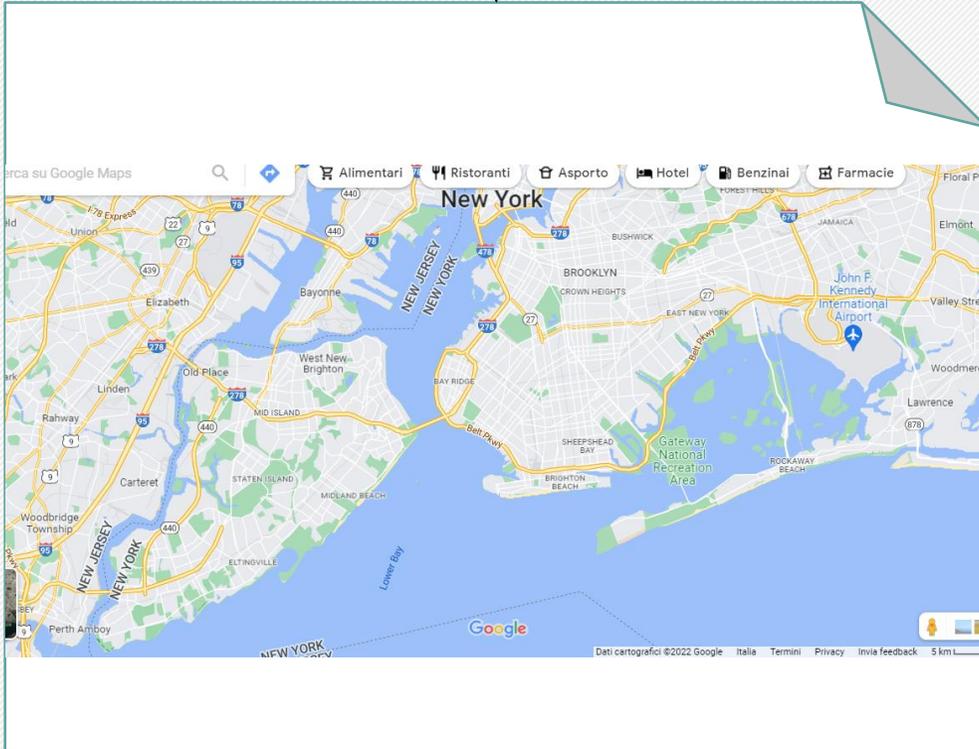
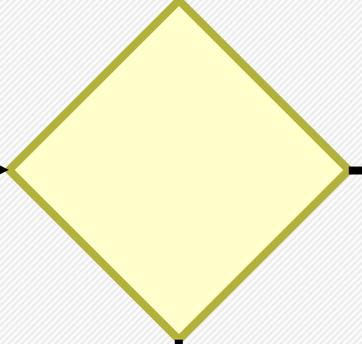
Due «stili» di mappatura

```
graph TD; A[Due «stili» di mappatura] -.- B[La mappatura «top down» e la mappatura «bottom up»]; C{ } --> A;
```

La mappatura «top down» e la mappatura «bottom up»



La mappatura «top down» e la mappatura «bottom up»



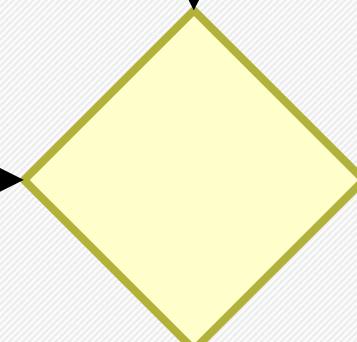
```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Perché mappare]; C -.-> D[A cosa ci serve la mappatura dei processi nei «due stili»?];
```

Perché mappare

A cosa ci serve la mappatura dei processi nei «due stili»?



Perché mappare i nostri processi



- Utile per la tenuta sotto controllo di una organizzazione complessa
- Utile per la pianificazione strategica



- Per avere tutti una stessa visione di ciò che facciamo
- Per individuare ed eliminare passaggi inutili, inefficienze, colli di bottiglia
- Per poterle discutere con gli esterni
- Per poter digitalizzare



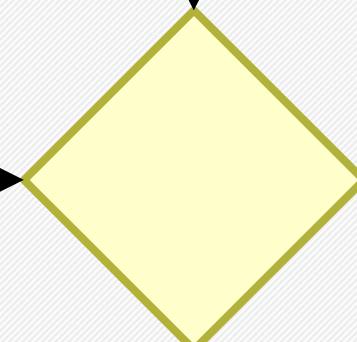
```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Come mappare]; C -.-> D[Strumenti di mappatura dei processi];
```

Come mappare

Strumenti di mappatura dei processi



Come mappare i nostri processi



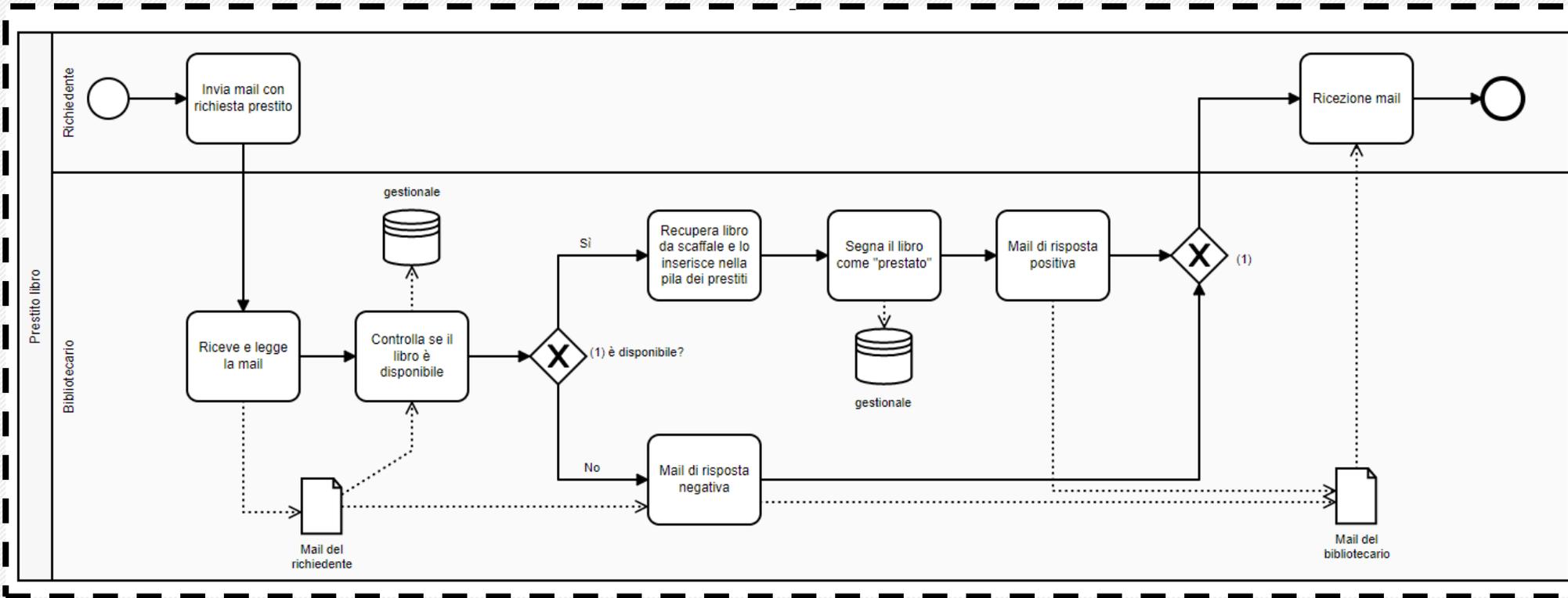
- Elenco dei processi
- Qualche indicatore e informazione per ogni processo
- Riferimento al responsabile per ulteriori dettagli



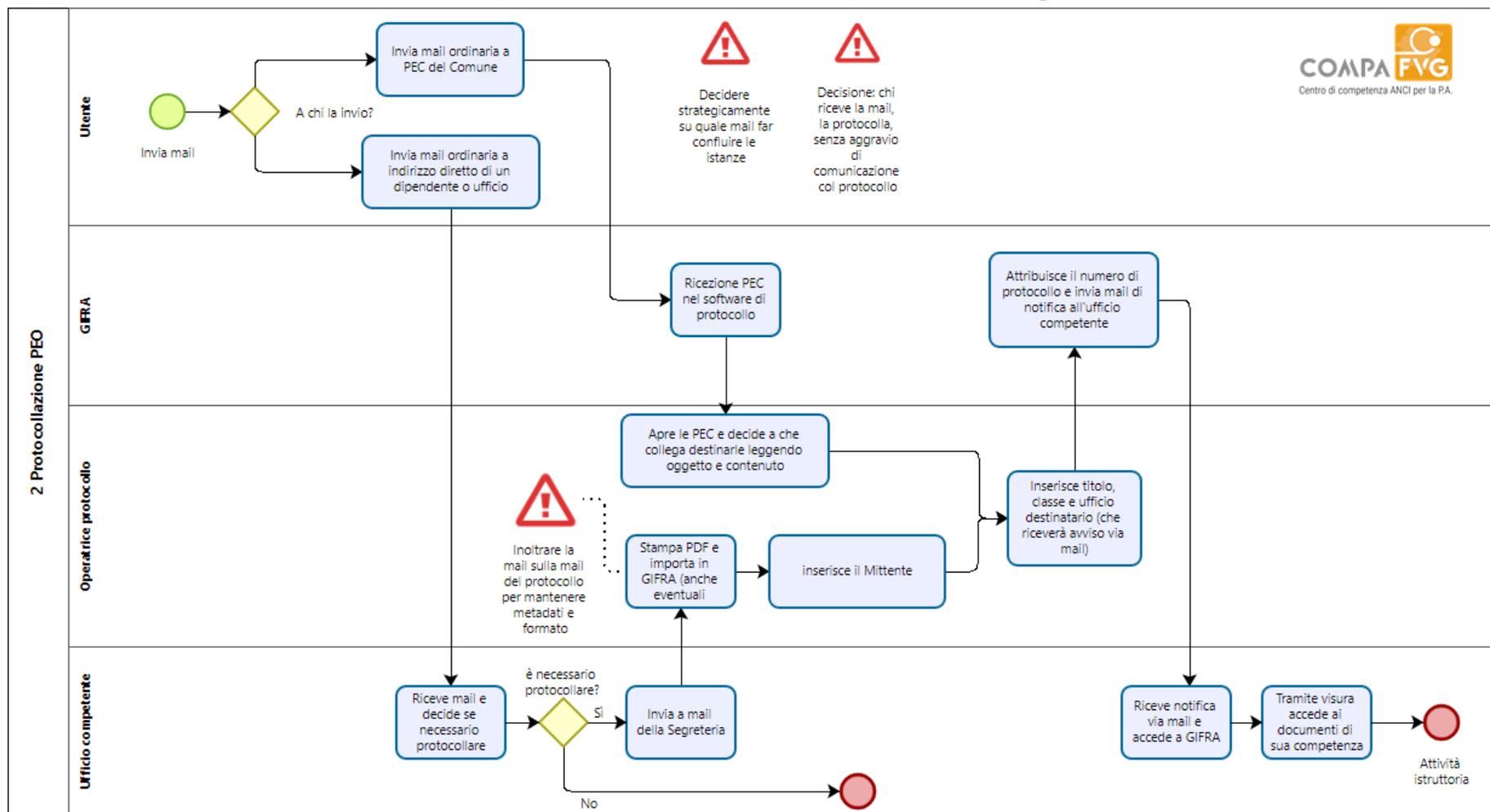
- Gestione di un singolo processo
- Mappatura di (giusto) dettaglio del processo
- Mappatura integrata (con analisi dei rischi e indicatori di performance)
- Con un linguaggio condiviso, chiaro, visuale, sintetico (BPMN, per esempio)

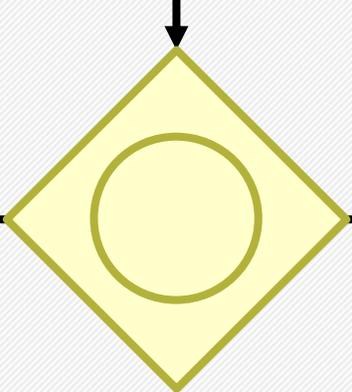


Come mappare i nostri processi: il linguaggio BPMN

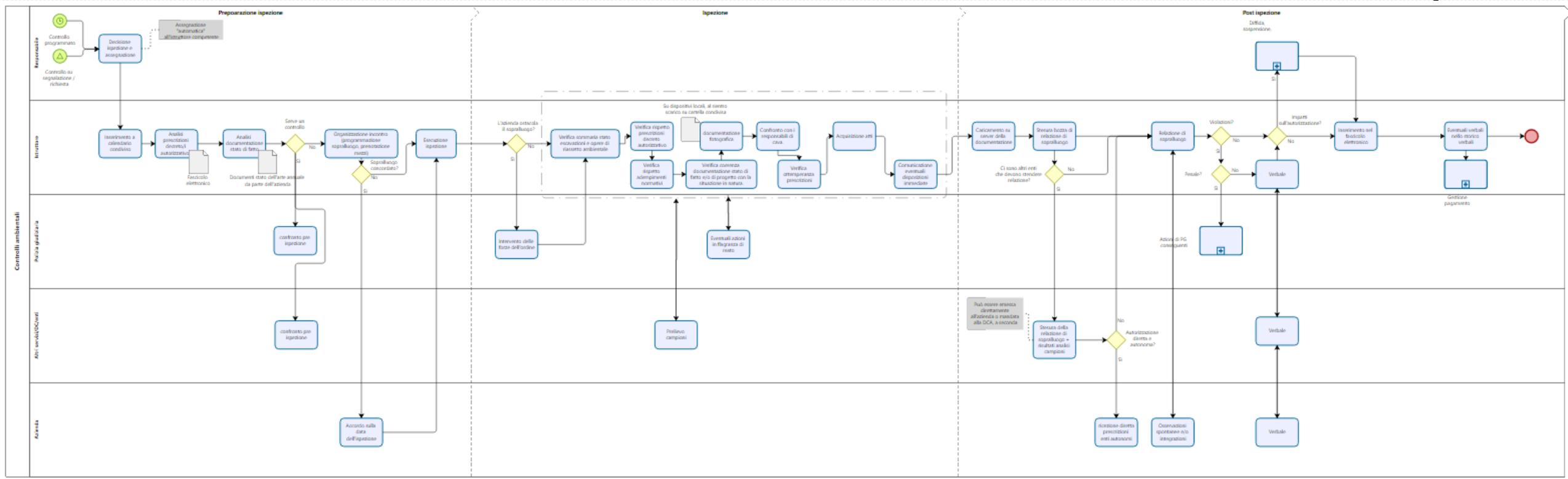


Un esempio: la protocollazione in un piccolo comune





Un esempio: controlli ambientali in regione



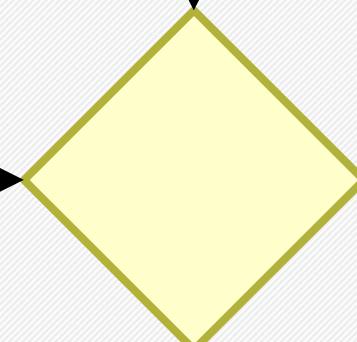
```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Con chi mappare]; C -.-> D[La (delicata) scelta del gruppo di lavoro];
```

Con chi mappare

La (delicata) scelta del gruppo di lavoro



Con chi mappare i nostri processi



- È una descrizione senza dettagli
- Può essere tranquillamente fatta «per via gerarchica»
- Vanno coinvolti tutti i responsabili di processo
- È utile metterne a conoscenza il personale operativo



- È una descrizione ricca di dettagli
- Ci serve come strumento descrittivo e prescrittivo nel lavoro quotidiano
- Va fatta coinvolgendo il personale operativo, creando dei momenti importanti di scambio tra persone di uffici o aree diverse



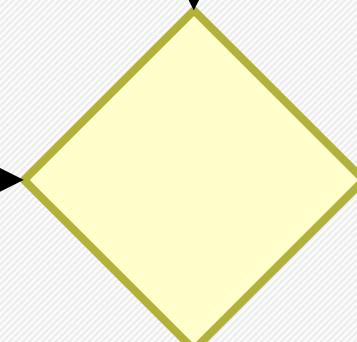
```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C(Cosa mappare); C -.-> D[Creare un percorso utile e sostenibile];
```

Cosa mappare

Creare un percorso utile e sostenibile



Quali processi mappare



- Tutti i processi
- Tutti i processi*
- Tutti i processi*

* non è un refuso



- I processi critici (per motivi di efficienza, efficacia, rischi legati alla trasparenza e alla prevenzione della corruzione...)
- I processi che dobbiamo reingegnerizzare e/o digitalizzare



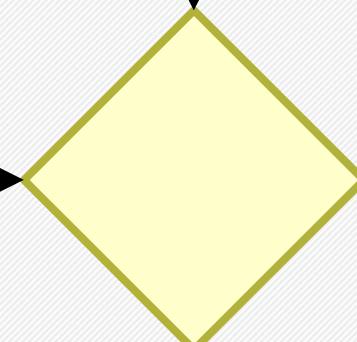
```
graph TD; A[ ] --> B{ }; B --> C[Quando mappare]; C -.-> D[Qualche indicazione perché questa attività aggiunga valore al vostro lavoro];
```

Quando mappare

Qualche indicazione perché questa attività
aggiunga valore al vostro lavoro



Quando mappare i nostri processi



- È una decisione dell'ente che riguarda contemporaneamente tutti i processi
- Quando cominciamo facciamo un calendario e condividiamolo con tutti i responsabili di processo
- Nel calendario (se serve, spesso serve) inseriamo la formazione ai responsabili di processo
- Ogni responsabile di processo aggiorna

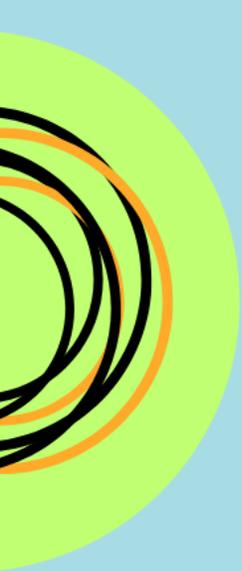


- È una decisione che riguarda un singolo processo
- È una decisione del responsabile di area, dell'ente o del responsabile di processo
- Va fatta
- Va rifatta ad ogni reingegnerizzazione
- Va periodicamente aggiornata durante i riesami di processo



La mappatura dei processi

grazie per l'attenzione!



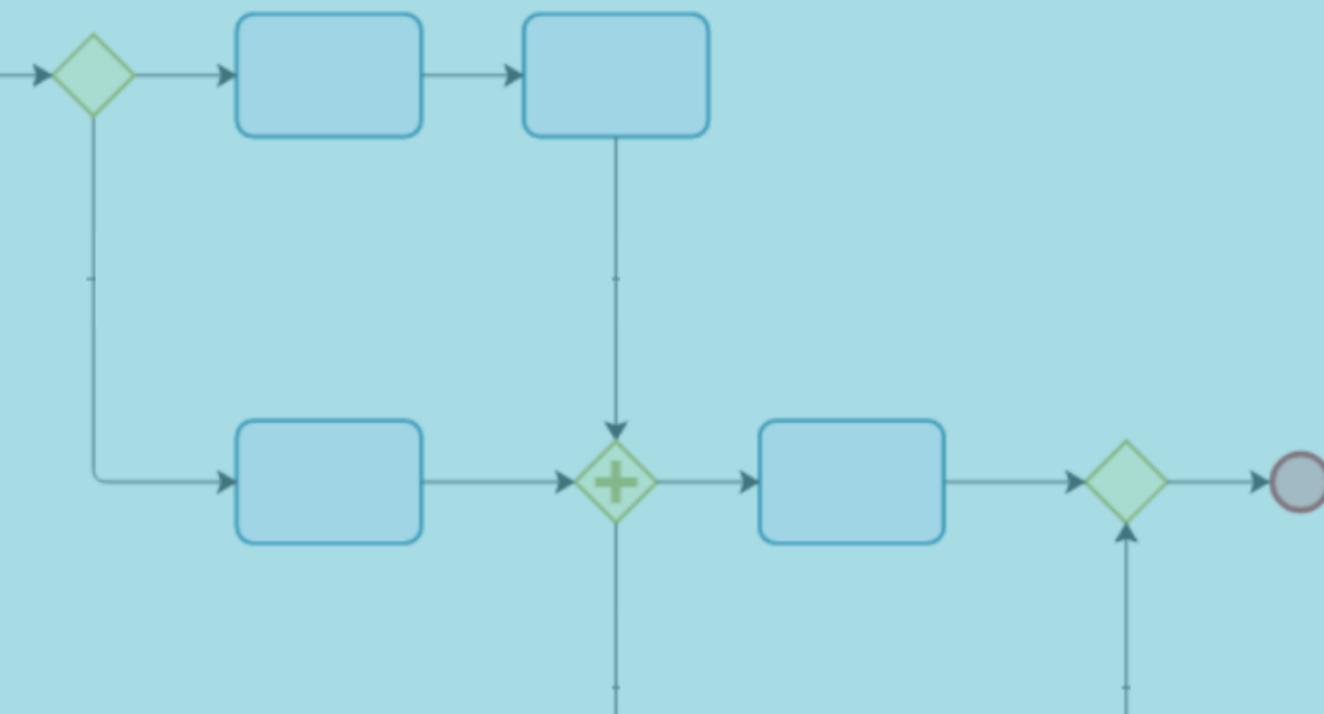
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

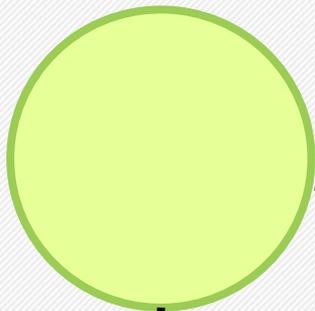
16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

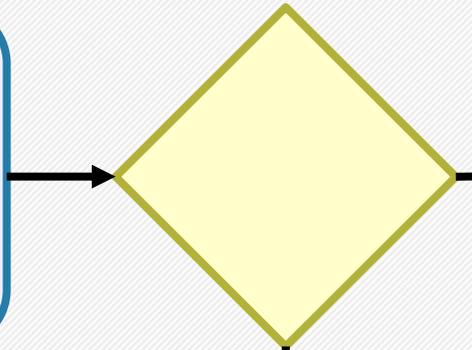
In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



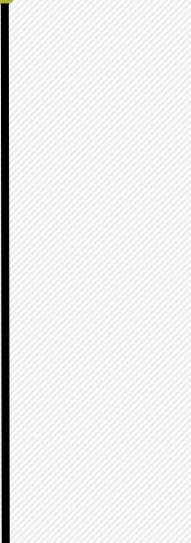
ANCIFVG Al servizio degli Enti Locali  **COMPAFVG** Centro di Competenza ANCI per la P.A. 

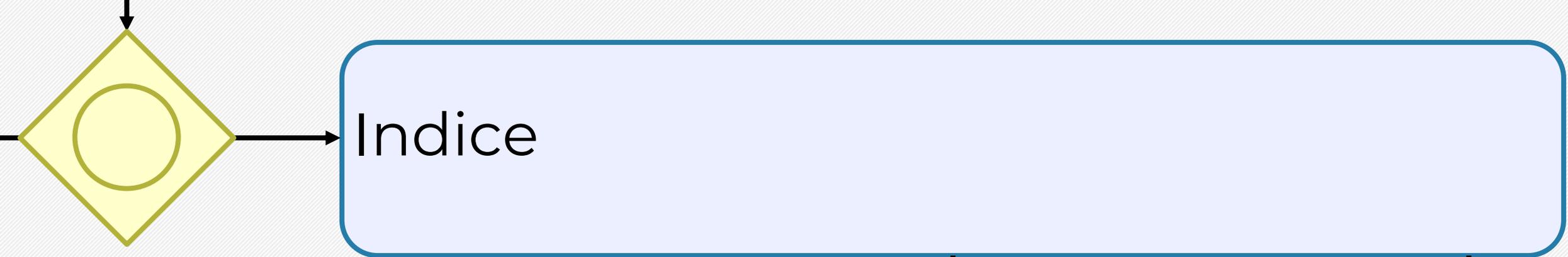
DIPARTIMENTO DI ECONOMIA E MANAGEMENT   **Università degli Studi di Ferrara** **CERVAP** CENTRO DI RICERCA SUL VALORE PUBBLICO 

Programmazione e processi integrati per creare e proteggere il Valore Pubblico



Prof. Enrico Deidda Gagliardo





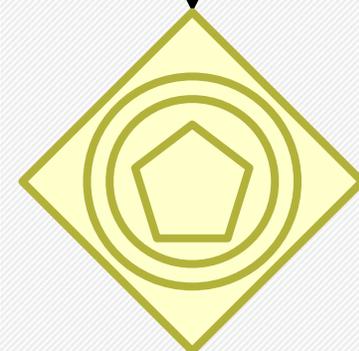
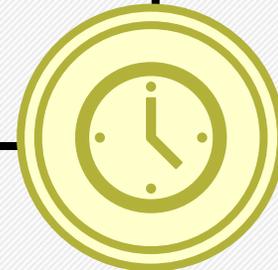
-
- A dashed black rectangular box containing a numbered list of three items. A dashed line connects the top of the box to the bottom of the 'Indice' box above it.
1. Valore Pubblico e PIAO
 2. Mappatura integrata dei processi
 3. Principali risultati del progetto COMPA – CERVAP

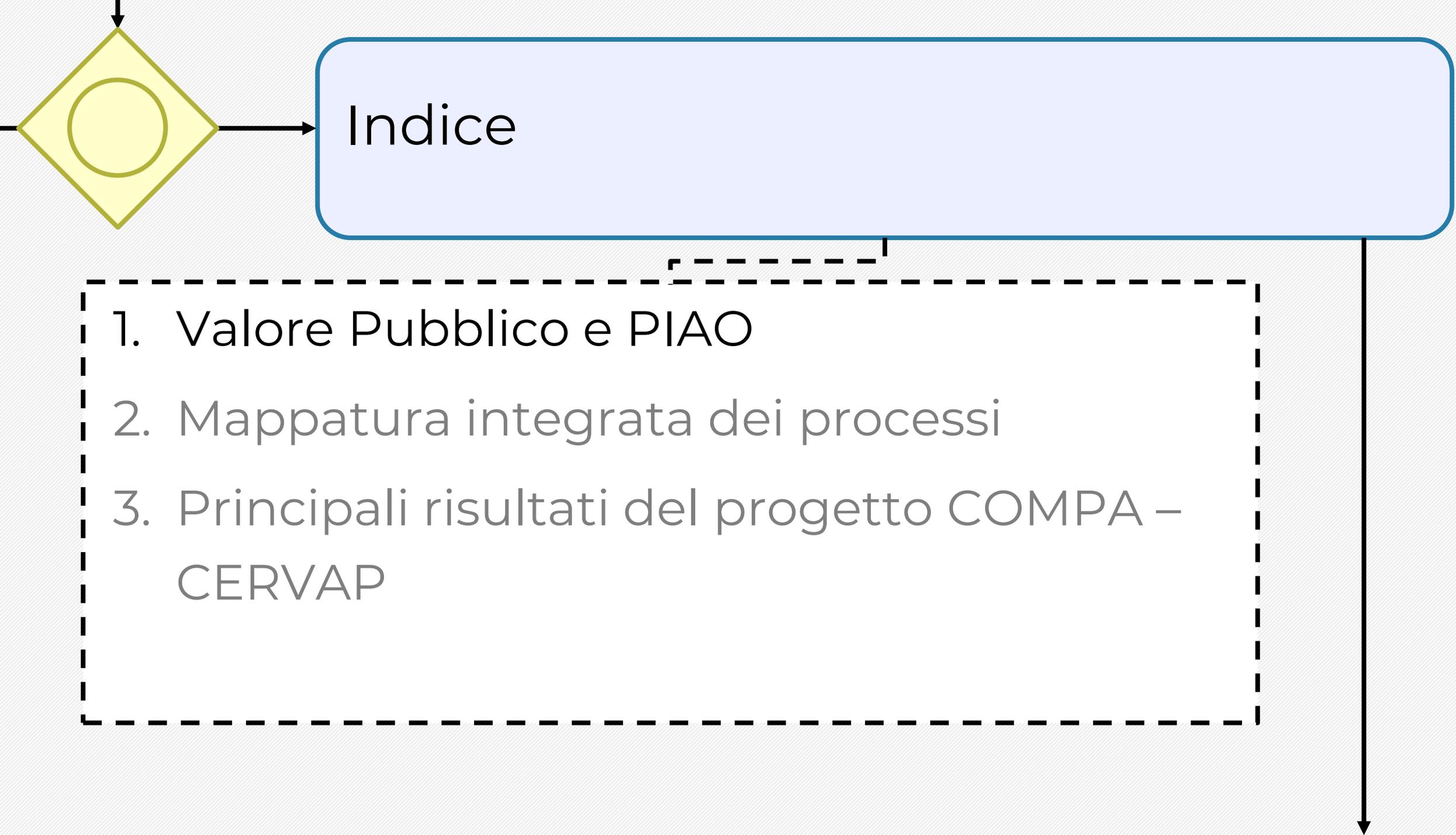


PROGETTO COMPA e CERVAP

Il **CERVAP**, Centro di Ricerca sul Valore Pubblico, «nasce nel 2019 dall'idea di creare una comunità di persone che intendono ricercare, applicare e diffondere modelli innovativi per la creazione e la misurazione del Valore Pubblico»

Tipologia di Collaborazione	Convenzione istituzionale
Durata	2 Anni
Oggetto della collaborazione	Prestazioni di ricerca, formazione e terza missione sulla “Mappatura dei processi interni integrata con il Performance Management e il Risk Management”





Indice

1. Valore Pubblico e PIAO
2. Mappatura integrata dei processi
3. Principali risultati del progetto COMPA – CERVAP

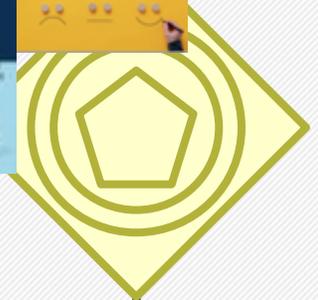
Che cosa è il Valore Pubblico? *Il quadro **istituzionale***



Per **Valore Pubblico** si intende:

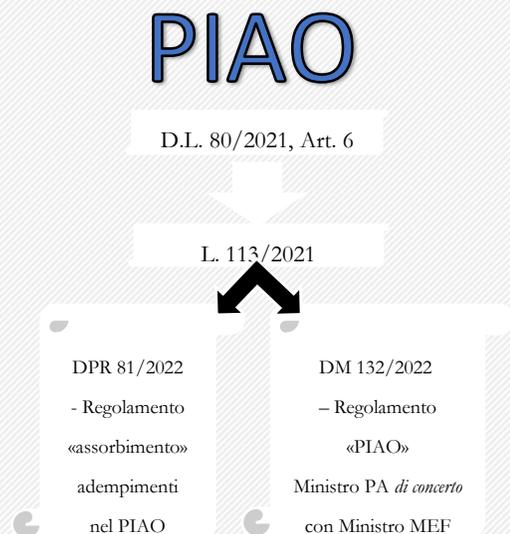
il livello di **BENESSERE**

economico, sociale, ambientale (e sanitario)
dei cittadini, delle imprese e degli altri stakeholders
creato da un'amministrazione pubblica
(o co-creato da una filiera di PA
e organizzazioni private e no profit).



Che cosa è il Valore Pubblico?

Il quadro **normativo**



La **sotto-sezione Valore Pubblico** rappresenta la vera innovazione sostanziale contenuta nel PIAO, configurandosi come orizzonte finale e catalizzatore degli sforzi programmatici dell'ente.

Obiettivi di Valore Pubblico generato dall'azione amministrativa



Che cosa è il Valore Pubblico (in senso *stretto*)?
La prospettiva dell'ente



IMPATTO specifico generato dalle politiche dell'ente
sul livello di BENESSERE SETTORIALE (cioè solo economico o sociale o
ambientale o sanitario, ecc.) di utenti e stakeholders

Effetto: benessere aggiuntivo settoriale

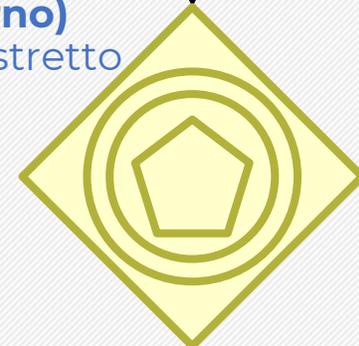
VALORE SETTORIALE
(es. valore sociale,
valore economico,
valore ambientale)

IMPATTO MEDIO generato dalle politiche dell'ente
sul livello di BENESSERE COMPLESSIVO (multidimensionale, cioè sia economico, sia
sociale, sia ambientale, sia sanitario, ecc.) di utenti e stakeholders

IMPATTO DEGLI IMPATTI

Effetto: benessere aggiuntivo complessivo

VALORE PUBBLICO (esterno)
in senso stretto



Che cosa è il Valore Pubblico (in senso *ampio*)?

La prospettiva dell'ente



IMPATTO specifico generato dalle politiche dell'ente
sul livello di BENESSERE SETTORIALE (cioè solo economico o sociale o
ambientale o sanitario, ecc.) di utenti e stakeholders
Effetto: benessere aggiuntivo settoriale

VALORE SETTORIALE
(es. valore sociale,
valore economico,
valore ambientale)

IMPATTO MEDIO generato dalle politiche dell'ente
sul livello di BENESSERE COMPLESSIVO (multidimensionale, cioè sia economico, sia
sociale, sia ambientale, sia sanitario, ecc.) di utenti e stakeholders
IMPATTO DEGLI IMPATTI
Effetto: benessere aggiuntivo complessivo

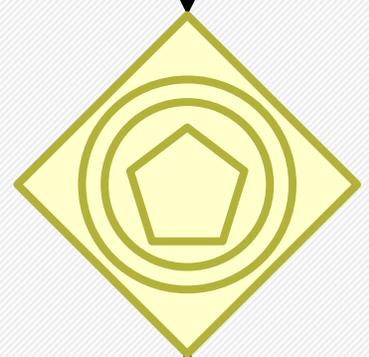
VALORE PUBBLICO (esterno)
in senso stretto

VALORE PUBBLICO
in senso ampio

ottenuto governando le PERFORMANCE dell'ente in tale direzione,
proteggendo l'ente dai RISCHI connessi,
a partire dalla cura della SALUTE delle risorse dell'ente

VALORE PUBBLICO (interno)

Performance Management come Leva di creazione del VP
Risk Management come Leva di protezione del VP
Salute delle risorse come Condizioni abilitanti del VP



Che cosa è il Valore Pubblico?

La prospettiva degli **stakeholders**

Favola

C'era una volta un Comune di 5.000 abitanti in cui i **dipendenti** furono così bravi da raggiungere gli obiettivi individuali che il Sindaco, anno dopo anno, assegnò loro, e in particolare quello al quale teneva di più: contribuire alla creazione di 1 nuovo campo di calcio ogni anno.

In tale Comune, gli **uffici** furono talmente bravi da conseguire gli obiettivi organizzativi programmati per ogni anno del mandato, e in particolare quello al quale il Sindaco teneva di più: creare 1 nuovo campo di calcio ogni anno.

In questo Comune, il **Sindaco** fu così bravo da raggiungere l'obiettivo istituzionale promesso nel programma di mandato: creare 5 campi di calcio in 5 anni (output), per far crescere il livello di partecipazione sportiva e di salute dei cittadini (outcome).

Quel Sindaco di buone intenzioni, grazie ad un'organizzazione ben funzionante e a dipendenti efficienti e motivati, riuscì a mantenere le sue promesse di mandato...

...e i 5.000 ottantenni del Comune ebbero 5 campi di calcio nuovi su cui...

...segnare di poter giocare a calcio...

Valore Pubblico dell'ente **RICONOSCIUTO**

da utenti e stakeholders, attraverso **analisi di customer satisfaction**

Valore Pubblico dell'ente programmato e valutato in modo **CONDIVISO**

con utenti e stakeholders, attraverso **percorsi partecipativi**

VP
RICONOSCIUTO

VP
CONDIVISO



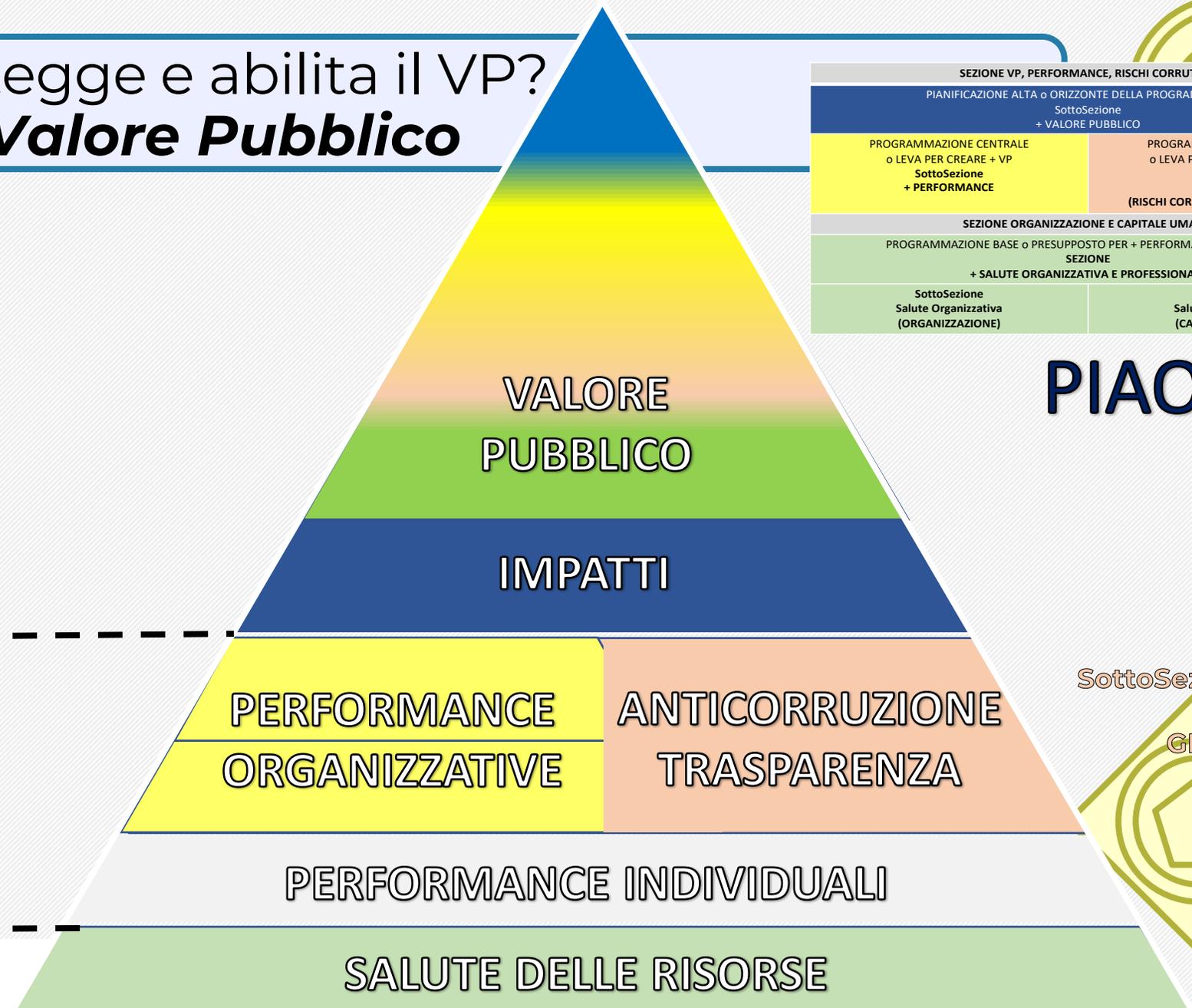
Come si crea, protegge e abilita il VP?

La Piramide del Valore Pubblico



SEZIONE VP, PERFORMANCE, RISCHI CORRUTTIVI	
PIANIFICAZIONE ALTA o ORIZZONTE DELLA PROGRAMMAZIONE SottoSezione + VALORE PUBBLICO	
PROGRAMMAZIONE CENTRALE o LEVA PER CREARE + VP SottoSezione + PERFORMANCE	PROGRAMMAZIONE CENTRALE o LEVA PER PROTEGGERE + VP SottoSezione - RISCHI (RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA)
SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO	
PROGRAMMAZIONE BASE o PRESUPPOSTO PER + PERFORMANCE - RISCHI + VP SEZIONE + SALUTE ORGANIZZATIVA E PROFESSIONALE	
SottoSezione Salute Organizzativa (ORGANIZZAZIONE)	SottoSezione Salute Professionale (CAPITALE UMANO)

PIAO



SottoSezione 2.1

Valore Pubblico in senso ampio (esterno e interno) CONDIVISO

IMPATTI, PERFORMANCE, SALUTE MEDI

Valore Pubblico in senso stretto (esterno)

IMPATTO MEDIO

Valore settoriale o IMPATTO SPECIFICO

SottoSezione 2.2

EFFICACIA

SottoSezione 2.2

EFFICIENZA

RISULTATI e
COMPORAMENTI

SottoSezioni 3.1, 3.2, 3.3, 3.4

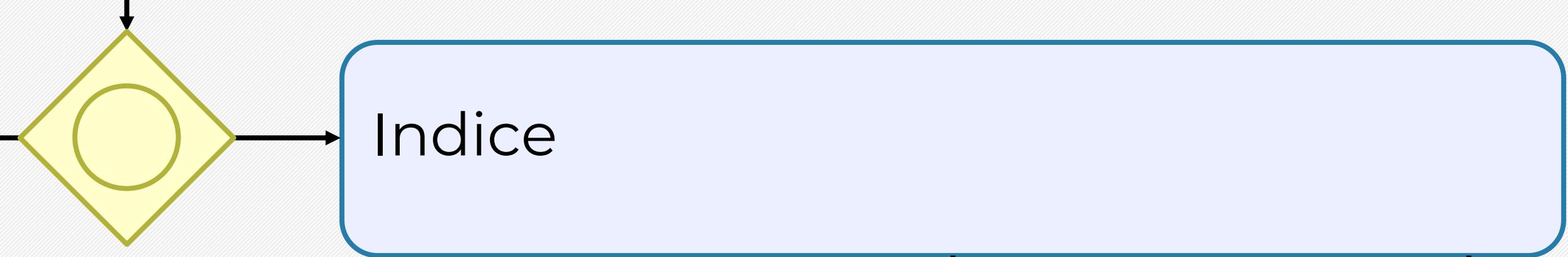
SALUTE risorse

SottoSezione 2.3

MISURE

GESTIONE

RISCHI

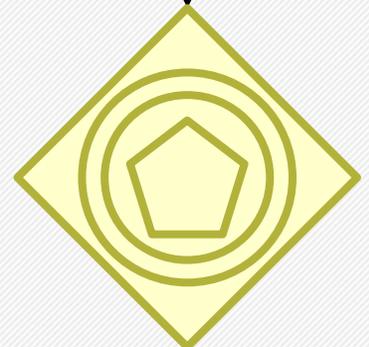


1. Valore Pubblico e PIAO
2. Mappatura integrata dei processi
3. Principali risultati del progetto COMPA – CERVAP

Mappatura integrata e reingegnerizzazione dei processi: *quadro **normativo-istituzionale***



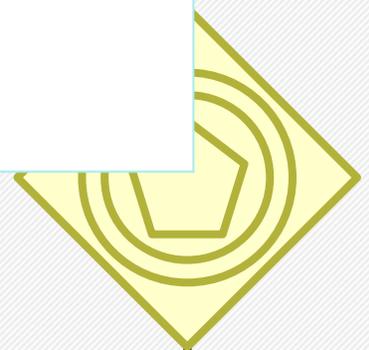
TEMI	RIFERIMENTI NORMATIVO-ISTITUZIONALI
REINGEGNERIZZAZIONE PROCESSI	
INTEGRAZIONE PM RM	



Mappatura integrata e reingegnerizzazione dei processi: *quadro **normativo-istituzionale***



TEMI	RIFERIMENTI NORMATIVO-ISTITUZIONALE
FINALIZZAZIONE AL VALORE PUBBLICO	<p>The collage includes the following documents:</p> <ul style="list-style-type: none">Linee guida per la Relazione annuale sulla performance (November 2018)Delibera n. 1 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) del 7 gennaio 2023, "SULL'ONDI DELLA SEMPLIFICAZIONE E DELLA TRASPARENZA. ORIENTAMENTI PER LA PIANIFICAZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA 2022"Piano Nazionale Anticorruzione 2022 (Delibera n. 7 del 17 gennaio 2023)Relazione 2019 al Parlamento e al Governo sui livelli e la qualità dei servizi offerti dalle Pubbliche amministrazioni centrali e locali alle imprese e ai cittadini (art. 104 bis, legge 30 dicembre 1998, n. 936)Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO)



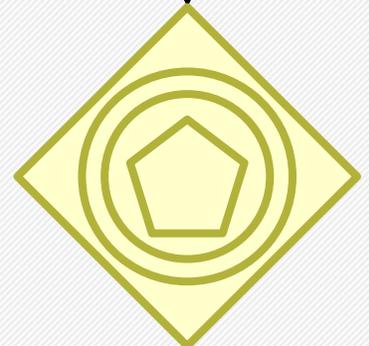
Mappatura integrata e reingegnerizzazione dei processi:
*quadro **normativo-istituzionale***

D.L. 80/2021 Art. 6 «Piano integrato di attività e organizzazione» comma 2 lett. e)

2. Il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

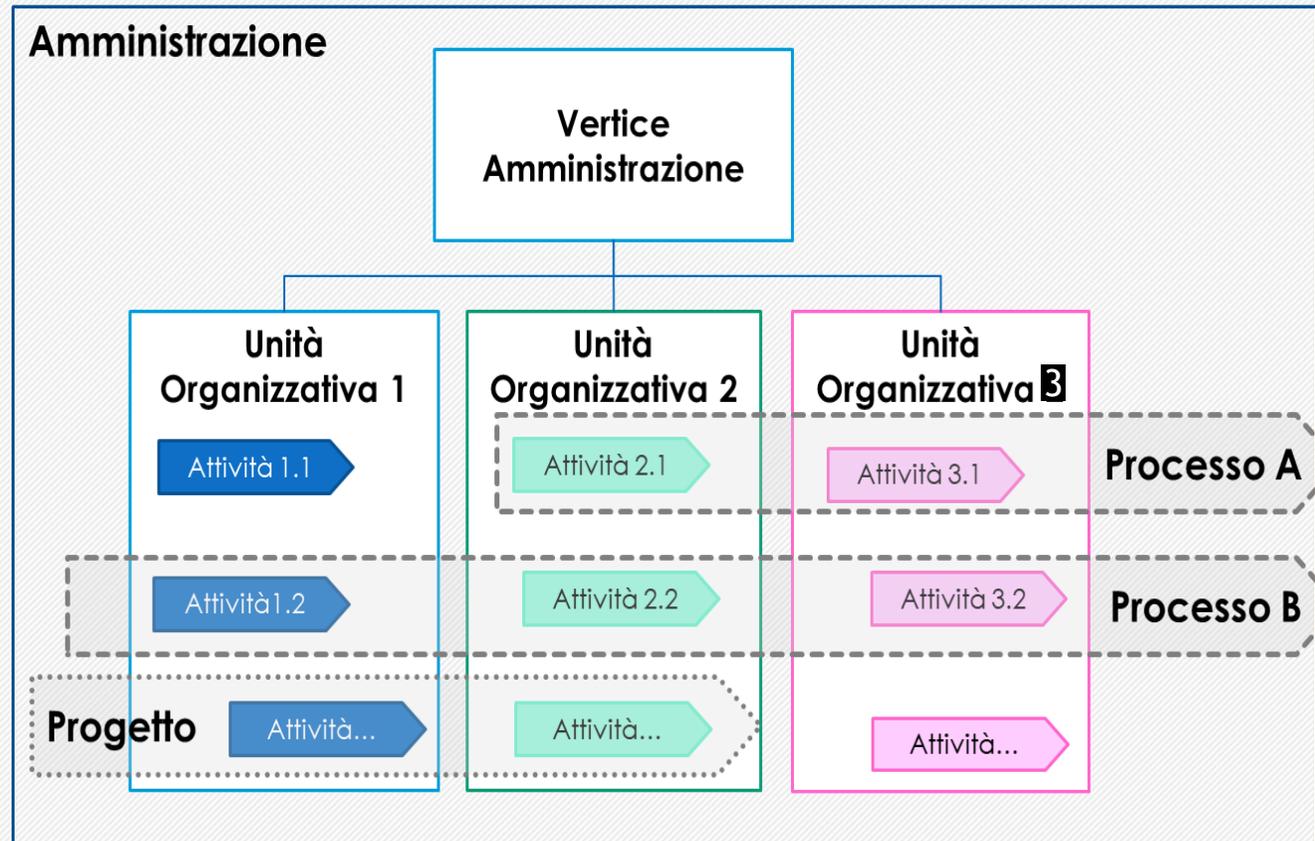
[...]

e) ***l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno***, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché' la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;



Mappatura integrata e reingegnerizzazione dei processi: *quadro **normativo-istituzionale***

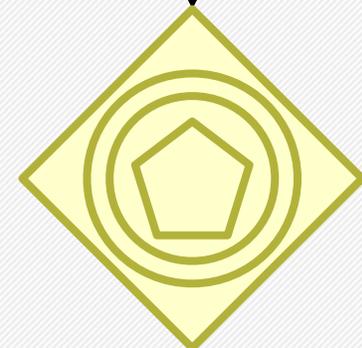
Le **Attività** costituiscono il **mattone** elementare di tutte e 4 le Unità di Analisi



Linee guida per il Sistema di
Misurazione e Valutazione della
performance

Ministeri

N. 2
Dicembre 2017

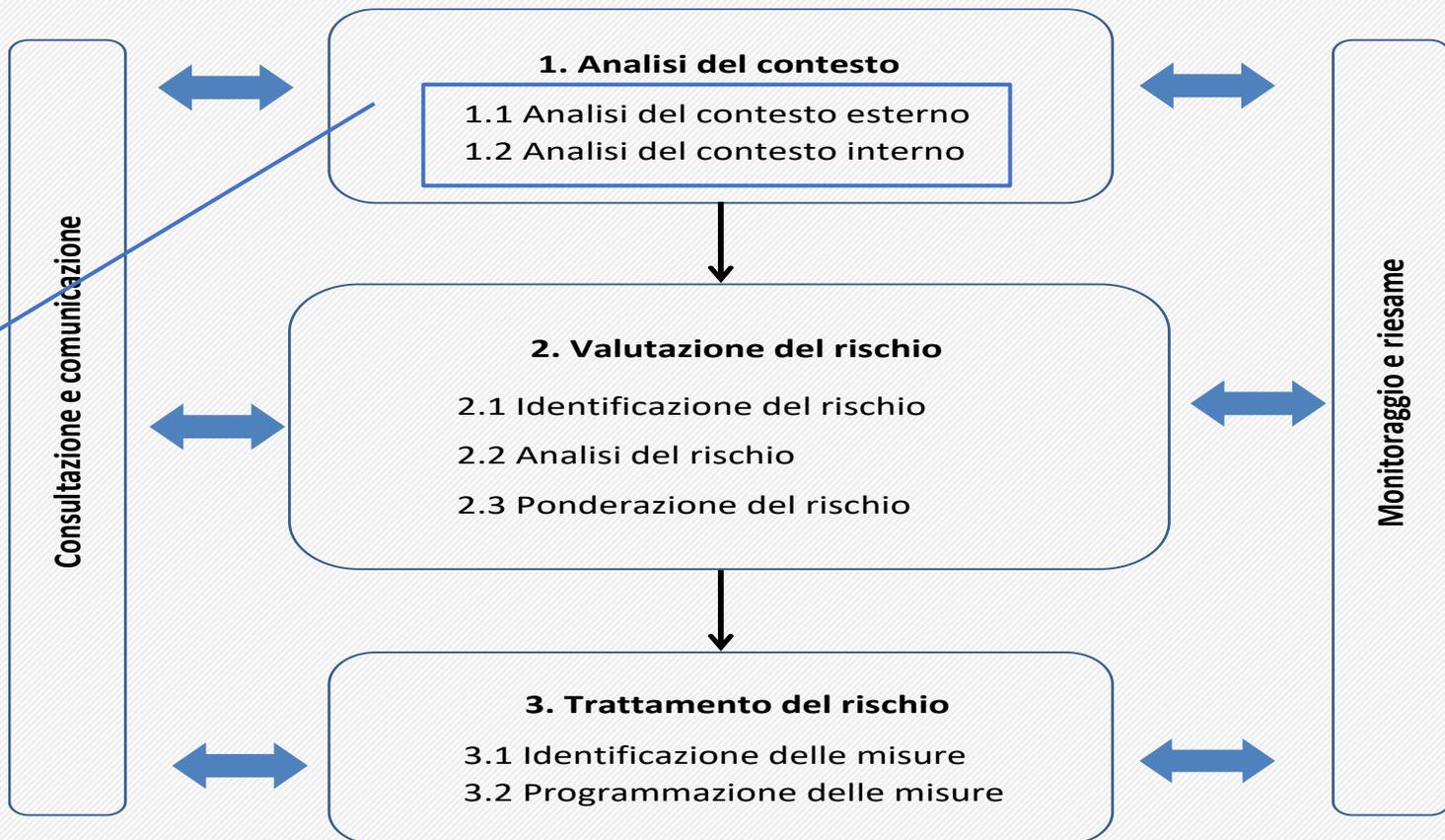


Mappatura integrata e reingegnerizzazione dei processi: *quadro **normativo-istituzionale***



La sotto-sezione anticorruzione e trasparenza del PIAO

- Analisi del contesto interno e esterno **UNA SOLA VOLTA** (funzionale a tutte le sezioni del PIAO)
- Focus su **mappatura integrata**



PNA 2022: la mappatura integrata dei processi è il presupposto per fare il PIAO

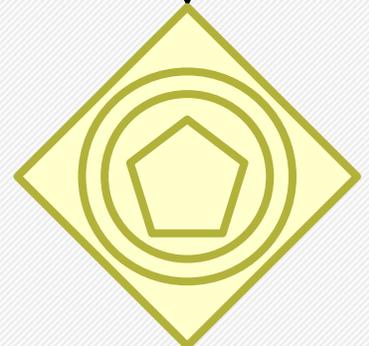
Griglia **mappatura integrata**



La **mappatura presuppone** una **sola mappatura dei processi** da utilizzare per tutte le finalità dell'amministrazione (organizzazione, Performance Management, Risk Management, Health Management o salute delle risorse ...)

La mappatura integrata proposta è composta da 3 sezioni:

1. **Carta di identità** del processo
2. Vista **Performance Management**
3. Vista **Risk Management**



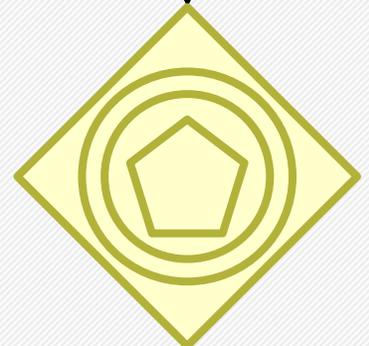
Carta di identità del processo



Contenente tutte le **caratteristiche** e gli **elementi descrittivi** del processo:

- Denominazione processo
- Unità organizzativa responsabile
- Riferimenti normativi/regolamenti/atti interni
- Attività start, intermedie, end
- Output
- Stakeholder interni, esterni

CARTA IDENTITÀ PROCESSO							
Denominazione processo	Unità organizzativa Responsabile processo	Riferimenti normativi/regolamenti/atti interni	Attività di start	Attività intermedie	Attività di end	Output	Stakeholders interni ed esterni



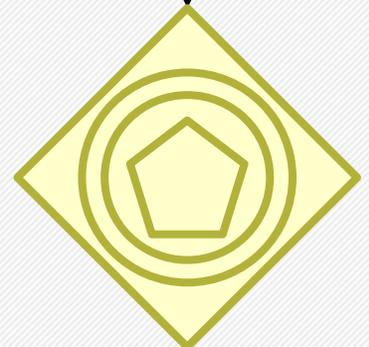
Vista **Performance Management**



Contenente i possibili **misuratori** della performance organizzativa (non individuale) del processo:

- Tempi
- Quantità
- Qualità
- Costi
- Risorse umane

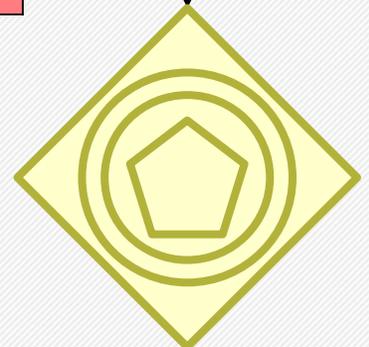
VISTA PERFORMANCE MANAGEMENT		
Tipologia KPI processo	Formula/e KPI****	Baseline 31/12/2022

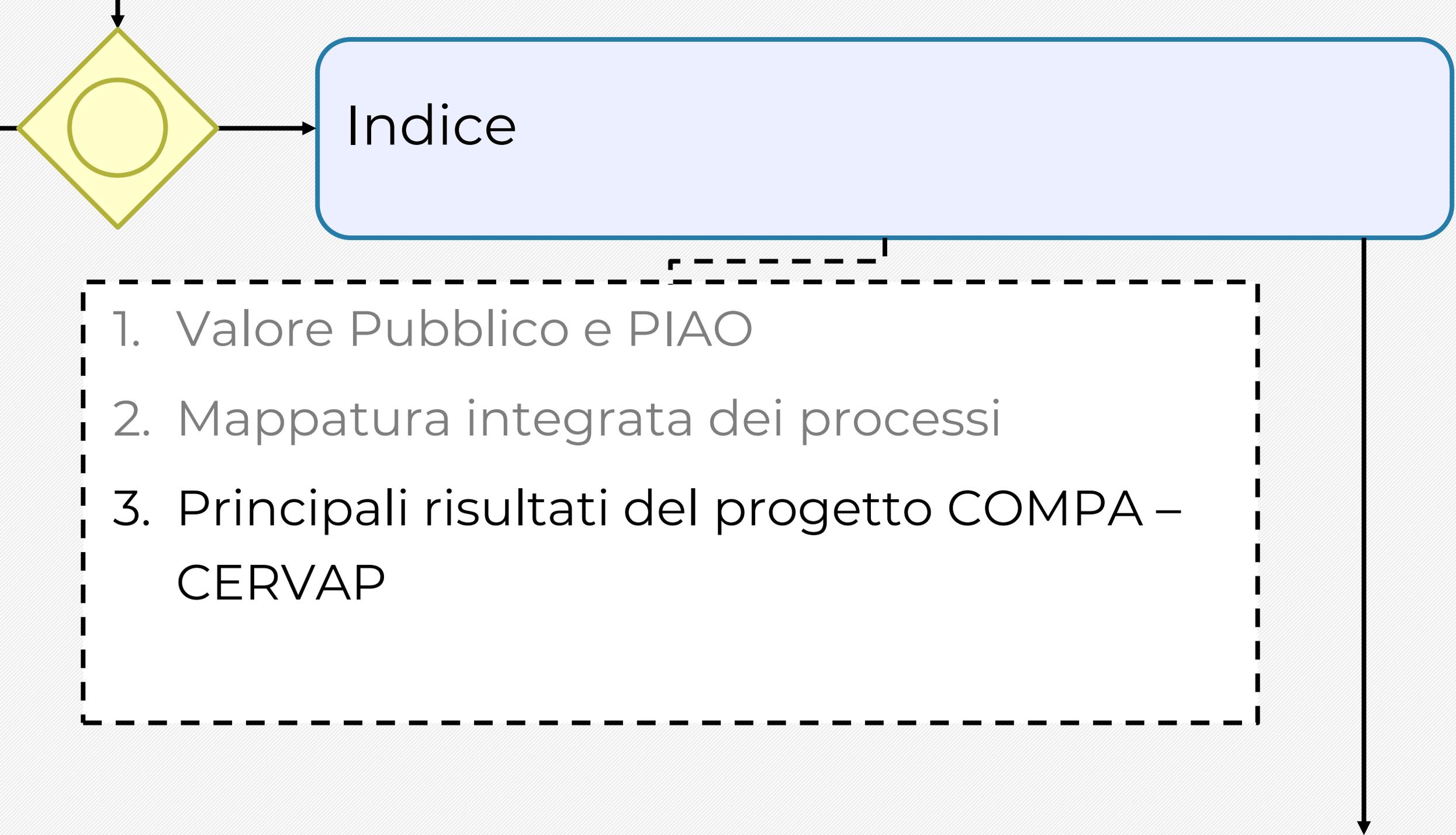


Vista **Risk Management**

Contenente le **categorie** di rischio e la **valutazione** delle stesse nonché i possibili **misuratori** dei rischi stessi

VISTA RISK MANAGEMENT							
Categoria rischio	Fattore di rischio	Probabilità	Impatto	Controllo	VALUTAZIONE DEL RISCHIO	Formula/e KRI	Baseline 31/12/2022



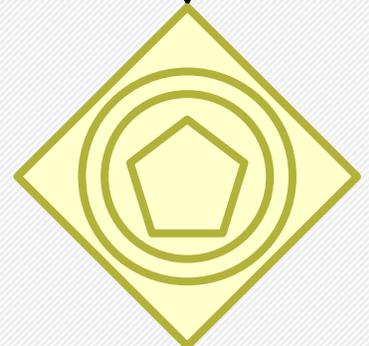


Progetto COMPA FVG – CERVAP:
*principali **attività** svolte*



Individuazione di una **specifica Tassonomia di Rischi** composta da:

- 15 **categorie**
- 36 **cluster**
- 307 **fattori di rischio**

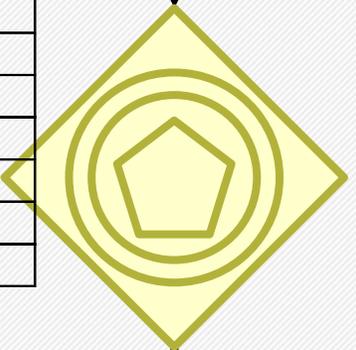


Progetto COMPA FVG – CERVAP: principali **attività** svolte



	Categorie di rischio	Cluster
1	Rischio strategico o istituzionale	Vulnerabilità / Inadeguatezza/ Inefficacia Strategica
		Relazioni con gli Shareholder e il gruppo delle partecipate (G di ESG)
		Relazioni con gli Stakeholder esterni (S di ESG)
2	Rischio reputazionale o d'immagine	Fatti / eventi negativi interni
		Fatti / eventi negativi esterni
3	Rischio di mercato	Evoluzione del mercato e controparti
		Competitività
4	Rischio infrastrutturale e/o IT/OT (sicurezza tecnologica - operativa)	Vulnerabilità della struttura
		Eventi acuti e/o accidentali che danneggiano l'infrastruttura IT/OT e difficilmente gestibili
5	Rischio organizzativo	Carenze gestionali e operative
		Carenze metodologiche e strutturali
		Compliance
6	Rischio di Capitale Umano	Inadeguata gestione del Capitale Umano
7	Rischio sanitario	Fatti / eventi non controllabili
		Fatti / eventi controllabili
8	Rischio di cambiamento climatico e sostenibilità ambientale	Fenomeni naturali
		Comportamenti umani dolosi o colposi

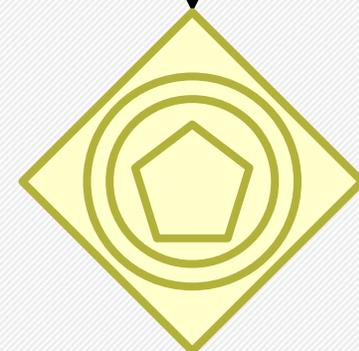
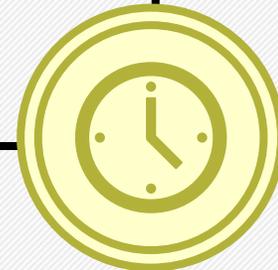
Tassonomia



Progetto COMPA FVG – CERVAP: principali **attività** svolte

Tassonomia

	Categorie di rischio	Cluster
9	Rischio sicurezza del personale	Danni o lesioni colpose ed eventi accidentali Danni o lesioni da azioni dolose
10	Rischio amministrativo (processi)	Inefficienze del personale Ritardi nelle procedure amministrative
11	Rischio maladministration (corruzione + trasparenza), antiriciclaggio (AML) e criminalità organizzata	Deviazione intenzionale dei comportamenti interni funzionali a fenomeni corruttivi Deviazione intenzionale legati da fattori esterni Trasparenza Omissione o deviazione del comportamento antiriciclaggio Criminalità organizzata
12	Rischi cyber-crime, cyber- data security & protection privacy	Inadeguata governance e cultura della sicurezza informatica Inadeguata governance e compliance dei processi e cultura della sicurezza dei dati (privacy) Violazione sicurezza informatica, privacy e dati riservati Azioni dolose/ crimini informatici inerenti il sistema infrastrutturale informatico (hardware, software, banche dati, etc.) o correlati al fattore umano o i rapporti con terze parti
13	Rischi di incertezza geopolitica e macroeconomici/ politici	Cambiamenti macroeconomici e politici nazionali Cambiamenti macroeconomici e politici internazionali
14	Rischio patrimoniale	Vulnerabilità della struttura in termini patrimoniali Eventi che danneggiano l'infrastruttura in termini patrimoniali e difficilmente gestibili
15	Rischio economico-finanziario	Eventi o fatti sfavorevoli Comportamenti / attività non riconducibili alla mala gestio



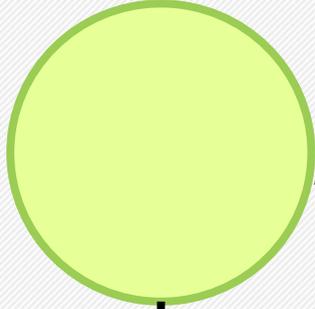
Progetto COMPA FVG – CERVAP: principali attività svolte

Mappatura integrata dei processi nell'ambito di un Laboratorio con esperto e con Enti sperimentatori:

- Comune di Trieste
- Comune di Pordenone

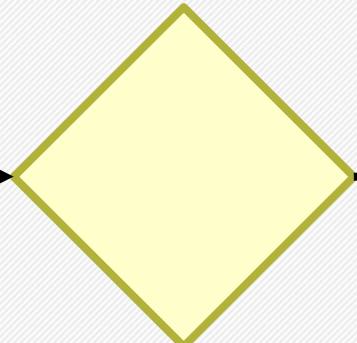
Categorie processi	Numero processi	Soggetto	Periodo
Appalti di lavori servizi e forniture	14	<ul style="list-style-type: none">• Laboratorio con esperto• Comune di Trieste	<ul style="list-style-type: none">• Settembre - Dicembre 2022• Novembre 2023• Febbraio - Marzo 2024
Servizi educativi (iscrizione asilo nido, mensa, trasporto scolastico)	3	<ul style="list-style-type: none">• Comune di Pordenone	<ul style="list-style-type: none">• Maggio - Giugno 2023
Gestione patrimonio (vendita di beni immobili)	1	<ul style="list-style-type: none">• Comune di Trieste	<ul style="list-style-type: none">• Maggio - Giugno 2023
TOTALE	18		

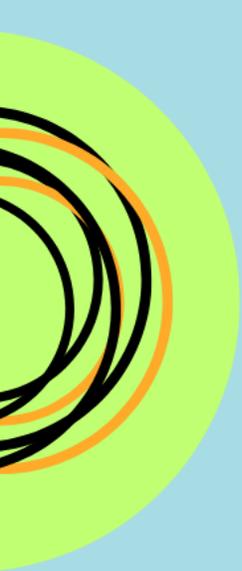
Grazie



**Programmazione e processi integrati
per creare Valore Pubblico**

enrico.deidda.gagliardo@unife.it
www.valorepubblico.com





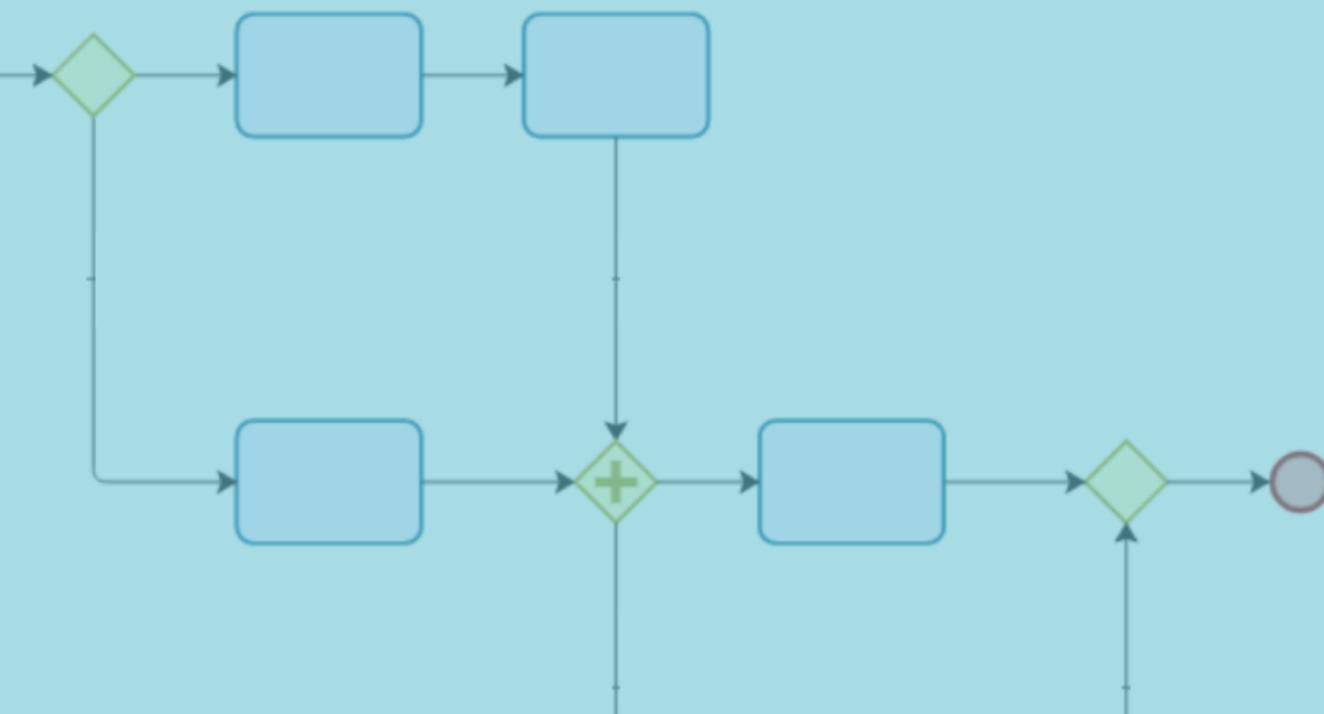
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

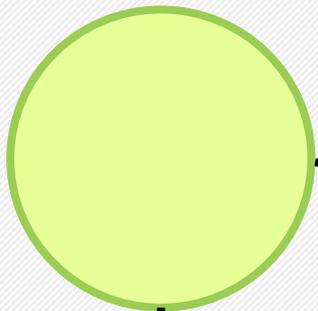
16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



PROCESSI E VALORE

Giannina Ceschin, Dirigente del servizio Transizione Digitale
Manuela Sartore, Dirigente del servizio Risorse Umane



Comune di Trieste



COMUNE DI TRIESTE

PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE
2023 - 2025

(art. 6, commi da 1 a 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113)



Trieste



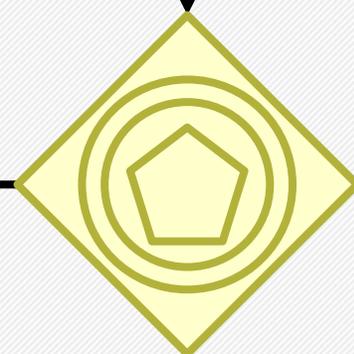
FORMAZIONE SPECIFICA

Le attività formative specifiche sono rivolte ai soggetti coinvolti nelle aree di rischio e nei processi sensibili, come meglio descritti nella parte seconda del Piano. Le modalità del loro svolgimento e i contenuti sono stati definiti di concerto con il Responsabile, in considerazione del quadro estremamente complesso dei rischi specifici rilevabili dalle Schede delle Aree di rischio – Aree di rischio comuni ed obbligatorie allegate al presente Piano.

In considerazione dell'importante attività formativa di tipo frontale già svolta nel corso degli anni trascorsi e del fatto che la formazione debba essere il più possibile efficace e, quindi, collegata all'aspetto pratico delle attività quotidiane, nel corso del 2023 la formazione specifica sarà svolta attraverso l'attività di mappatura dei processi con particolare attenzione a quelli condivisi tra più uffici e servizi. Tale attività consente, infatti, di acquisire una conoscenza profonda dei processi e di evidenziare i passaggi più sensibili dal punto di vista corruttivo e le relative misure di prevenzione.

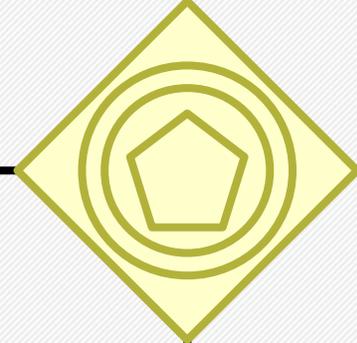
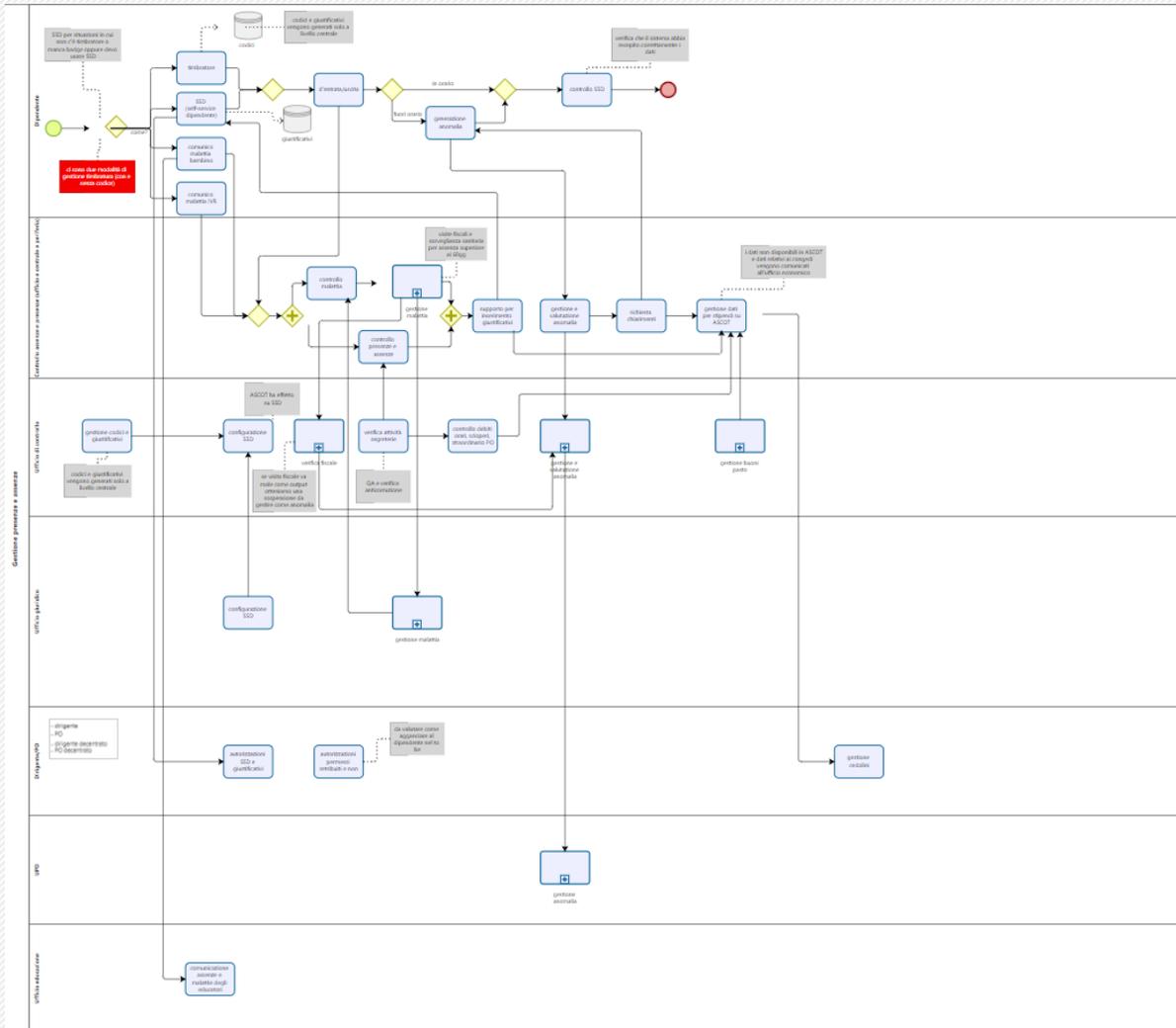
Più nello specifico, la mappatura dei processi riguarderà:

- 2 processi del Servizio Immobiliare, individuandoli tra quelli condivisi con il Servizio Riscossione Entrate;
- 2 processi del Servizio Risorse Umane;
- 1 processo del Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino.

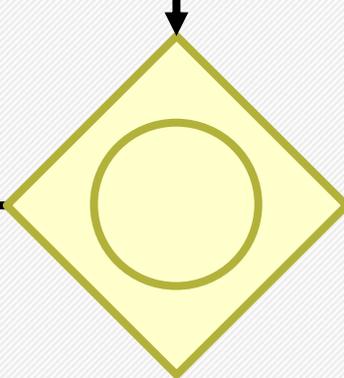


PIAO 2023

Gestione presenze/assenze



Mappare per conoscere



Cosa abbiamo appreso

Necessità di ripensare



Eliminiamo le duplicazioni



Non lavoriamo da soli



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

#NEXTGENERATIONITALIA



2.1.3 Le procedure da semplificare e reingegnerizzare

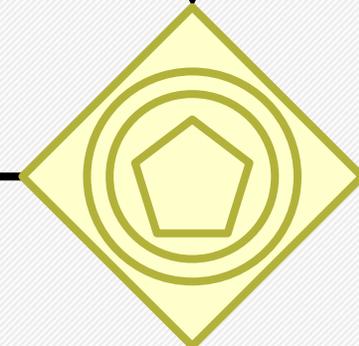
ELENCO DEI SERVIZI DA DIGITALIZZARE NEL 2023 IN ATTUAZIONE DELLA MISSIONE I.4.1. DEL PNRR

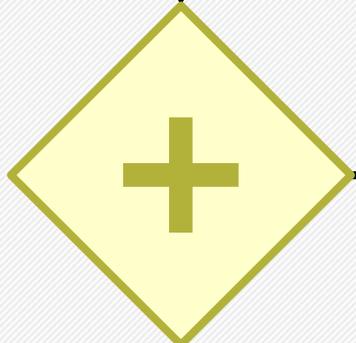
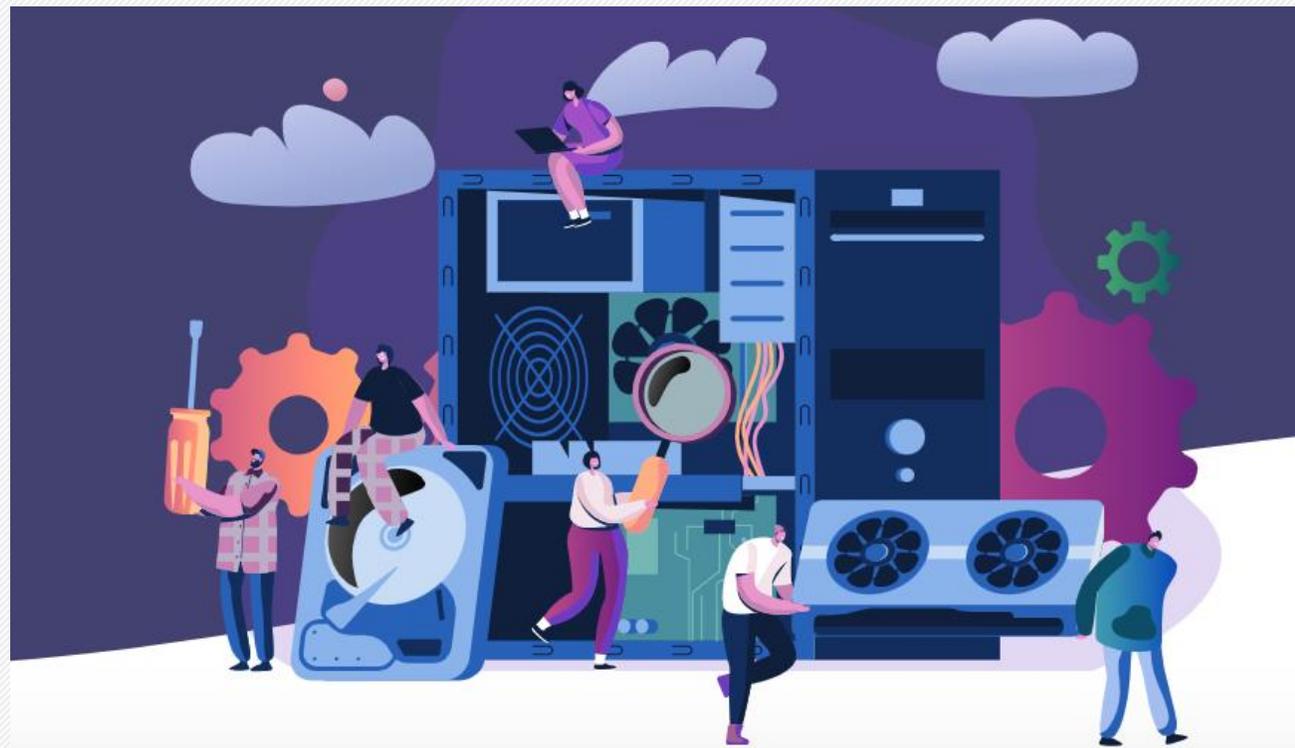
Attraverso un finanziamento PNRR si procederà all'implementazione ed adesione ai modelli standard nazionali del sito istituzionale comunale al fine di rendere al cittadino l'utilizzo dei servizi online più efficiente e fruibile: si sostanzia in una revisione generale dell'interfaccia del sito web istituzionale dell'Ente.

Assieme a questa azione di carattere generale sono previste alcune azioni specifiche di digitalizzazione di alcuni processi, secondo sistemi comuni, riguardanti i seguenti servizi per il cittadino:

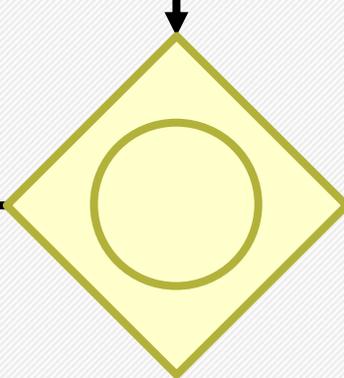
- richieste di accesso agli atti;
- richieste pubblicazioni di matrimonio;
- richieste permessi di accesso ad area ZTL;
- richieste permessi per parcheggio invalidi;
- richieste agevolazioni scolastiche;
- presentazione domande per bonus economici.

PNRR → Decennio Digitale Europeo





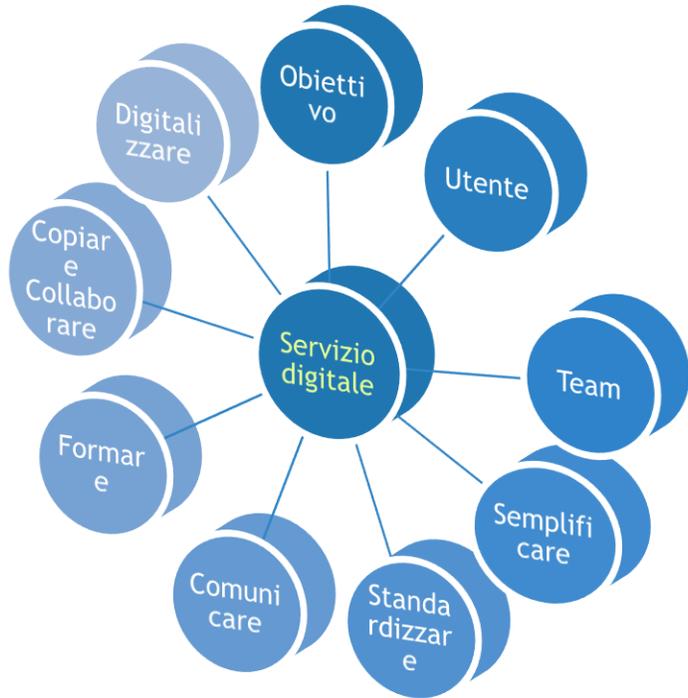
Digitalizzare non vuol dire affidare il processo agli informatici

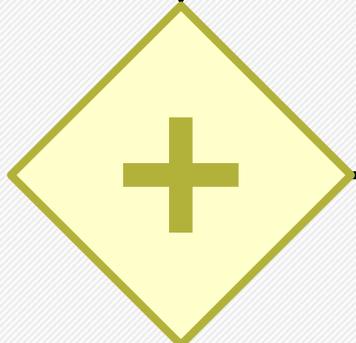
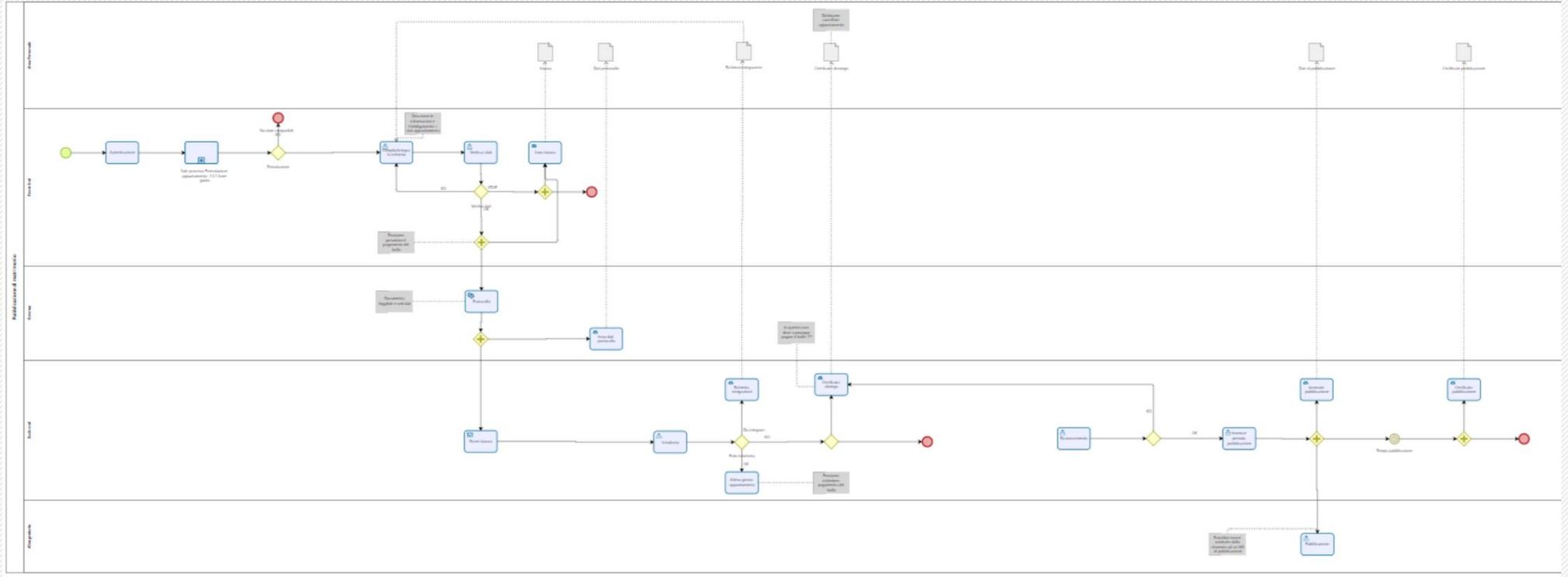


Digitalizzare ≠ Dematerializzare

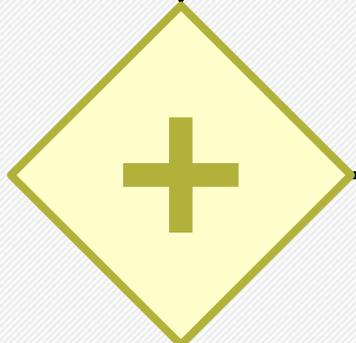


Fare squadra e risolvere





Mappare per reingegnerizzare



... nel mondo del digitale condividere è un'ottima cosa!



Comune di Trieste



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

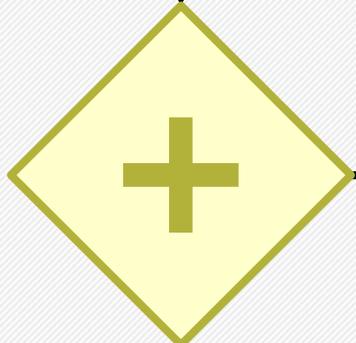


Community RTD

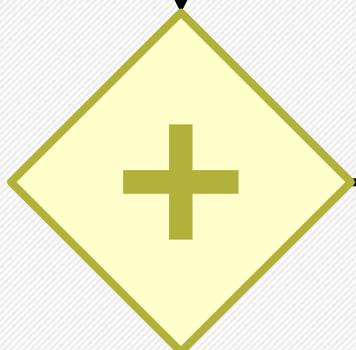
ANCIFVG Al servizio degli Enti Locali   COMPAFVG Centro di Competenza ANCI per la P.A.



DIPARTIMENTO
PER LA
TRASFORMAZIONE
DIGITALE



Win Win - uniti si vince



Valore pubblico nel PIAO 2024

Grazie per l'attenzione

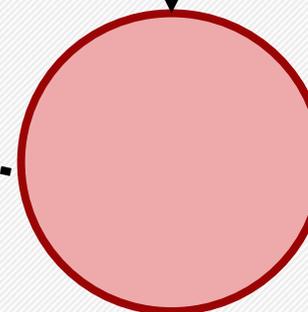


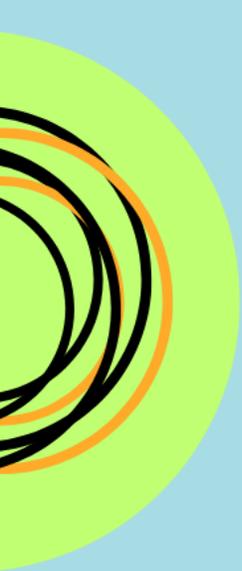
Comune di Trieste

Giannina Ceschin – Direttore Servizio Trasformazione Digitale

Manuela Sartore – Direttore Servizio Risorse Umane

ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.





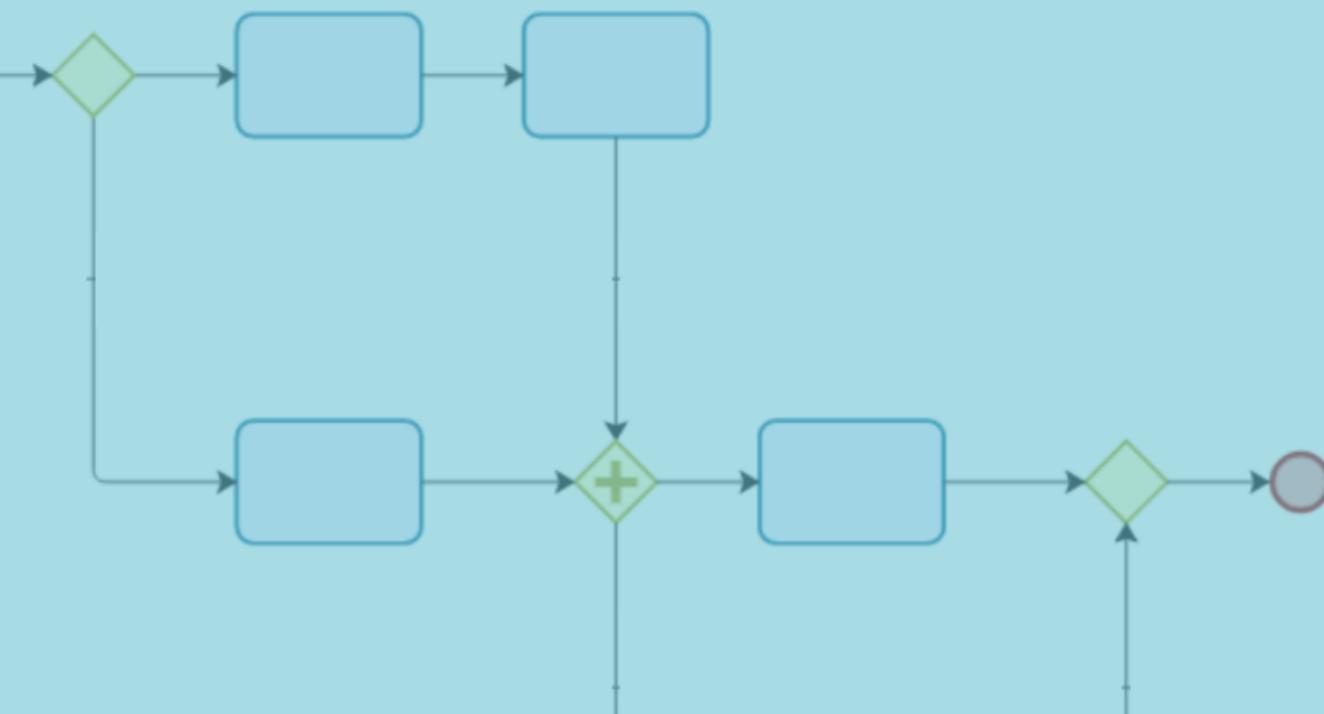
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

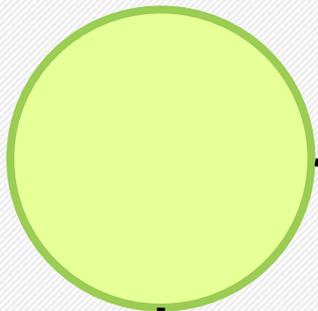
16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



Il confronto a servizio del Comune
Pianificazione e Programmazione Integrate

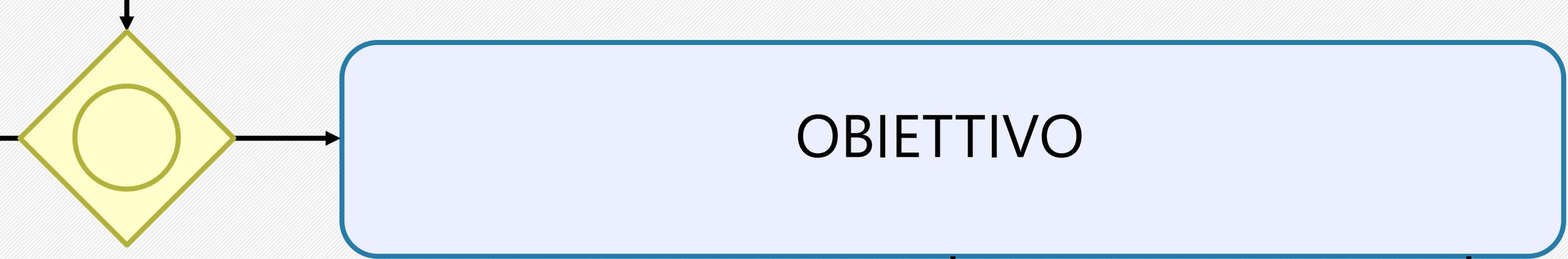
Martina Ravagni, Segretario Generale



CITTÀ DI SACILE

PERIMETRO

- ✓ **Sviluppare e redigere** gli atti programmatici da approvare in giunta/consiglio, partendo dal Programma di Mandato del Sindaco
- ✓ **Ripensare, ridisegnare, reingegnerizzare e digitalizzare** l'intero ciclo pianificatorio: dal Documento Unico di Programmazione, al Bilancio di Previsione, al Piano Integrato di Attività e Organizzazione
- ✓ **Analizzare** nel dettaglio e **mappare** «ad alto livello» il processo completo con evidenza dei rischi possibili e delle soluzioni ipotizzate



OBIETTIVO

- ✓ **Realizzare** un **percorso chiaro e condiviso** tra parte politica e parte operativa sulla pianificazione strategica e sulla programmazione finanziaria: obiettivi, tempistiche, indicatori.
 - ✓ **Acquisire** consapevolezza di quali sono le necessità di azione e integrazione, le conseguenze delle variazioni e la corretta **condivisione delle informazioni** «in andata e ritorno».
 - ✓ **Stimolare** il confronto, **creare** sinergia tra amministratori e dirigenti, **sperimentare** un nuovo approccio lavorativo «di squadra», **sviluppare senso di appartenenza** all'organizzazione.
- 



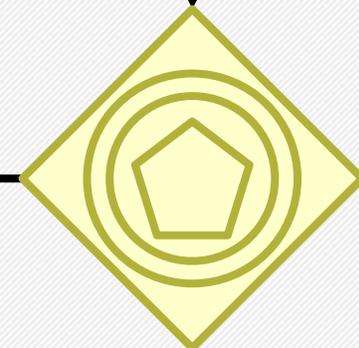
ATTORI E STAKEHOLDER DEL PROCESSO

- La Giunta Comunale
- Il Consiglio Comunale
- I Dirigenti/Coordinatori
- il Servizio Finanziario
- Il Segretario/Direttore Generale
- Il Collegio dei Revisori

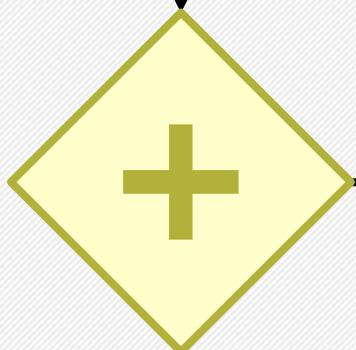
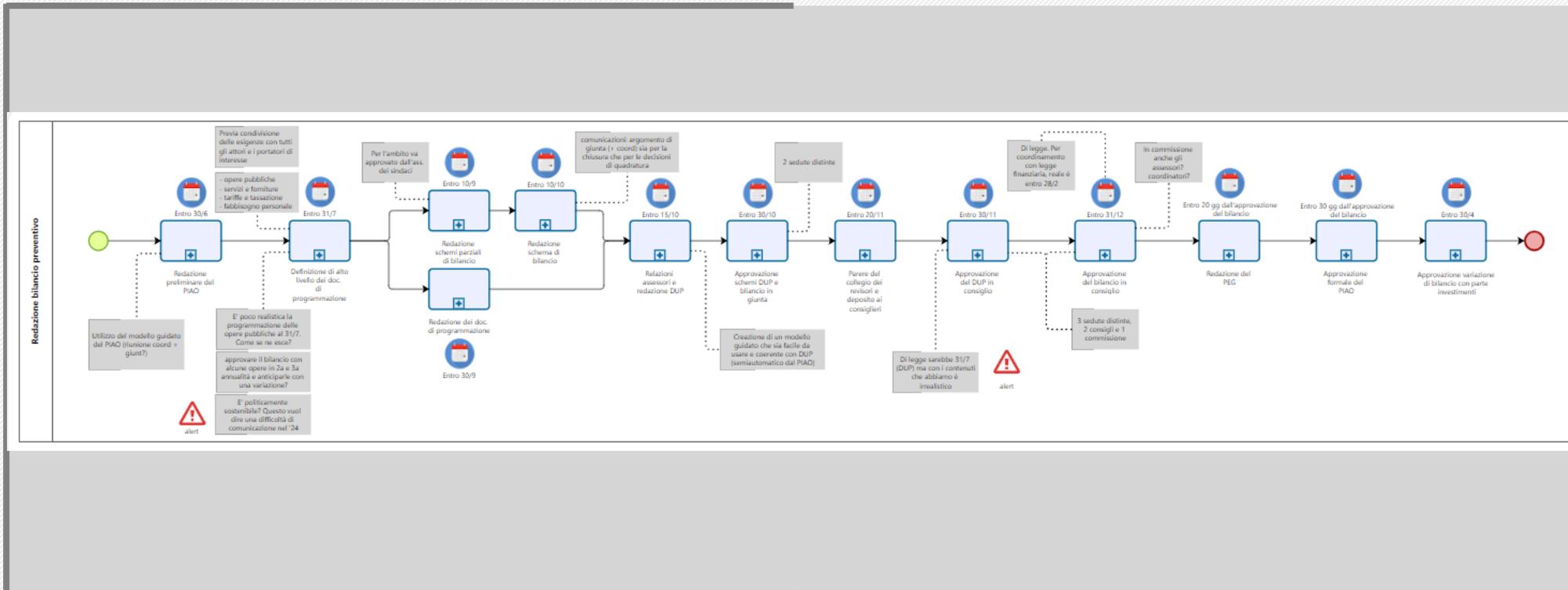
- I Cittadini
- Lo Stato
- Le Associazioni
- La Regione Friuli Venezia Giulia
- I dipendenti dell'Ente
- L'Azienda Sanitaria Friuli Occidentale
- I Sindacati



Rischio	P (1-4)	G (1-4)	Risposta
Non approvare il bilancio e i documenti correlati	1	4	Accettazione del rischio politico
Approvare il bilancio fuori termine	1	4	Definizione di un piano condiviso delle tempistiche
Bilancio non conforme (con variazioni immediate)	3	2	
Documenti non condivisi e non coerenti tra loro (PIAO, DUP, PEG e Bilancio)	3	3	Definizione di un piano condiviso delle attività e delle relative tempistiche, parte dell'incoerenza (meno possibile) è incompressibile e va accettata
Difficile diffusione delle informazioni	3	2	
Inversione dei percorsi decisionali bilancio/PIAO	3	1	
Sovraccarico della struttura (e conseguente impossibilità di spendere i soldi assegnati e/o le attività previste) per troppe variazioni di bilancio a fine anno	4	3	<ul style="list-style-type: none"> • Scelta (politica) dei bandi a cui partecipare • Veicolare le informazioni per poter accorpate le variazioni • Corretta distribuzione del carico per evitare il sovraccarico di poche risorse chiave (per esempio attraverso nuove PO)
Mancata chiarezza del processo e delle tempistiche	3	2	



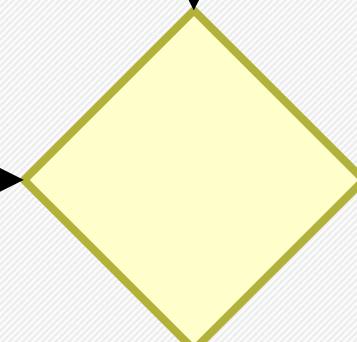
ANALISI DEI RISCHI



MAPPATURA TO BE



RISULTATI (1)



Obiettivo il Valore Pubblico

- *«Un'ottima tecnica di **condivisione di strategie** per aumentare la capacità di **realizzare progetti e servizi**»*
- *«**Mettersi a confronto** con la dirigenza è stato un elemento di grande valore per **migliorare le prestazioni.**»*

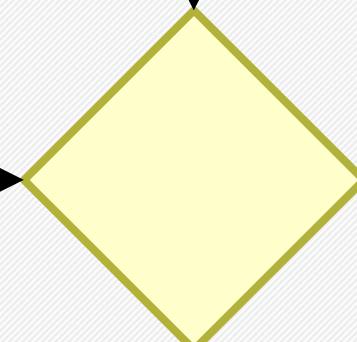
Un metodo sperimentale innovativo

- *«Un **laboratorio sperimentale** che ha dato **eccellenti risultati!**»*
- *«Abbiamo acquisito una nuova **modalità di lavoro** più funzionale e sviluppato **capacità di fare squadra.**»*





RISULTATI (2)



Condividere obiettivi, modalità, strumenti, tempi

- «**Condividere** obiettivi, strumenti e tempi ci ha consentito di strutturare un **nuovo approccio operativo di valore.**»
- «E' stata un'**esperienza entusiasmante e costruttiva: analizzare insieme progettualità, valutandone opportunità e rischi.**»
- «La **conoscenza del punto di vista tecnico dei dirigenti** è stata determinante per comprendere l'**operatività degli uffici.**»

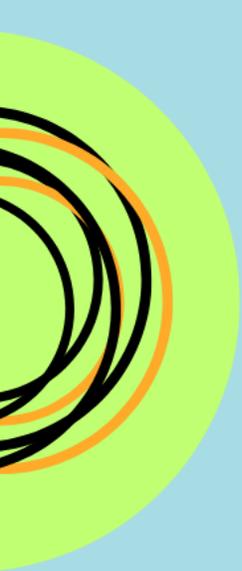
Creare sinergia tra parte politica e struttura amministrativa

- «**Capire le esigenze degli amministratori** ha creato **sinergia e senso di appartenenza.**»
- «La **reciproca conoscenza nei diversi ruoli coinvolti** ha facilitato una **comunicazione efficace.**»



Grazie per l'attenzione!

*«Un sogno è solo un sogno.
Un obiettivo è un sogno con un progetto e
una scadenza.»*



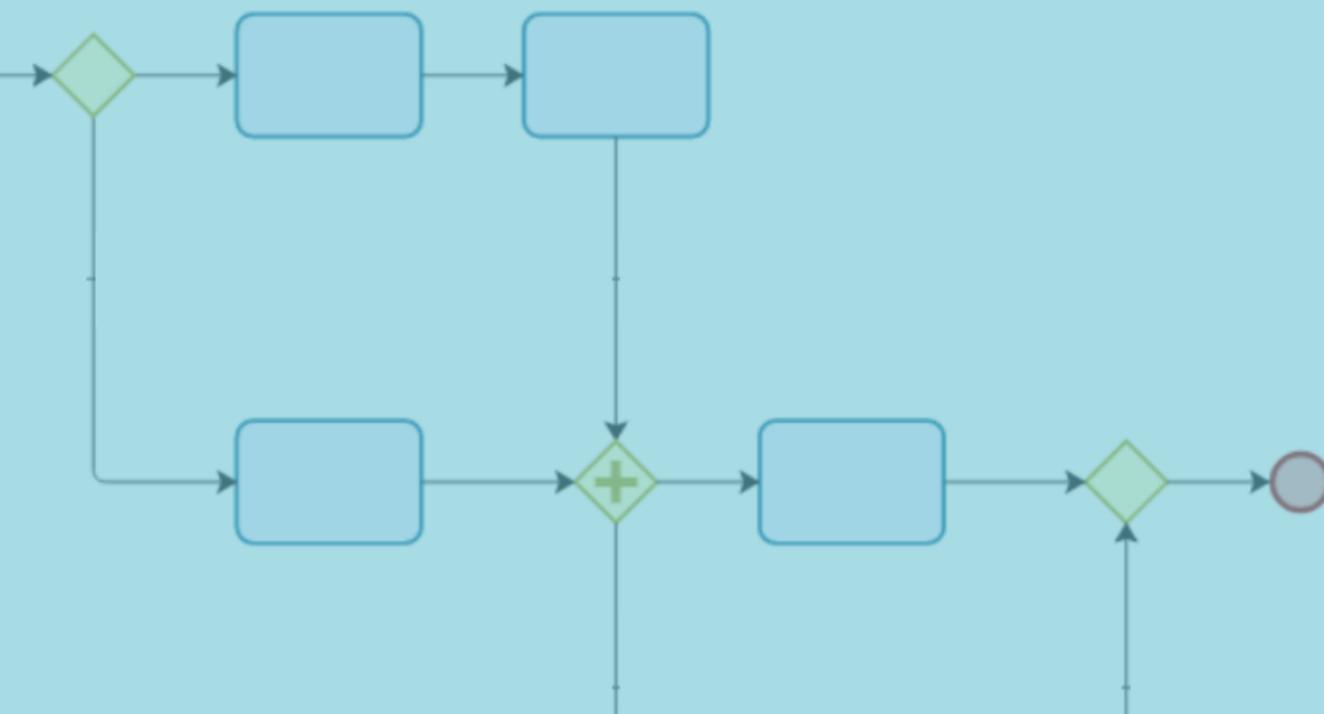
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

16 APRILE 2024

10:00-13:30

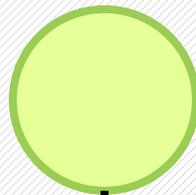


ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

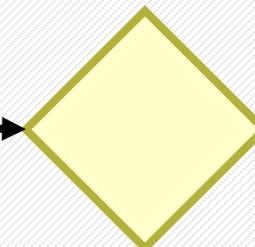
In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



**REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA**



Digitalizzazione della CdS e delle istanze



Dott.ssa Agnese Ciolli

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione Centrale Difesa dell'Ambiente, Energia e Sviluppo Sostenibile - Servizio transizione energetica

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Direzione difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile

Servizio geologico

Servizio disciplina
gestione rifiuti e siti
inquinati

Servizio
autorizzazioni per la
prevenzione
dall'inquinamento

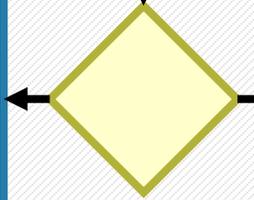
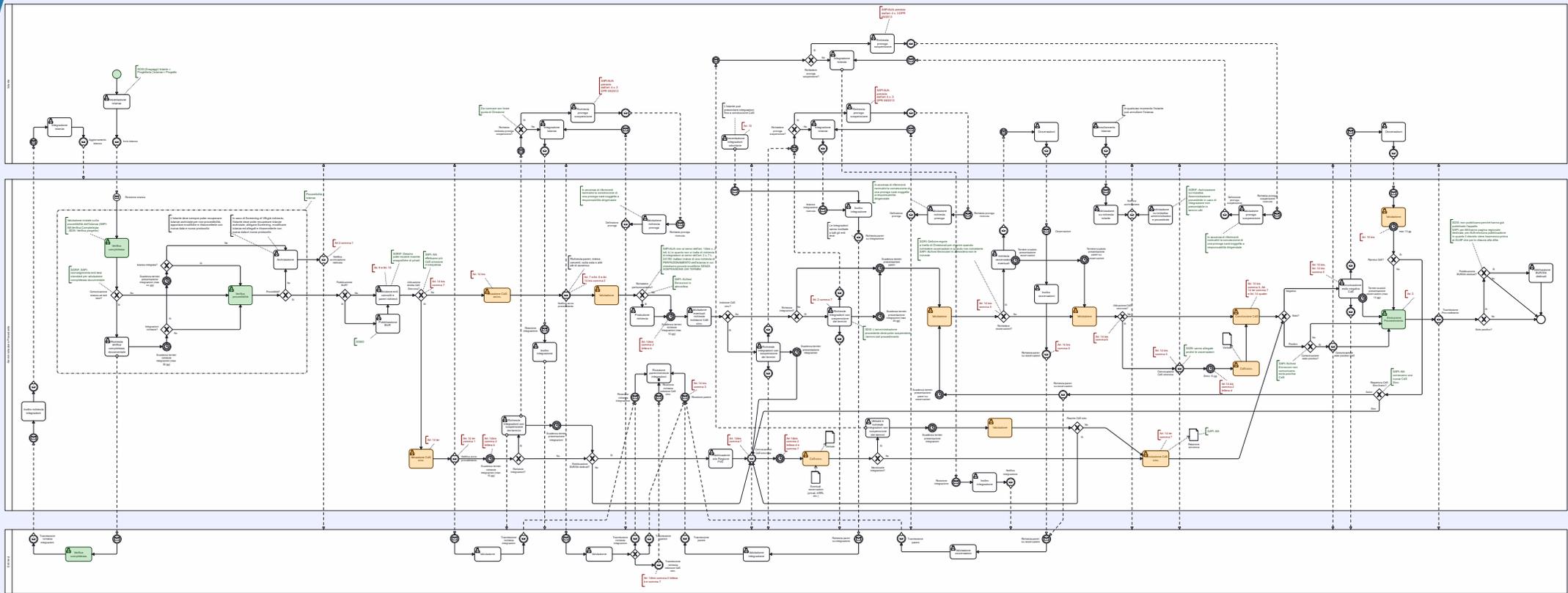
Servizio valutazioni
ambientali

Servizio transizione
energetica

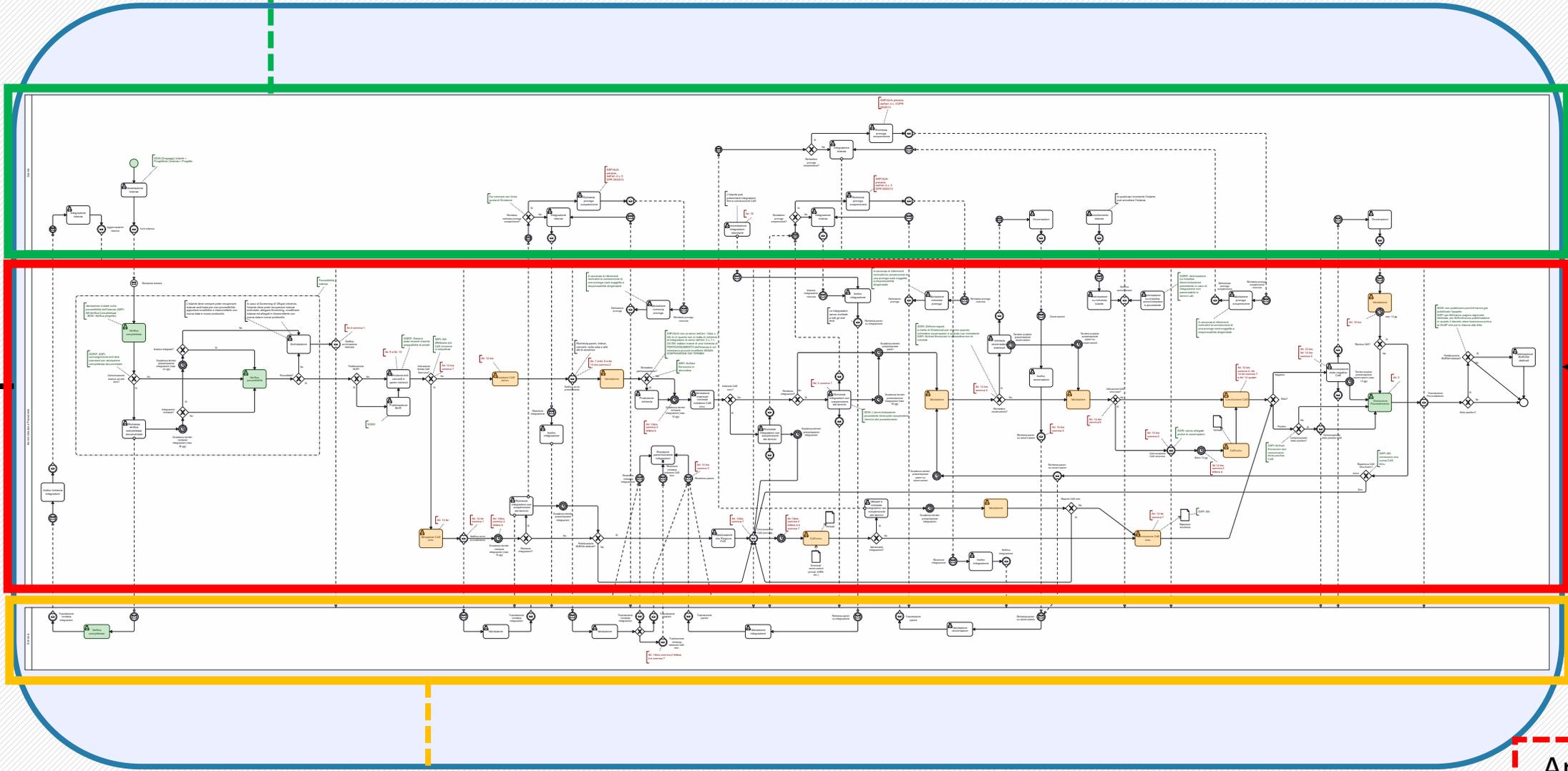
Servizio difesa del
suolo

Servizio gestione
risorse idriche

Servizio giuridico
amministrativo e
gestione
procedimenti
sanzionatori

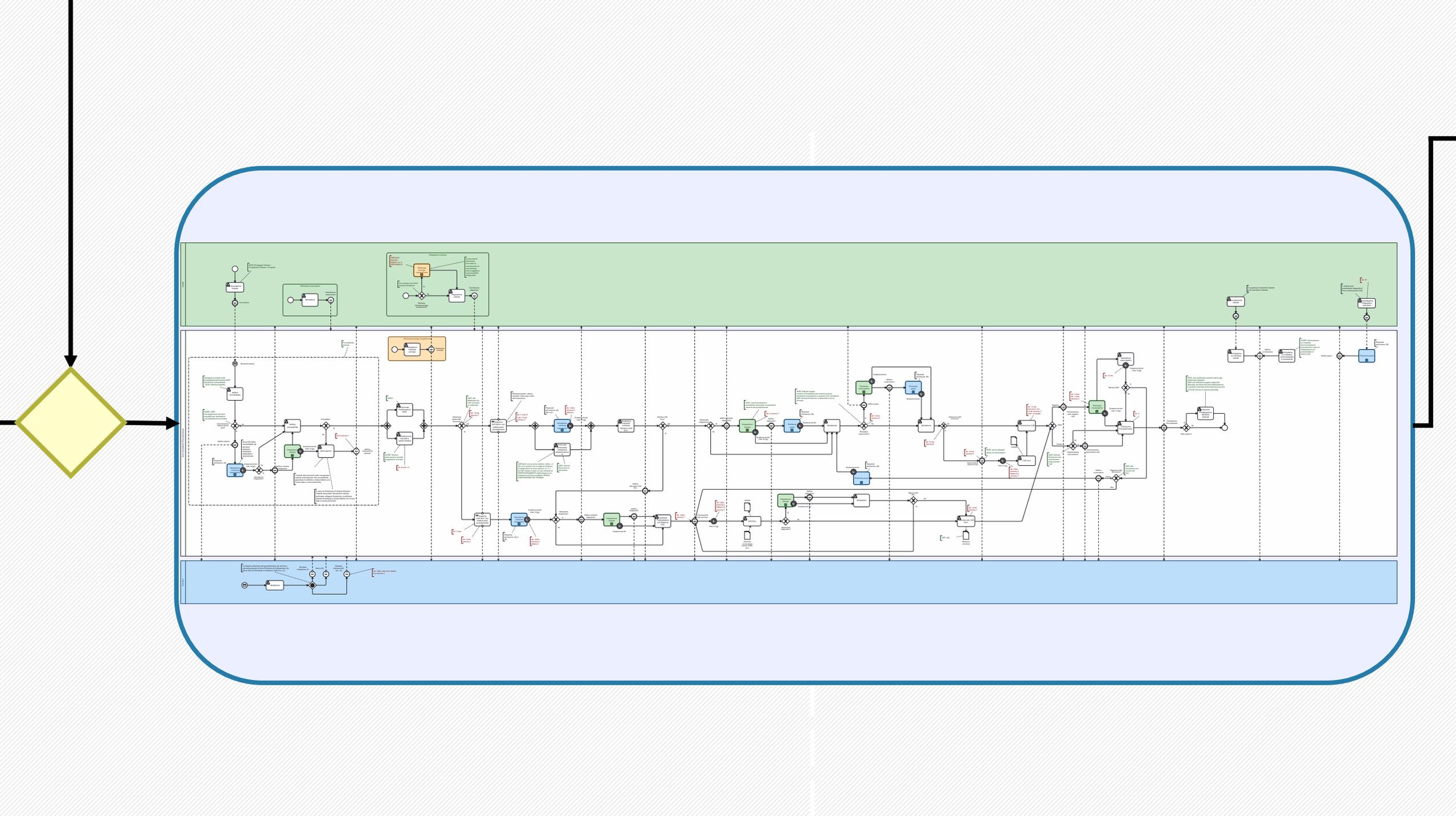


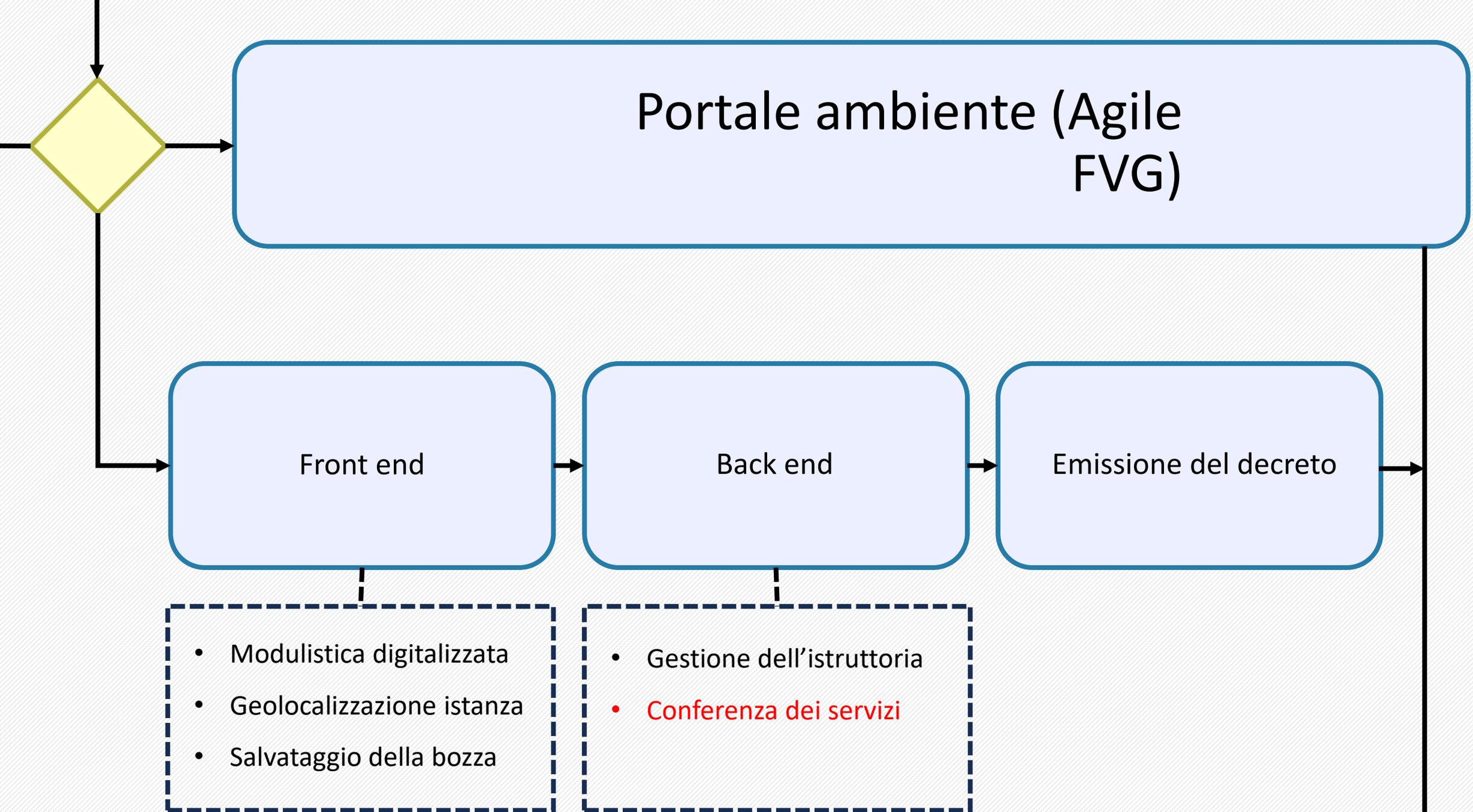
Istante



Enti terzi

Amministrazione precedente





Portale ambiente (Agile FVG)

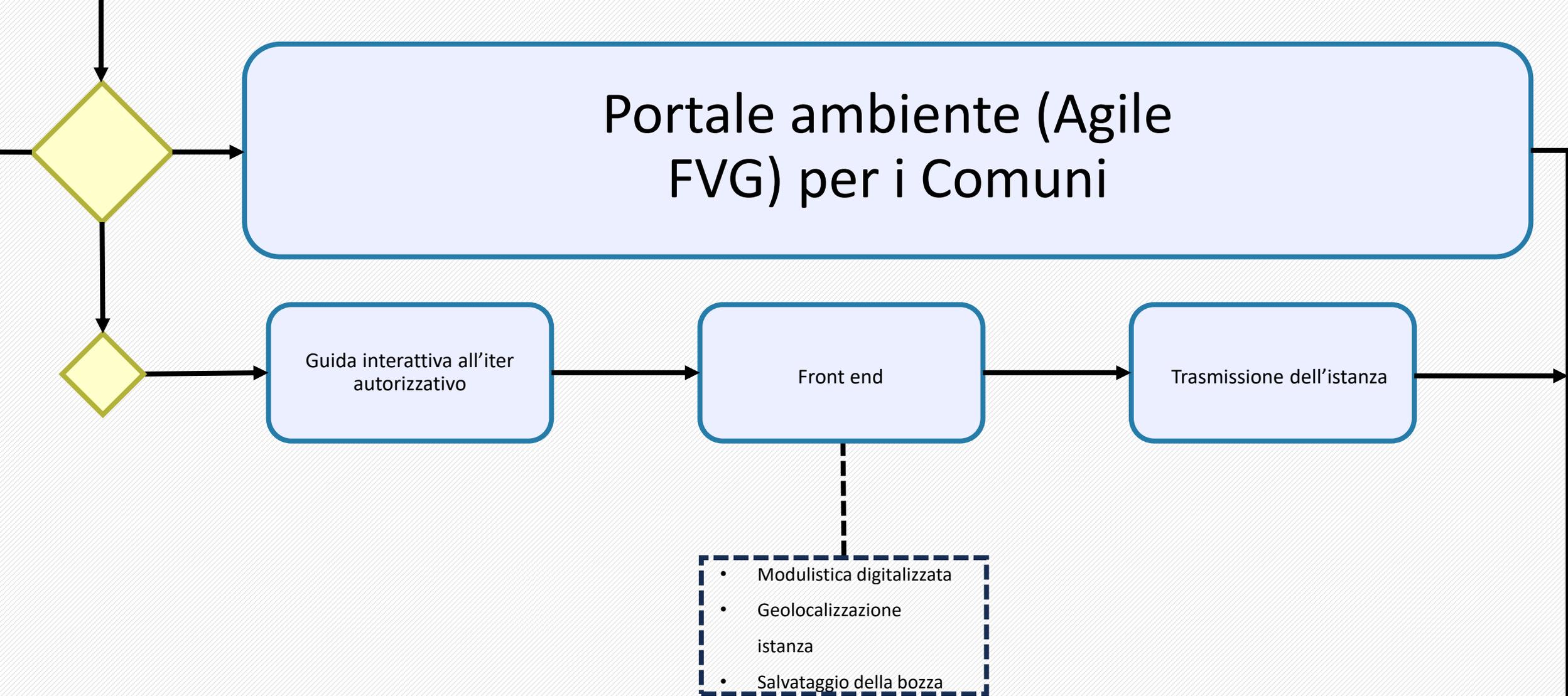
Front end

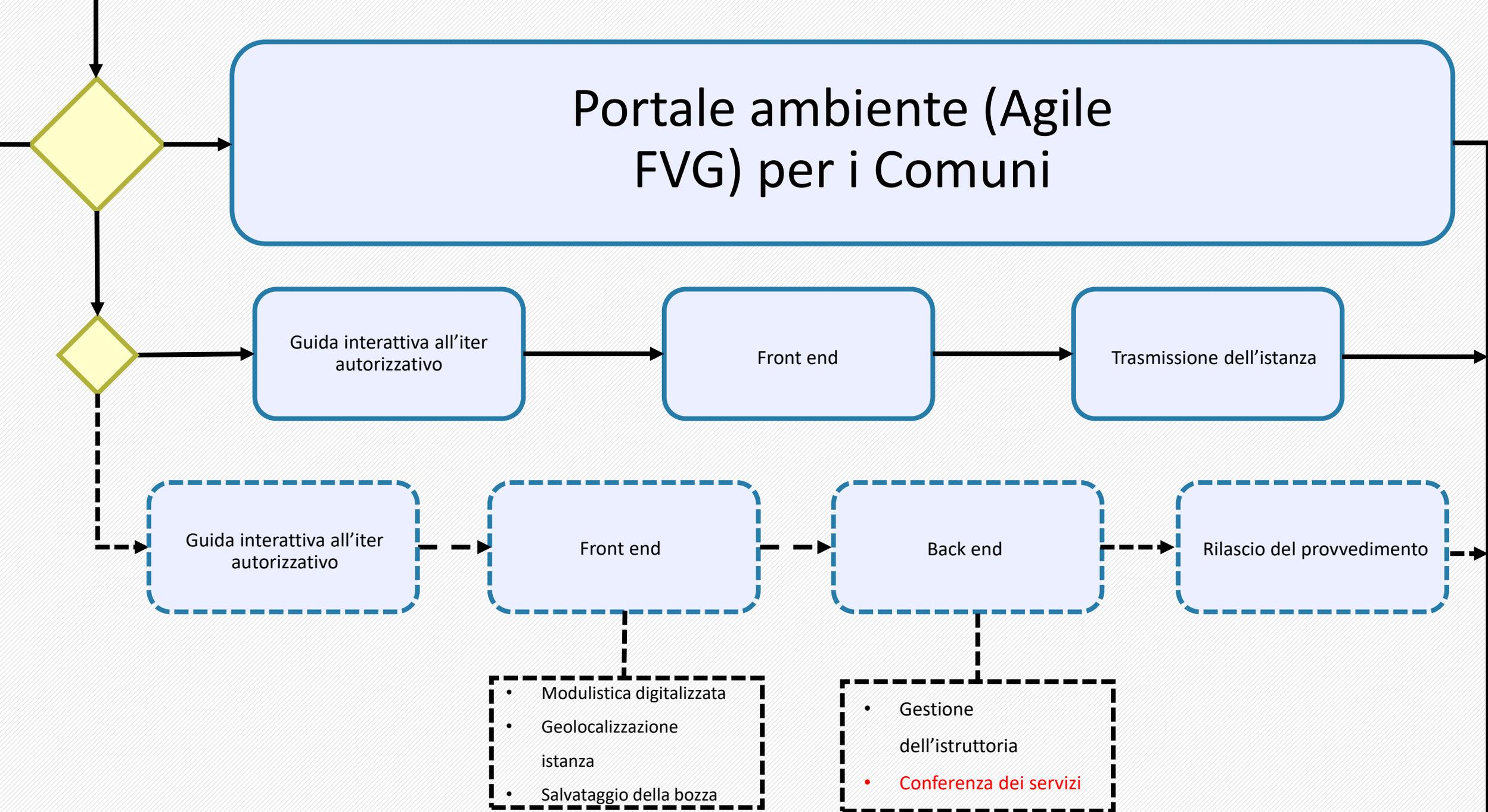
- Modulistica digitalizzata
- Geolocalizzazione istanza
- Salvataggio della bozza

Back end

- Gestione dell'istruttoria
- Conferenza dei servizi

Emissione del decreto





Portale ambiente (Agile FVG) per i Comuni

Guida interattiva all'iter autorizzativo

Front end

Trasmissione dell'istanza

Guida interattiva all'iter autorizzativo

Front end

Back end

Rilascio del provvedimento

- Modulistica digitalizzata
- Geolocalizzazione istanza
- Salvataggio della bozza

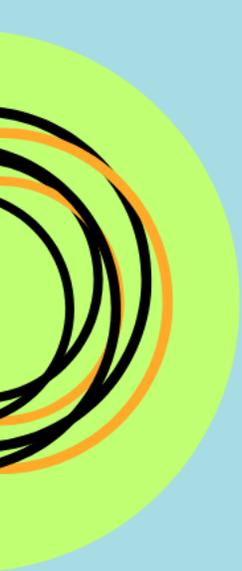
- Gestione dell'istruttoria
- Conferenza dei servizi



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

Per domande o curiosità, potete contattarci all'indirizzo
energia@regione.fvg.it

Grazie per l'attenzione



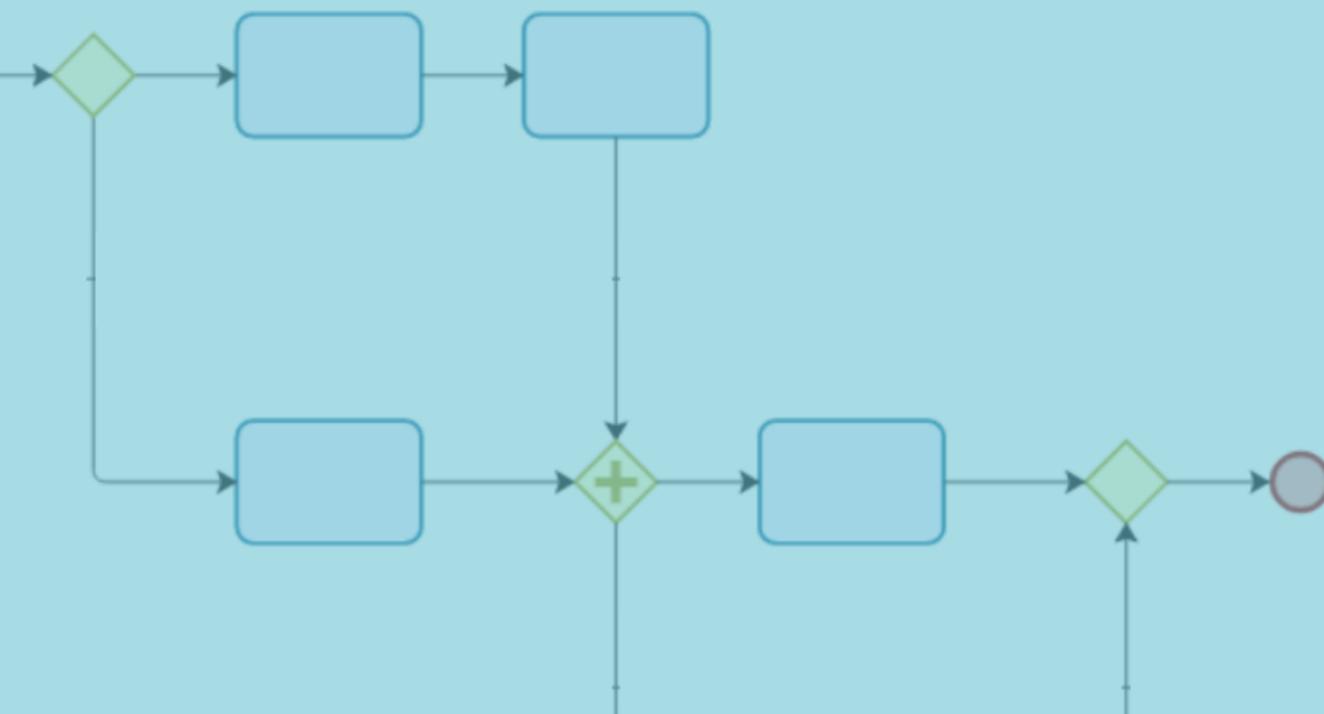
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

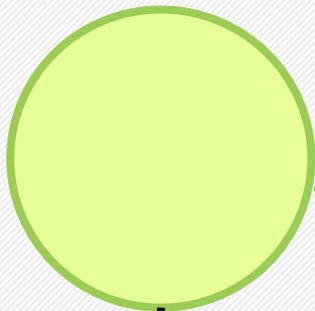
16 APRILE 2024

10:00-13:30



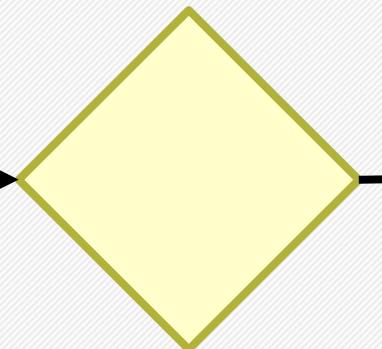
ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico

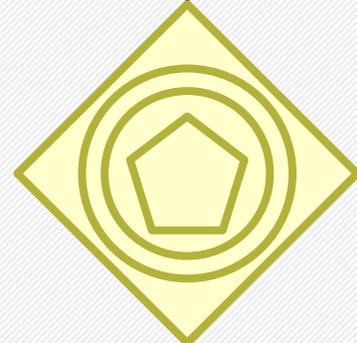
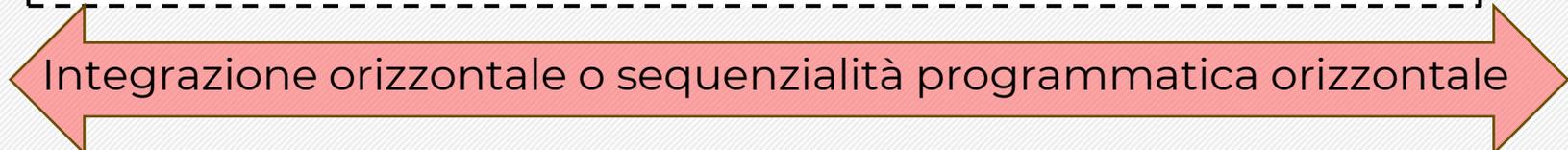
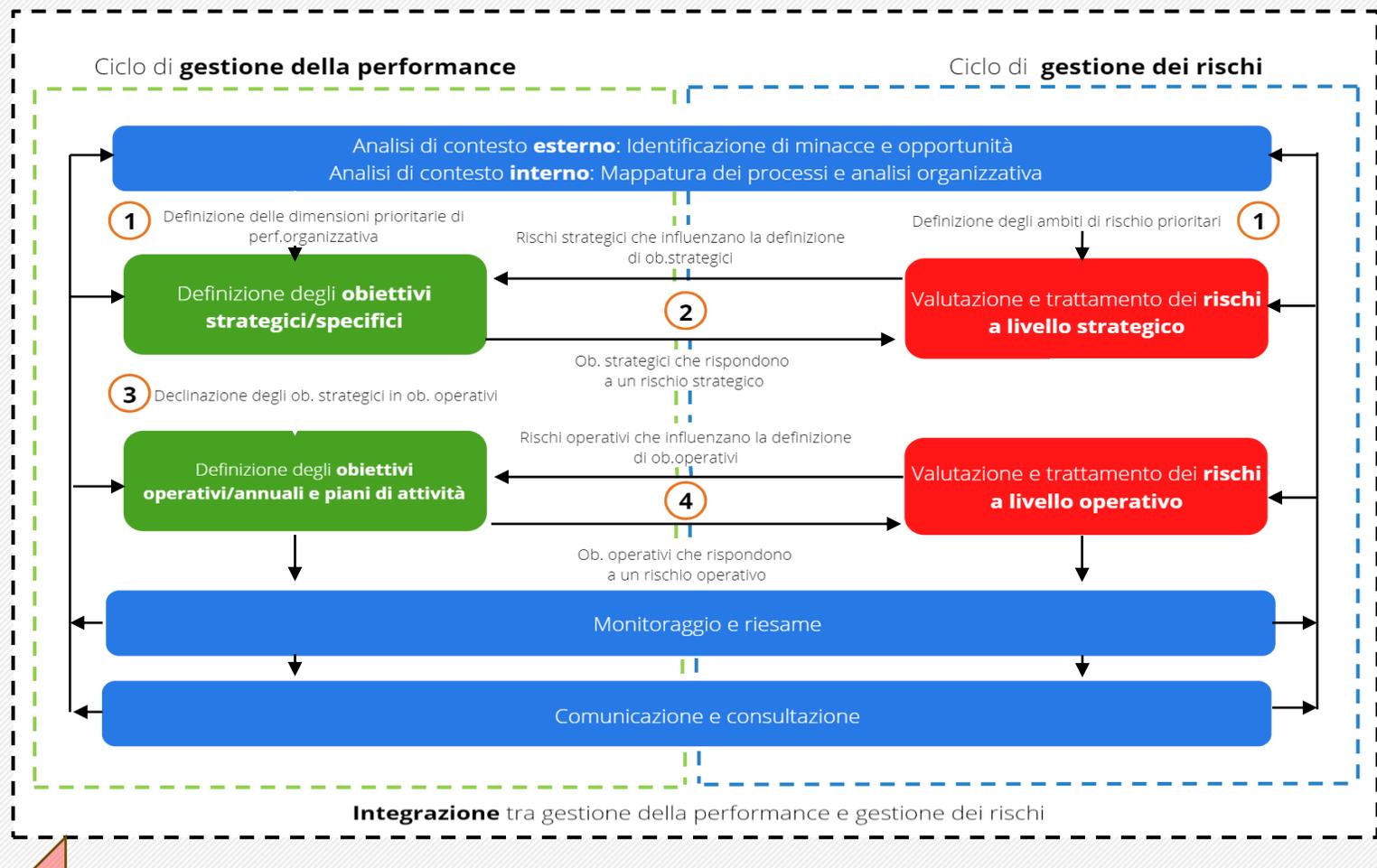
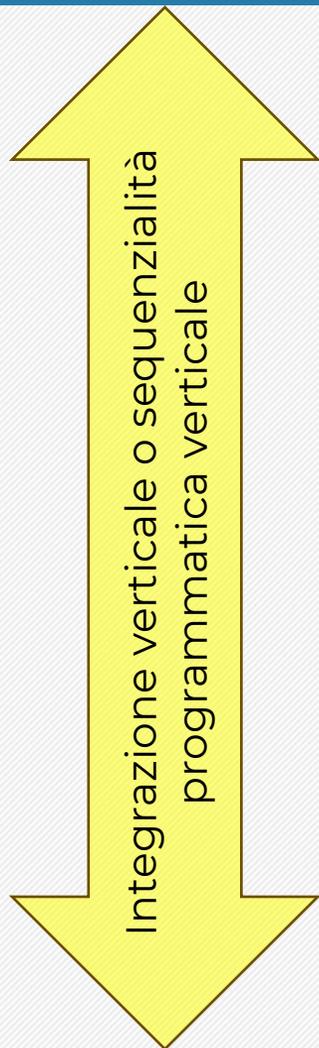


Programmazione e processi integrati per creare e proteggere il Valore Pubblico

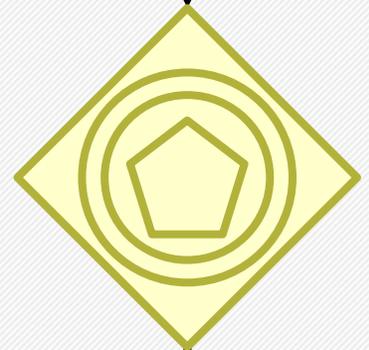
Prof. Enrico Deidda Gagliardo



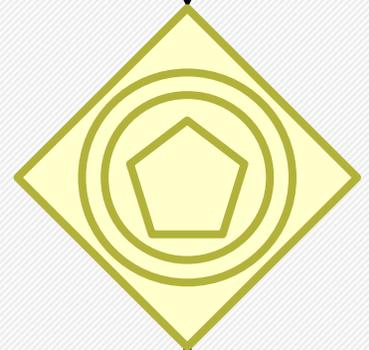
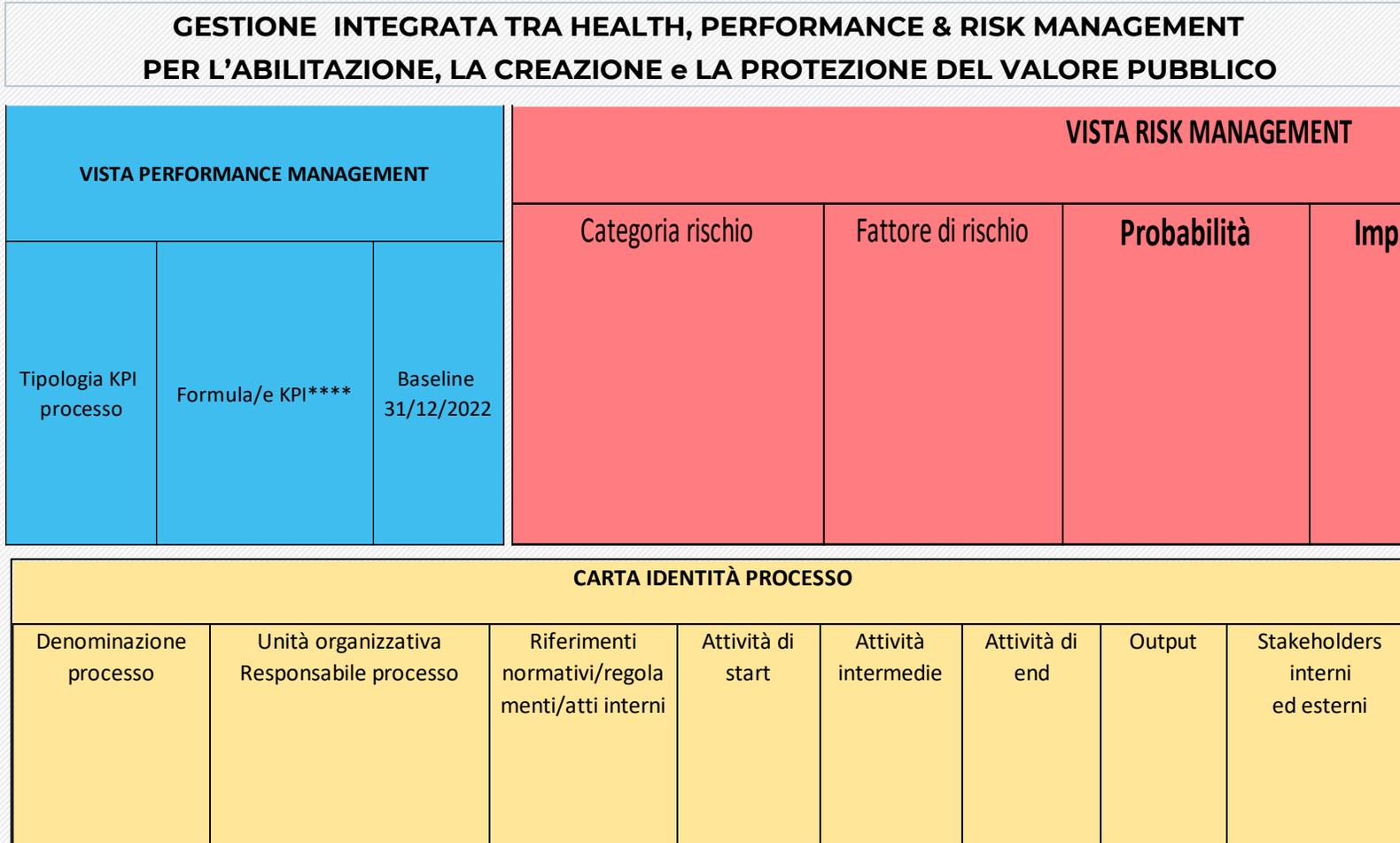
Il modello integrato: Public Performance-Risk Framework per la creazione di Valore Pubblico (DFP, 2021)



Dalla mappatura alla programmazione integrata: *i soggetti*



Dalla mappatura alla programmazione integrata: *gli strumenti*



Programmazione integrata - PIAO

Vertici/organi di indirizzo politici

Controllo strategico/di gestione

Integration team

Vari uffici

Coinvolgimento Stakeholders



Coordinamento meeting di validazione

Integrata:



Avvio proces programmaz integrat

Definizione priorità di impatto (peso di ogni indicatore)

Approvazione PIAO

Pubblicazione PIAO



Definizione della programmazione operativa (obiettivi)

Individuazione di indicatori (dimensione, formula, baseline, target, fonte)

Individuazione processi a rischio

Valutazione rischi (Identificazione, analisi ponderazione)

Definizione della programmazione delle misure anticorruptive

Individuazione di misure (formula, baseline, target, fonte)

Definizione della programmazione delle azioni organizzative

Individuazione di indicatori (dimensione, formula, baseline, target, fonte)

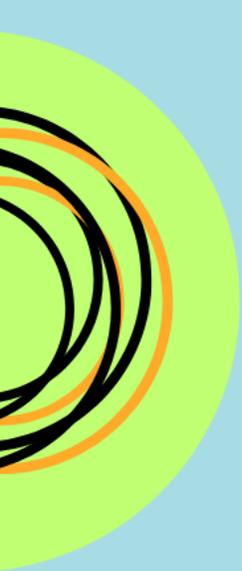
Redazione del PIAO

Partecipazione al meeting di validazione

Prof. Enrico Deidda Gagliardo

Grazie per l'attenzione





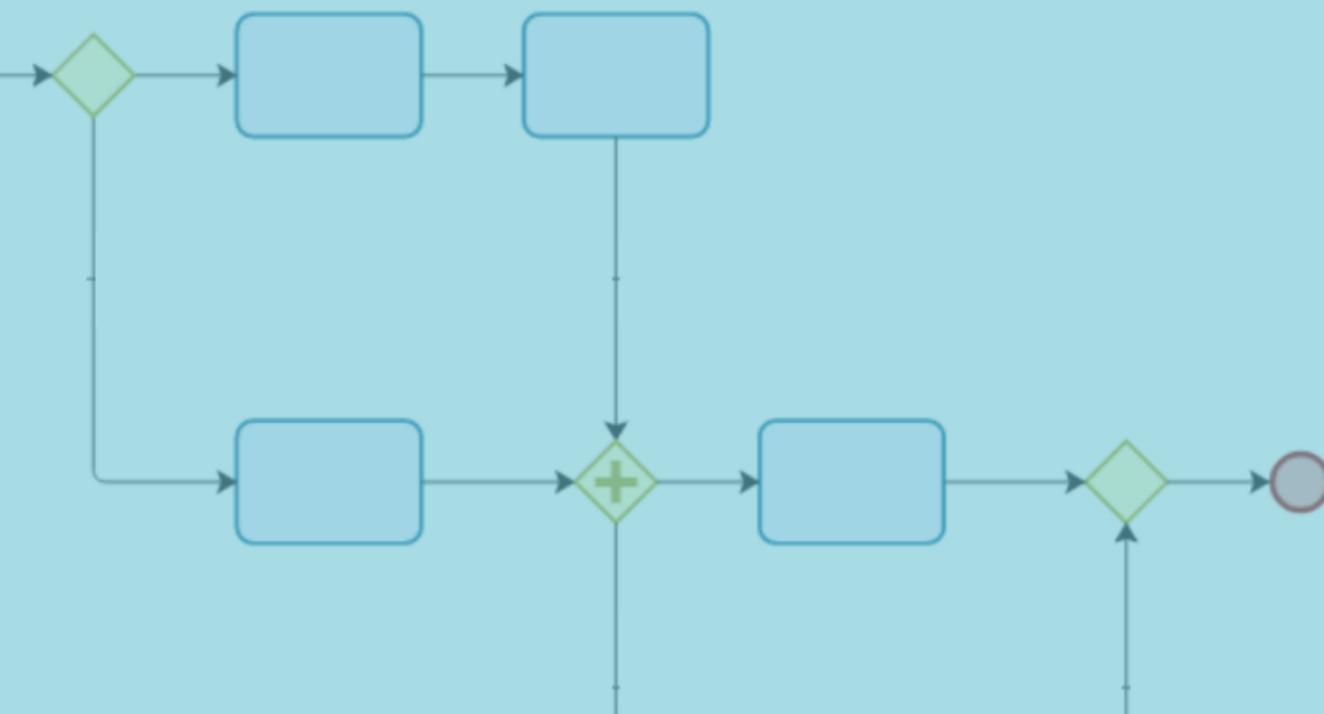
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

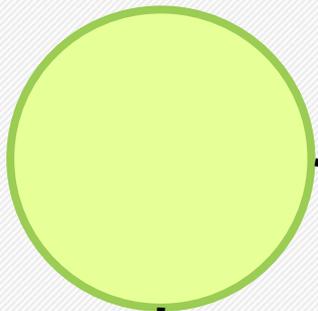
16 APRILE 2024

10:00-13:30



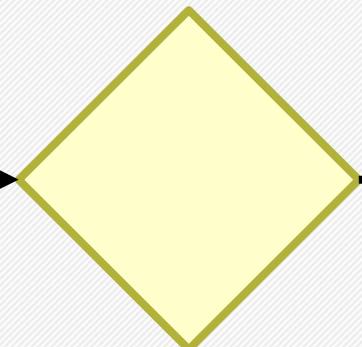
ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



Le opportunità per i comuni

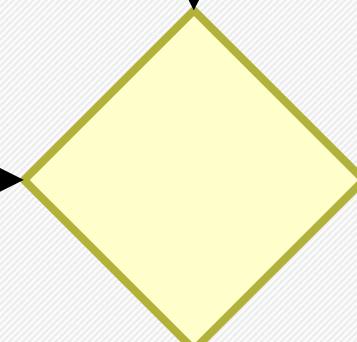
L'«osservatorio processi» in 10 minuti



Giacomo Re, COMPA FVG



Ma cos'è l'Osservatorio processi?



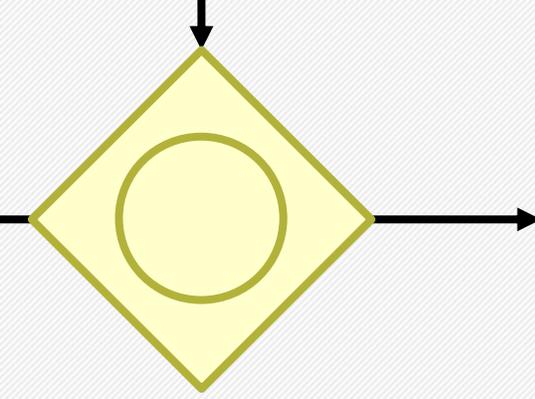
È un progetto avviato nel 2020 finalizzato a:

- Condividere informazioni autorevoli sui processi
- Definire standard
- Promuovere benchmarking e miglioramento continuo

È oggetto di sviluppo del progetto di ricerca con CERVAP, al fine di:

- definirne il perimetro metodologico
- Integrarlo con il performance e il risk management



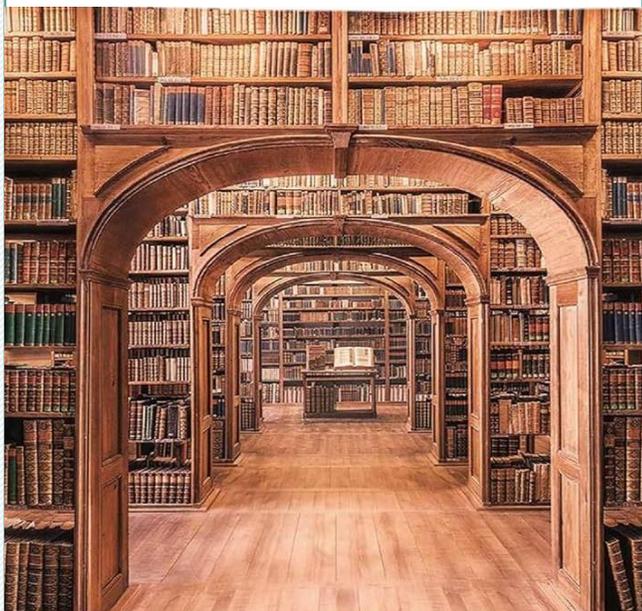


Perché intraprendere questo percorso?

- Il lavoro svolto da ComPA FVG negli anni e in diversi enti ha prodotto una grande quantità di mappature di processi
 - ComPA FVG negli anni ha ricevuto richieste da molti comuni (e non solo) per poter consultare alcune mappature o per farsi supportare operativamente nella mappatura dei processi
 - Le normative più o meno recenti richiedono di mappare e conoscere i processi dell'ente (Anticorruzione, PIAO, ...)
- 

Cosa mettiamo a disposizione?

Una libreria, catalogata



Database dei processi

I singoli libri



I processi

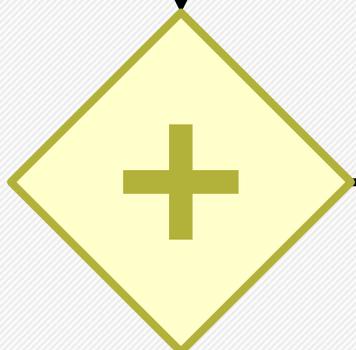
Una guida per scrivere

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....



Le linee guida

materia	codice	nome del processo	responsabile	input	output	mappatura (si/no)	servizio al cittadino (si/no)	Oneri (si/no)	Tassonomia PagoPA	Procedimento si/no/endoprocedimentale	Chiave esterna procedimento	riferimento normativo	servizio facoltativo/obbligatorio	indicatore 1	indicatore 2	fonte map
Attività produttive e commercio	APC068	Apparecchi automatici - Modifica residenza-sede legale	SUAP	comunicazione modifica	registrazione modifica	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC069	Apparecchi automatici - Nomina del preposto	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC070	Apparecchi automatici - Riapertura dell'attività al termine della sospensione	SUAP	comunicazione riapertura	registrazione riapertura	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC071	Apparecchi automatici - Rinuncia a settore	SUAP	comunicazione rinuncia	registrazione rinuncia	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC072	Apparecchi automatici - Sospensione temporanea	SUAP	comunicazione sospensione temporanea	registrazione sospensione temporanea	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC073	Apparecchi automatici - Subingresso	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC074	Apparecchi automatici - Variazione del periodo di apertura	SUAP	comunicazione variazione	registrazione variazione	no	si	no	/	si	/	LR 29/2005	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC075	Attività funebre - Apertura	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	no	/	si	/	LR 12/2011	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC076	Attività funebre - Cessazione	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	no	/	si	/	LR 12/2011	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC077	Attività funebre - Subingresso	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	no	/	si	/	LR 12/2011	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC078	Attività funebre - Variazione del periodo di apertura	SUAP	comunicazione variazione	registrazione variazione	no	si	no	/	si	/	LR 12/2011	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC079	Attività itinerante - Aggiunta di settore	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	?	9/0105107TS/	si	/	Regolamento comunale	obbligatorio			
Attività produttive e commercio	APC080	Attività itinerante - Apertura	SUAP	presentazione SCIA	verifica	no	si	si	9/0101102TS/ 9/0115103TS/	si	/	Regolamento comunale	obbligatorio			



Il database (catalogato) dei processi

- Nome del processo
- Materia
- Responsabile
- Input
- Output
- Oneri
- Riferimento normativo
- ...

The diagram consists of a yellow diamond with a plus sign on the left. A solid black line descends from the top, turns right, then down, ending in an arrowhead pointing to the diamond. A solid black arrow points from the right side of the diamond to a light blue rounded rectangle. A dashed grey line connects the bottom of a white rectangular box to the top of the blue rounded rectangle.

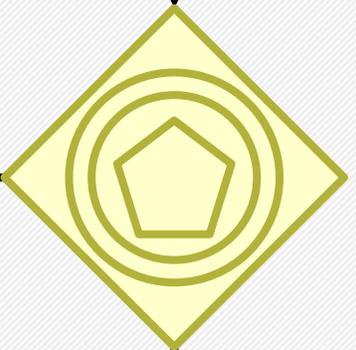
Il database (catalogato) dei processi

I processi



- 196 processi mappati
- Attivati tavoli di lavoro per la standardizzazione:
 - Servizi scolastici
 - Polizia locale
 - Area tecnica
 - Servizi anagrafici
 - Appalti
 - Altro

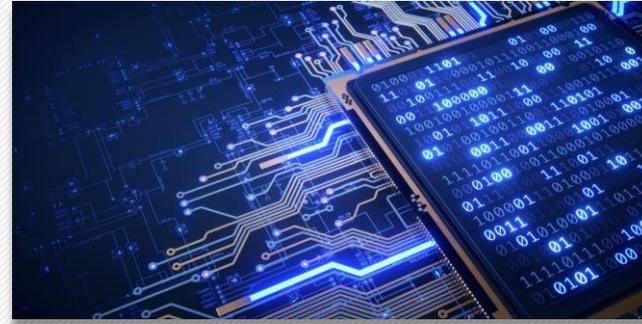
1. Premessa	4
1. Definizioni	6
2. Rappresentazione processi	8
2.1. Rappresentazione grafica dei processi	8
2.2. Obiettivo della mappatura	15
2.3. Il perimetro del processo	16
2.4. I partecipanti alle attività di mappatura	16
2.5. L'attività di mappatura: strumenti e clima	17
2.6. Cenni sui costrutti del BPMN	18
2.7. Validare la mappatura	21
3. Mappatura integrata processi	22
3.1. Carta d'identità del processo	23
3.2. Performance Management	24
3.3. Risk Management	25
4. Applicazione operativa: macro-processo "Appalti di lavori, servizi e forniture"	30
4.1. Identificazione dei processi del macro-processo	31
4.2. Rappresentazione processi	31
4.3. Mappatura integrata	48



Le linee guida per la mappatura integrata



A cosa serve?(1)

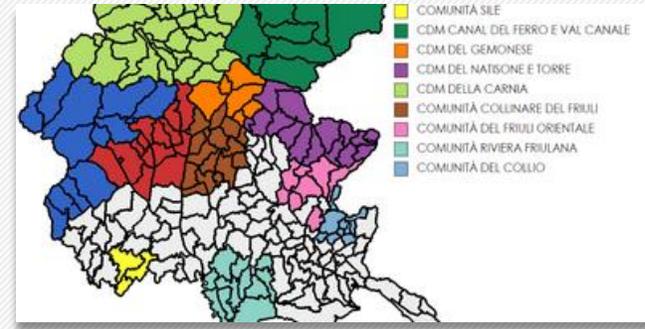


Miglioramento dell'organizzazione interna, strutturazione ed esplicitazione dei flussi

Digitalizzazione dei processi

Protezione dei dati personali e registri dei trattamenti

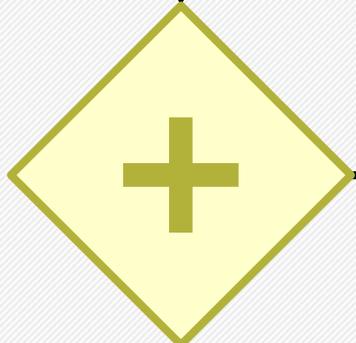
A cosa serve?(2)



Trasparenza
e prevenzione della
corruzione

Creazione
di consapevolezza sul
funzionamento dell'ente
(passaggi di consegne)

Creazione di standard e
uniformità tra enti
(gestioni associate)

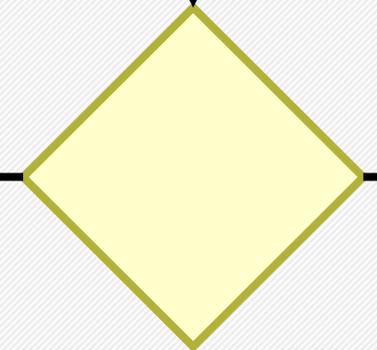


Dove lo metteremo a disposizione?



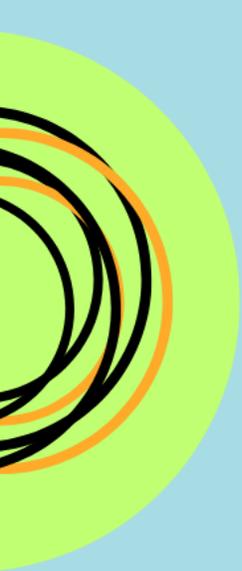
Ambiti di sviluppo

Digitalizzazione dei processi



Giacomo Re
g.re@compa.fvg.it

Grazie per l'attenzione



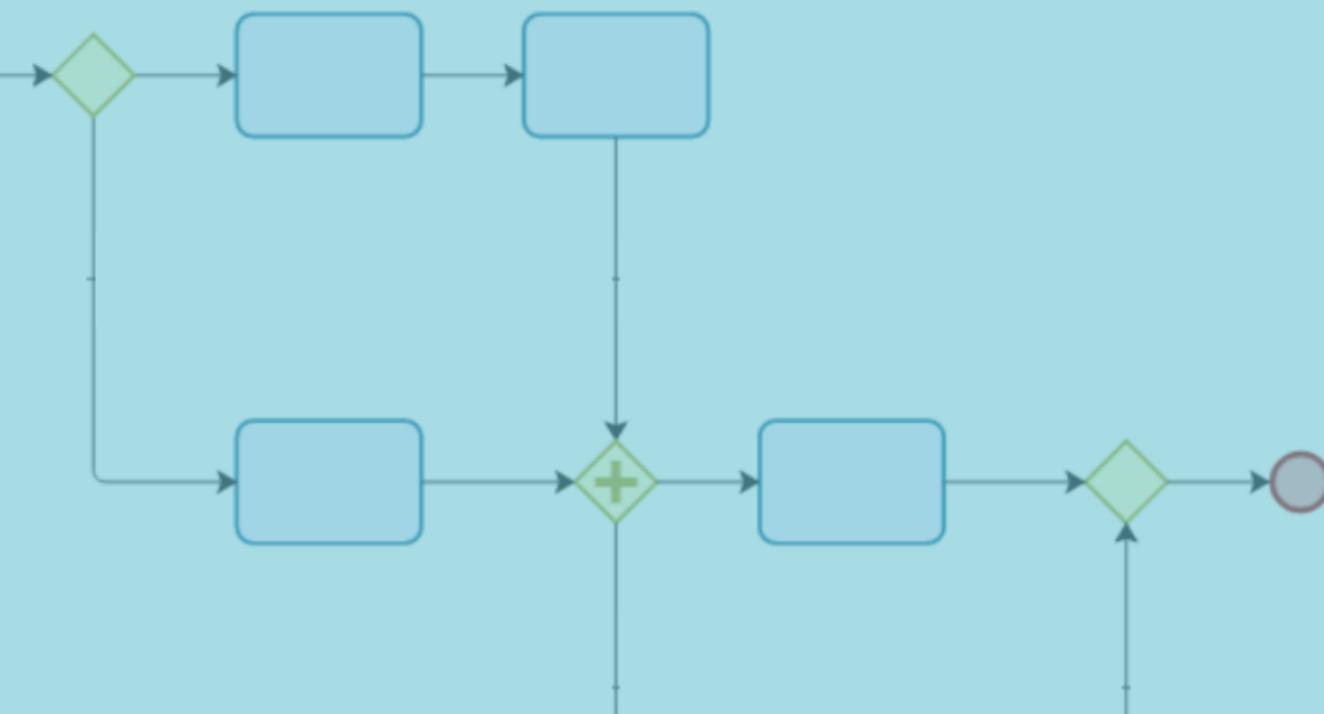
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

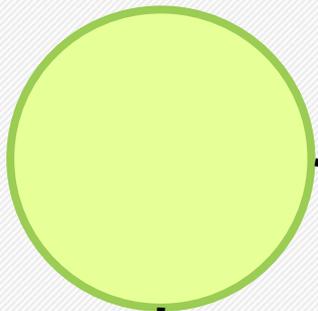
16 APRILE 2024

10:00-13:30



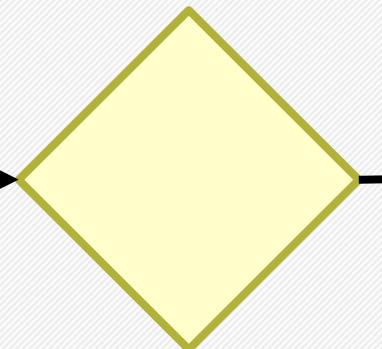
ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico



Prospettive di sviluppo digitale

**Paolo Agati - Servizio Sistemi Informativi ed E-Government
Regione FVG**



Le esigenze di partenza della Regione



STANDARDIZZAZIONE



Riduzione dell'arretrato

Standardizzazione dei procedimenti

Ricognizione dei procedimenti



Le azioni della Regione (1)

Il progetto "1000 esperti" (PNRR M1C1 – Investimento 2.2) ha previsto la stesura di un Piano Territoriale dove vengono individuate le procedure complesse sulle quali intervenire per ridurre criticità e colli di bottiglia che causano ritardi nell'espletamento delle procedure.

Nel 2022, la Task Force ha effettuato la mappatura delle procedure complesse previste dal Piano Territoriale identificando la base dati relativa al numero di arretrati e ai tempi procedimentali, identificando alcuni dei principali colli di bottiglia e definendo una serie di proposte di reingegnerizzazione e digitalizzazione con uno schema del Piano di Lavoro per l'anno 2023.



Le azioni della Regione (2)



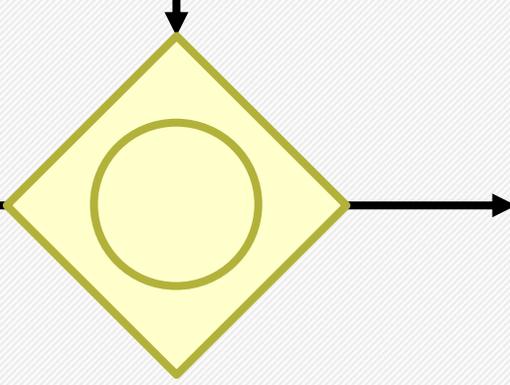
AgileFVG è la piattaforma che la Regione FVG (tramite Insiel S.p.a.) ha realizzato partendo da quanto già disponibile grazie al Progetto Sportello Unico dei Servizi.

Consente di:

- Creare una base di conoscenza sui processi
- Mappare e standardizzare i processi
- Realizzare modelli (template) di processi riutilizzabili

Realizzazione di una piattaforma software che consentisse di implementare digitalmente le proposte del Team 1000 esperti con i seguenti requisiti:

- Integrata con i servizi ICT dell'ecosistema del SIIR
- Aperta
- Interoperabile
- Possibilità di distribuzione a tutti i soggetti appartenenti al SIIR



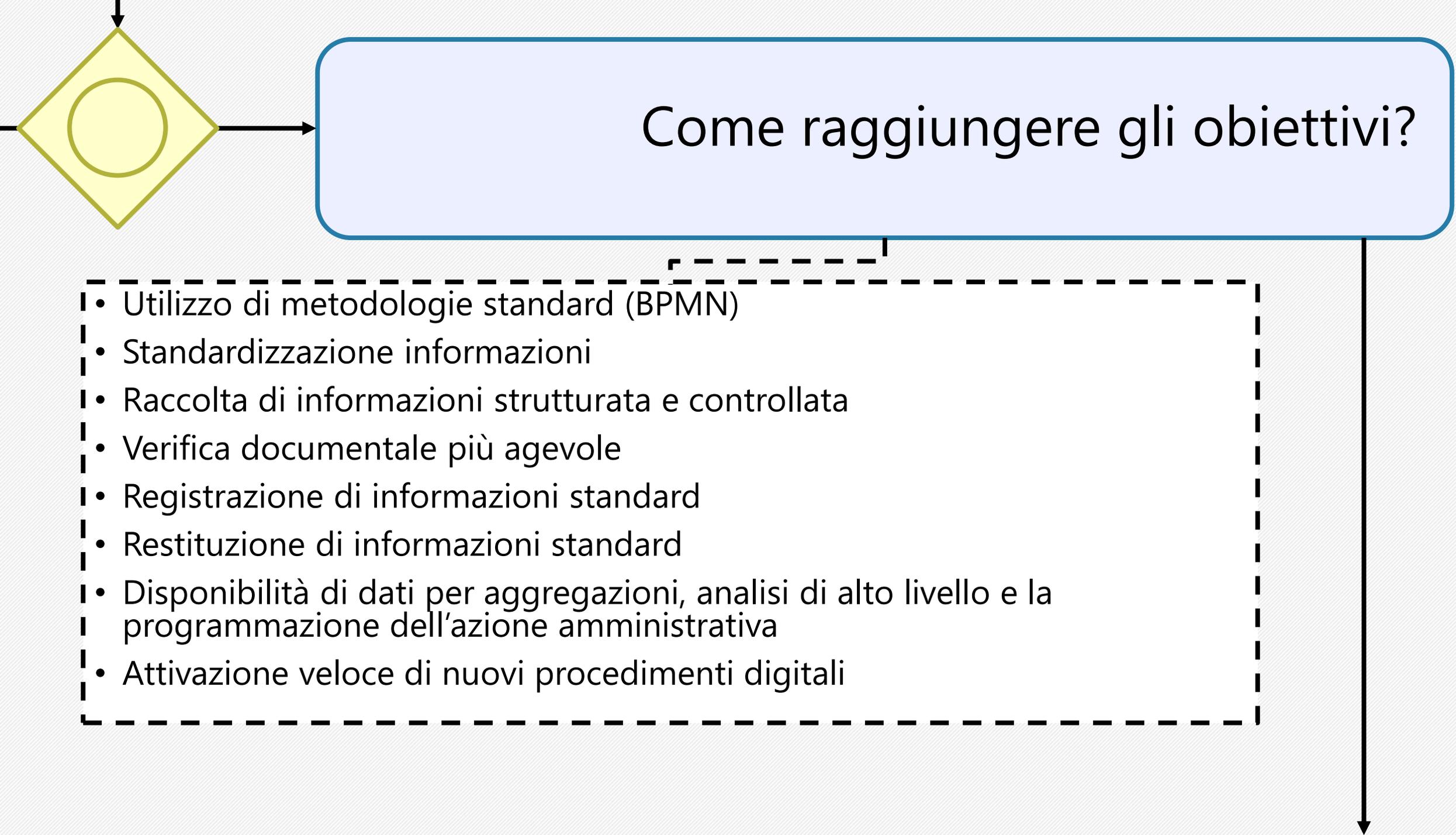
Gli obiettivi di Agile FVG

Il **Cittadino**, nei suoi vari ruoli fra cui il rappresentante di **Organizzazione**, a cui è necessario:

- Ridurre gli adempimenti e le informazioni da comunicare (Once Only)
- Garantire omogeneità di interazione con le proprie pratiche
- Semplificare l'individuazione dei servizi

La **Pubblica Amministrazione** che deve:

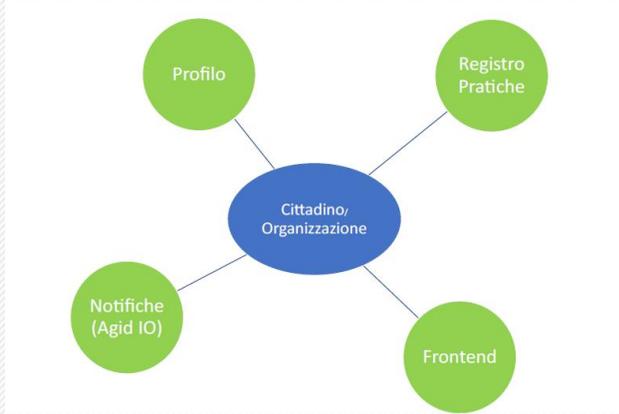
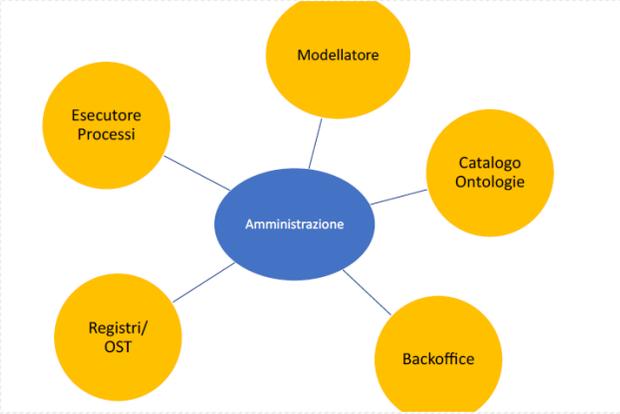
- Ridurre i tempi di evasione delle richieste per garantire benefici tempestivi
 - Semplificando le leggi e le procedure
 - Riducendo gli oneri burocratici a carico dei cittadini e delle imprese
 - Digitalizzando i processi
 - Garantendo l'interoperabilità al proprio interno
- 



Come raggiungere gli obiettivi?

- Utilizzo di metodologie standard (BPMN)
- Standardizzazione informazioni
- Raccolta di informazioni strutturata e controllata
- Verifica documentale più agevole
- Registrazione di informazioni standard
- Restituzione di informazioni standard
- Disponibilità di dati per aggregazioni, analisi di alto livello e la programmazione dell'azione amministrativa
- Attivazione veloce di nuovi procedimenti digitali

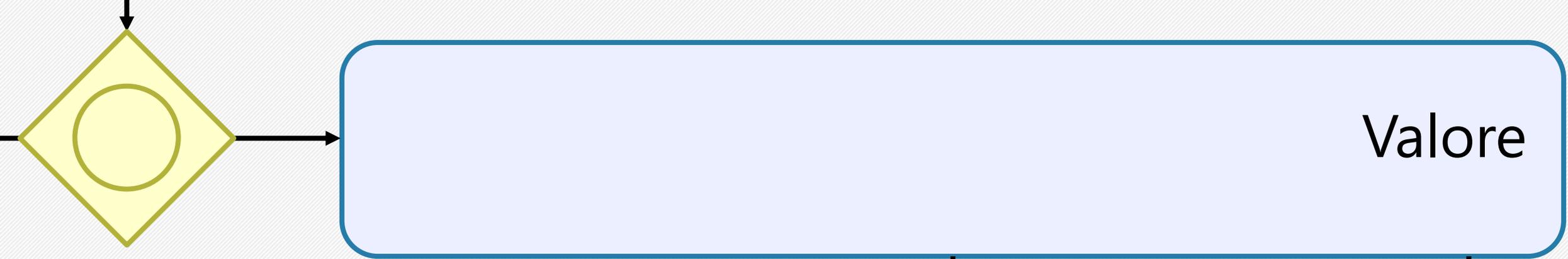
Agile FVG



- ### Visione amministrazione
- Progettazione del Servizio
 - Business Catalog
 - Modellazione ontologie
 - Modellatore
 - Modellazione processi e attività con attività del BC
 - Esecuzione del Servizio
 - Backoffice Agile e altri backoffice
 - Esecutore processi
 - Registri e catasti OST (Oggetti e Strutture Territoriali)

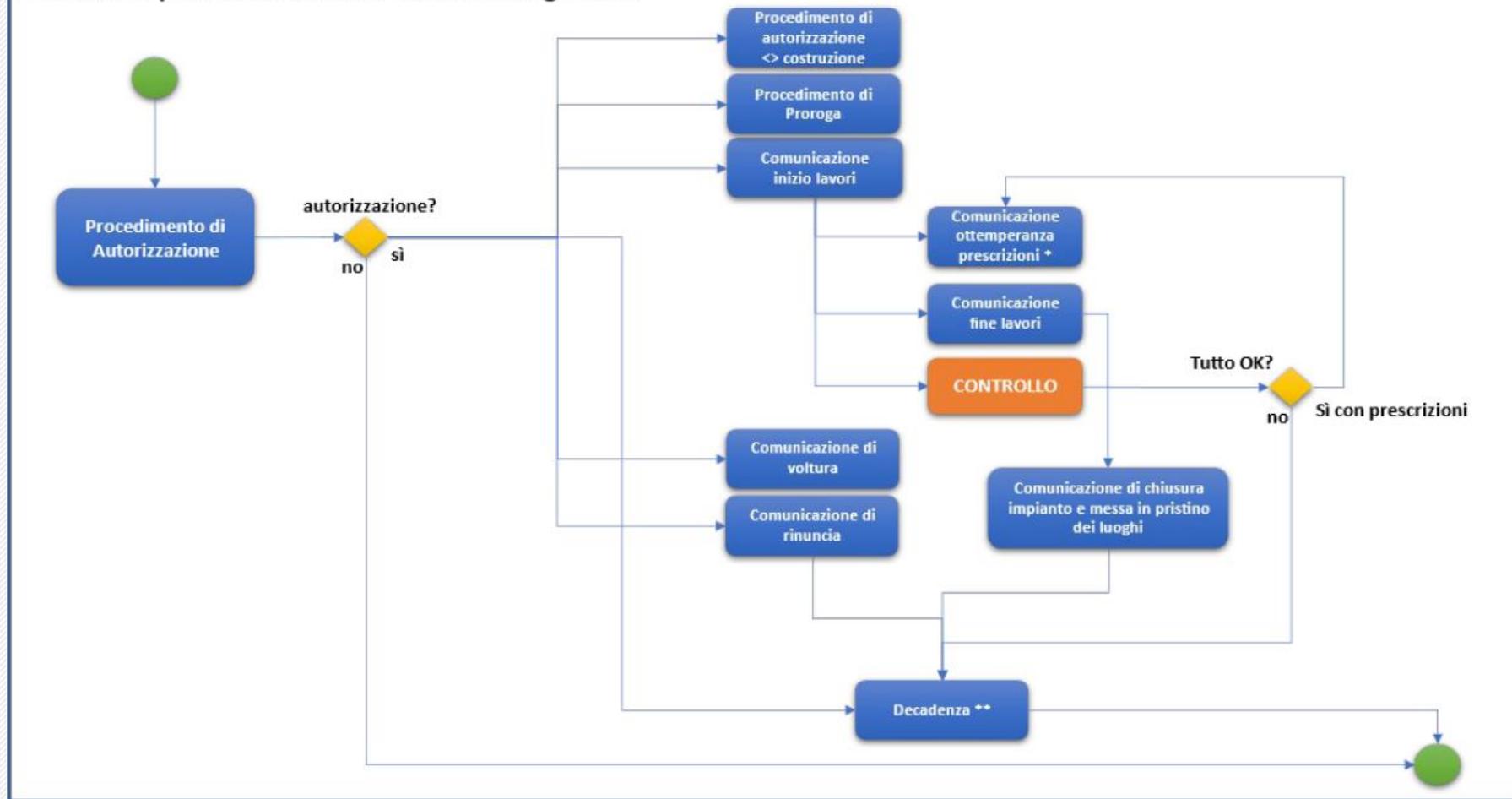
Visione cittadino/organizzazione

- ### Metodo Lego
- Agile FVG implementa un approccio a "mattoncini"
 - Pochi componenti
 - Tanti servizi

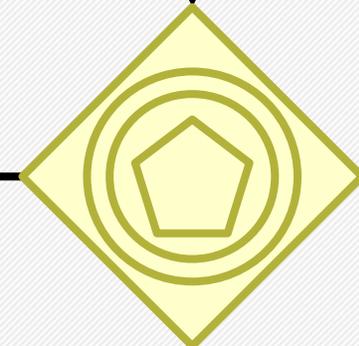


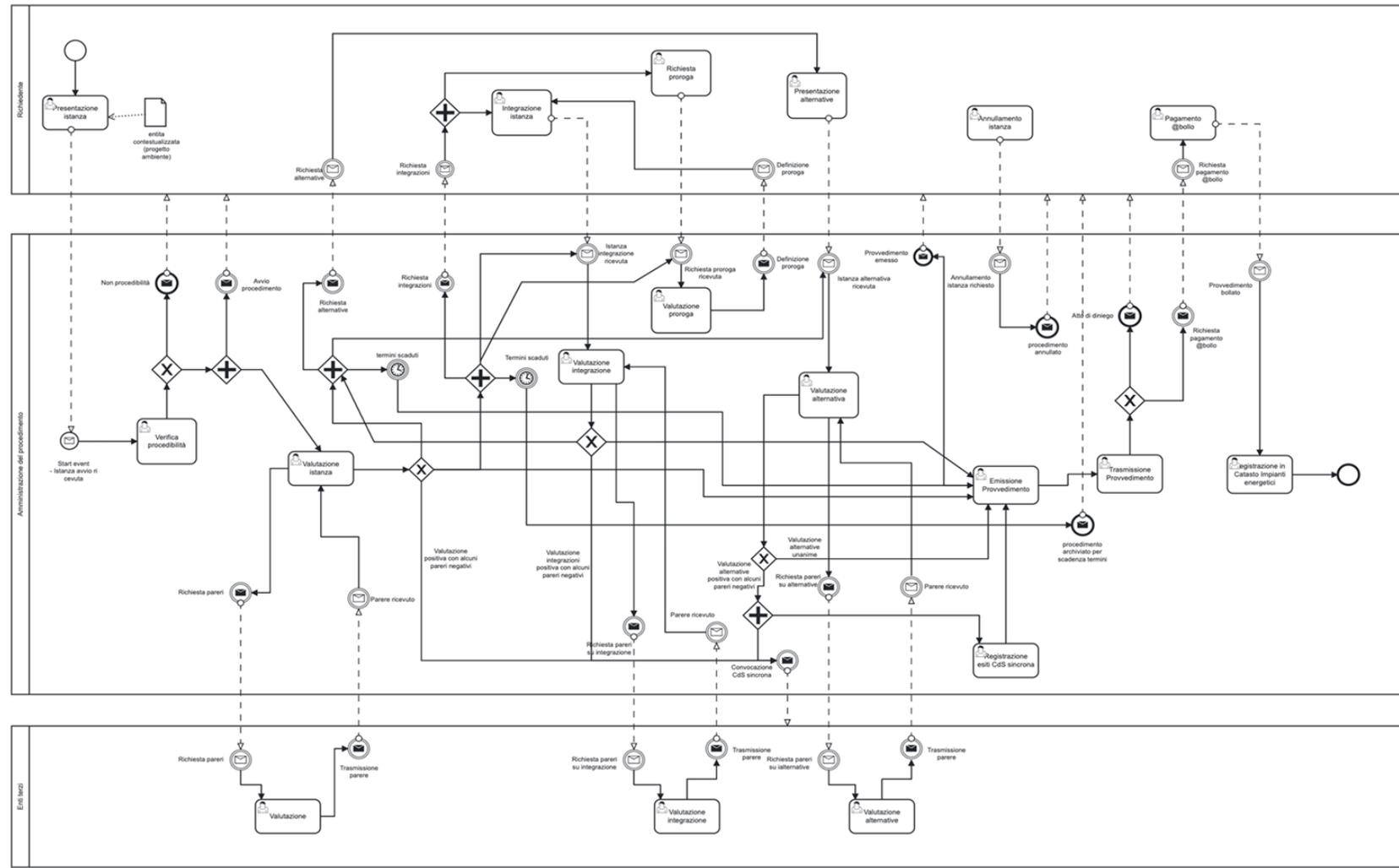
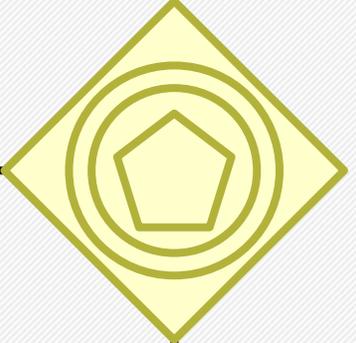
- Possibilità di messa a disposizione dei soggetti facenti parte del SIIR (Legge Regionale 14 luglio 2011 n. 9 , art. 4)
- Utilizzo di metodologie standard (BPMN)
- Standardizzazione informazioni
- Raccolta di informazioni strutturata e controllata
- Verifica documentale più agevole
- Registrazione di informazioni standard
- Restituzione di informazioni standard
- Disponibilità di dati per aggregazioni, analisi di alto livello e la programmazione dell'azione amministrativa
- Attivazione veloce di nuovi procedimenti digitali

Procedura per Autorizzazioni Uniche Energetiche

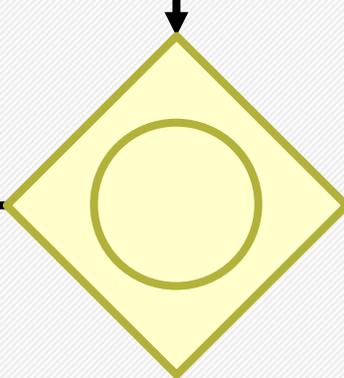


Esempio: Modellazione della procedura relativa all'oggetto (1)



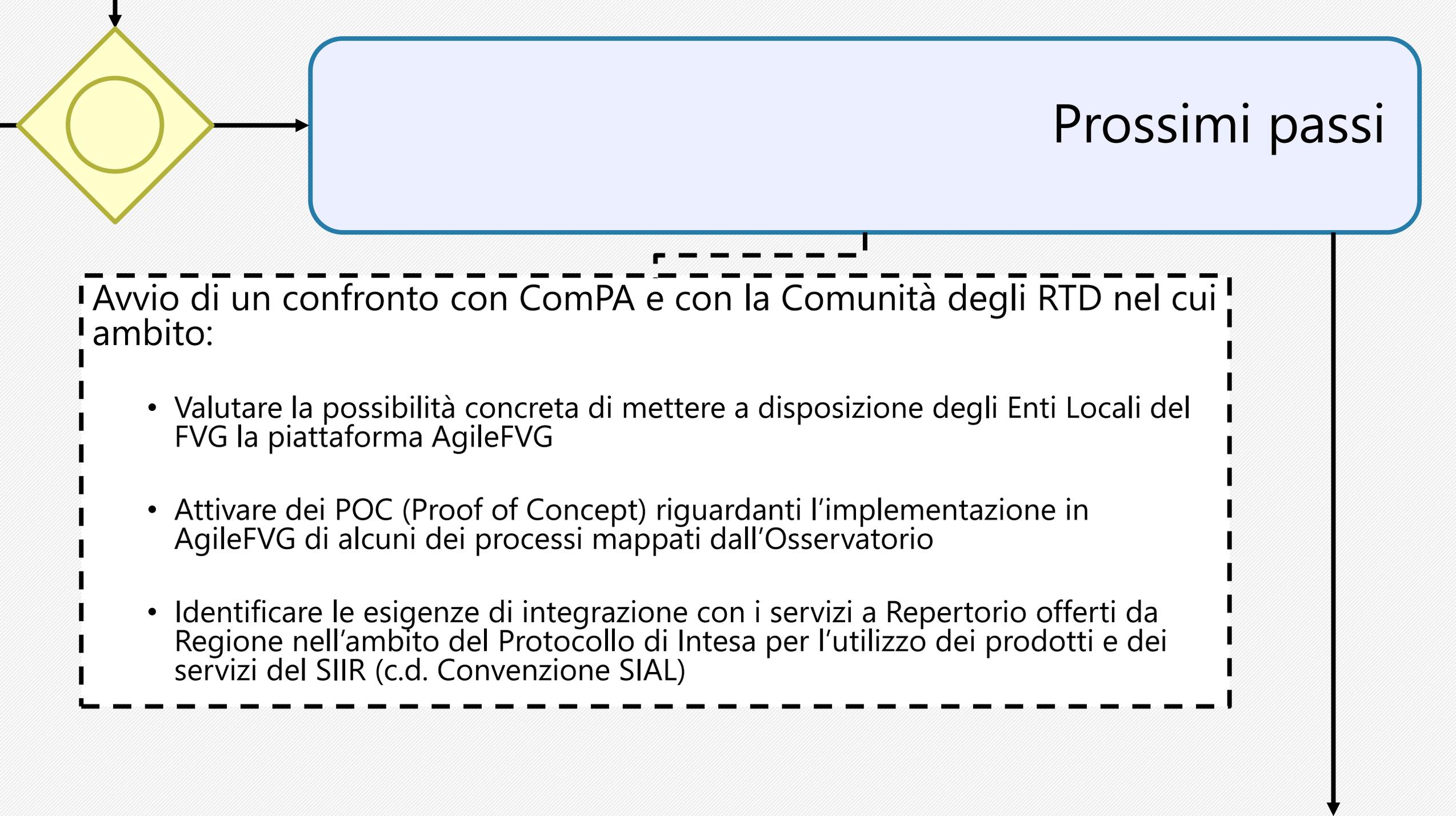


Esempio: Modellazione della procedura relativa all'oggetto (2)



Evoluzioni della piattaforma

- Implementazione Registro dell'oggetto dell'azione amministrativa, che si implementa automaticamente con i dati delle pratiche
- Integrazione degli oggetti territoriali (OST) in IRDAT
- Conferenza di Servizi:
 - I step – completamento gestione in BO con invio via PEC
 - II step – messa a disposizione del BO ad Enti Terzi
 - III step – implementazione dell'interoperabilità con Enti Terzi in base a Linee Guida SUAP
- Domanda Unica
- Gestione dei Benefici e dei Servizi di interesse nel Profilo
- Gestione di Endoprocedimenti



Prossimi passi

Avvio di un confronto con ComPA e con la Comunità degli RTD nel cui ambito:

- Valutare la possibilità concreta di mettere a disposizione degli Enti Locali del FVG la piattaforma AgileFVG
- Attivare dei POC (Proof of Concept) riguardanti l'implementazione in AgileFVG di alcuni dei processi mappati dall'Osservatorio
- Identificare le esigenze di integrazione con i servizi a Repertorio offerti da Regione nell'ambito del Protocollo di Intesa per l'utilizzo dei prodotti e dei servizi del SIIR (c.d. Convenzione SIAL)

Riferimenti

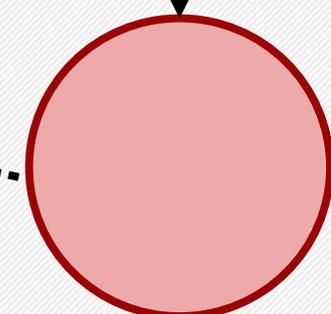
paolo.agati@regione.fvg.it

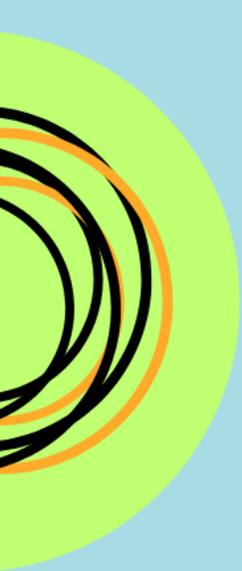
0432 555208

334 6868034

Paolo Agati
Servizio SIDEG

ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.





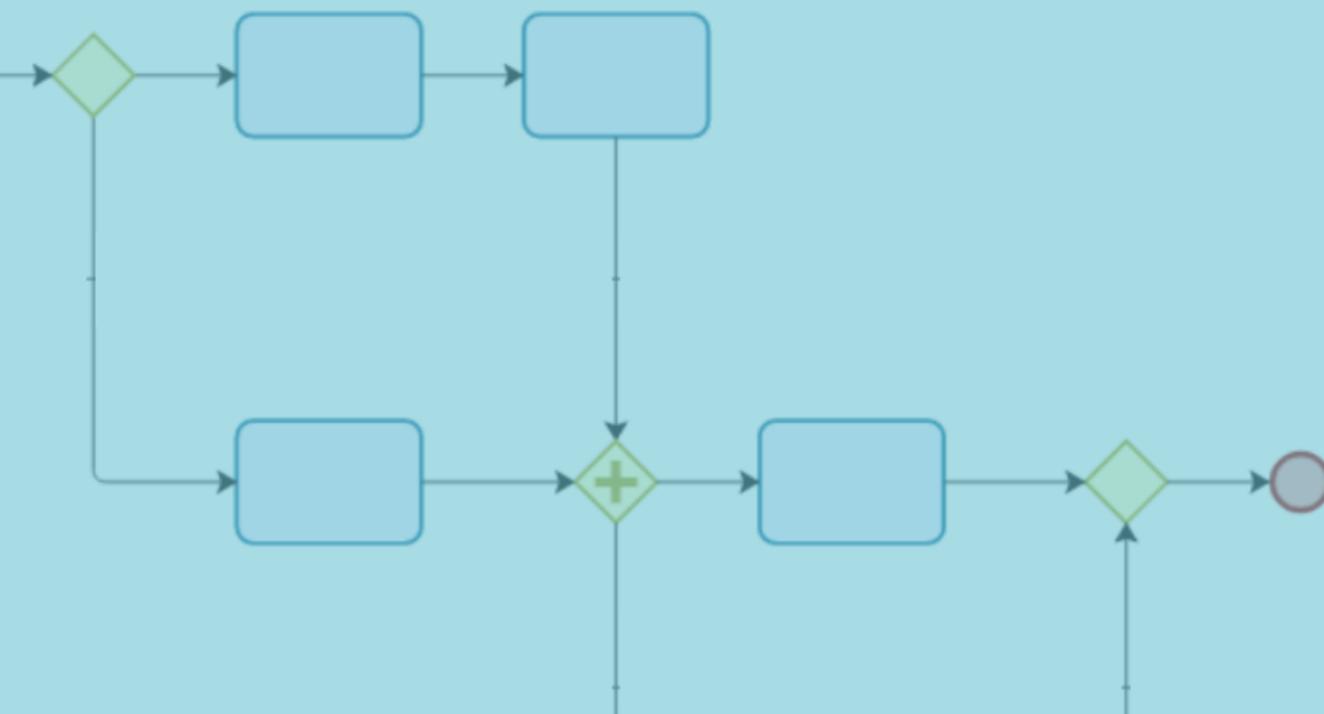
PROCESSI E INTEGRAZIONE: verso una PA di valore

L'integrazione fra performance management e risk management,
partendo dai processi, per generare Valore Pubblico

TORRE DI SANTA MARIA
CONFINDUSTRIA UDINE

16 APRILE 2024

10:00-13:30



ANCIFVG   **COMPAFVG**
Al servizio degli Enti Locali Centro di Competenza ANCI per la P.A.

In collaborazione con **CERVAP**
Centro di Ricerca sul Valore Pubblico