

Avviso di selezione 04-2024

## **Responsabile dei Sistemi Informativi di ComPA FVG**

La Fondazione ComPA FVG, Scuola di formazione del Comparto unico del FVG e Centro di Competenza,

COMUNICA

che è indetta una selezione per la figura di Responsabile dei Sistemi Informativi da inserire nell'area Organizzazione di ComPA FVG.

In linea con la normativa vigente sulle pari opportunità, ComPA FVG garantisce parità e pari opportunità per l'accesso e il trattamento sul lavoro; l'avviso è aperto a chiunque si rispecchi nel profilo richiesto.

### **CHI SIAMO**

ComPA FVG è la fondazione che supporta il Sistema delle Autonomie Locali del Friuli-Venezia Giulia nei processi di crescita dei territori, di miglioramento organizzativo, di innovazione e gestione dei servizi e di sviluppo delle relative competenze professionali.

È una realtà giovane e dinamica che si ispira a valori quali:

- Trasparenza, coesione e collaborazione all'interno dell'organizzazione
- Centralità della persona e del cliente
- Tensione verso l'innovazione, il miglioramento, lo sviluppo e crescita delle organizzazioni e del territorio
- Tensione verso la qualità del prodotto / servizio offerto al cliente
- Economicità (utilizzo oculato delle risorse).

### **CHI CERCHIAMO**

La Fondazione ComPA FVG ha la necessità di individuare una nuova risorsa che supporti la Fondazione nel perseguimento dei propri obiettivi, affidandole il ruolo di Responsabile dei Sistemi Informativi.

La nuova risorsa:

- Presiede le piattaforme di erogazione dei servizi forniti da ComPA FVG, in particolare quelle di apprendimento basate sulla piattaforma Moodle
- Coordina un servizio di helpdesk per l'utenza e per il personale interno
- Pianifica, gestisce, manutiene e coordina le infrastrutture hardware e software dell'Ente, interfacciandosi con i fornitori per gli aspetti tecnici
- Definisce e pianifica lo sviluppo dei sistemi informativi aziendali secondo principi di efficienza, semplificazione e inclusione

#### **COMPA FVG**

PIAZZA XX SETTEMBRE, 2

33100 UDINE

C.F. E P.IVA: 02838940308

CODICE DESTINATARIO: USAL8PV

TEL. +39 0432 229152

EMAIL: [INFO@COMPA.FVG.IT](mailto:INFO@COMPA.FVG.IT)

PEC: [COMPA.FVG@LEGALMAIL.IT](mailto:COMPA.FVG@LEGALMAIL.IT)

[WWW.COMPA.FVG.IT](http://WWW.COMPA.FVG.IT)

- Si occupa della sicurezza dei flussi informativi e degli strumenti tecnologici utilizzati

È ricercata una figura con esperienza (almeno 3 anni) che possieda le competenze specialistiche necessarie per l'espletamento delle attività sopra riportate:

- Conoscenza approfondita di tecnologie IT, reti, sicurezza informatica, gestione database, cloud computing e soluzioni SaaS
- Conoscenza e esperienza nella gestione come amministratore della piattaforma Moodle
- Conoscenza di sistemi operativi e linguaggi di programmazione
- Familiarità con la gestione di progetti IT e metodologie Agile
- Conoscenza delle normative in materia di sicurezza informatica e protezione dei dati (GDPR, ISO/IEC 27001)
- Capacità di definire e attuare strategie IT a supporto del business
- Capacità di gestione del budget e di ottimizzazione dei costi relativi ai progetti IT
- Capacità di gestione di team multidisciplinari

È inoltre richiesta:

- Proattività e propositività nello svolgimento delle attività
- Orientamento al problem solving nella gestione delle diverse situazioni e relazioni
- Capacità di promuovere e lavorare in gruppo
- Assunzione di responsabilità nelle scelte
- Orientamento al risultato
- Propensione al miglioramento continuo

Tutte queste competenze saranno oggetto di prove per la selezione.

## COSA OFFRIAMO

- Tipologia di contratto: Contratto a tempo indeterminato
- Avvio del contratto: da novembre 2024
- Disponibilità oraria: tempo pieno (40 ore settimanali)
- Livello in ingresso: primo livello
- CCNL applicato: Commercio, terziario e servizi
- Retribuzione: da CCNL, discussa in sede di colloquio
- Organizzazione del lavoro: lavoro agile dal 40 al 60%

## REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono **requisiti obbligatori** per la partecipazione alla selezione:

- Godimento dei diritti civili e politici e insussistenza di condanne penali. Non sono ammessi/e alla selezione o, in ogni caso, non sono comunque assunti/e, coloro che siano stati licenziati/e da una pubblica amministrazione per scarso o insufficiente rendimento e coloro che sono stati/e condannati/e ad una pena che impedisca l'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- Esperienza pregressa:

- Comprovata esperienza nelle attività descritte nella sezione “Chi cerchiamo”, di almeno 3 anni (anche non consecutivi) maturata nell’ultimo quinquennio;
- Esperienza di amministratore della piattaforma Moodle
- Almeno un’esperienza professionale maturata in enti di formazione pubblici o privati;
- Titolo di studio: Laurea

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda e la mancanza, anche solo di uno, comporta l’esclusione dalla procedura di selezione.

Il possesso dei requisiti prescritti si deve evincere dal curriculum vitae presentato per la candidatura.

Sono **requisiti preferenziali**:

- Esperienze professionali:
  - Ulteriori anni di esperienza rispetto al requisito minimo
  - Esperienze professionali maturate in posizione di coordinamento o direzione
  - Esperienze professionali nella gestione e implementazione di sistemi informativi aziendali
  - Esperienze professionali nella gestione di team multidisciplinari
  - Esperienze professionali nella gestione e implementazione di sistemi informativi aziendali
- Percorsi formativi (diploma, laurea, master, specializzazioni, ...) coerenti con le attività sopra descritte;
- Formazione e/o certificazione di project management.

Il possesso dei requisiti preferenziali non è necessario per partecipare alle selezioni, ma rappresenta un elemento preferenziale a parità di competenze possedute.

## COME FARE DOMANDA

I soggetti che intendono presentarsi nell’ambito del presente avviso dovranno **inviare la propria candidatura entro il giorno 31/10/2024** utilizzando il seguente modulo:

[Invia la tua candidatura](#)

Sarà richiesto di far pervenire, secondo le modalità illustrate nel modulo:

1. video di presentazione
2. lettera di motivazione
3. curriculum vitae comprovante le competenze specifiche e le esperienze richieste
4. copia di un documento di identità.

Alcune indicazioni per il video:

- Durata: non oltre 3 minuti

- **Contenuto:** racconta un'esperienza di progetto per te rilevante in ambito sistemi informativi (di lavoro, di studio o altro): quali attività hai svolto, che risultati sono stati prodotti, se si è trattato di un lavoro in gruppo o individuale, le difficoltà incontrate e come le hai superate.

Il termine fissato per la presentazione della domanda di partecipazione e dei documenti è perentorio e l'eventuale riserva di invio documenti è priva di qualsiasi effetto.

## **AMMISSIONE ALLA SELEZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono motivo di esclusione dalla selezione:

- La mancanza dei requisiti obbligatori;
- La presentazione della domanda di partecipazione e documentazione fuori tempo utile;
- L'invio della domanda di partecipazione e documentazione con modalità diverse da quelle previste nell'avviso;
- L'incompletezza o l'illeggibilità della documentazione richiesta.

Nel caso di esclusione, sarà data comunicazione al/la candidato/a via e-mail.

## **COMMISSIONE, MODALITÀ DI SELEZIONE E VALUTAZIONE**

La Commissione Esaminatrice della presente selezione sarà individuata con provvedimento del Presidente e sarà composta da almeno tre commissari/e, interni o esterni a ComPA FVG. La commissione può essere assistita da un/a segretario/a, scelto fra i/le dipendenti di ComPA FVG.

Le fasi selettive prevedono:

**Fase 1 (eventuale) – Preselezione delle candidature.** La Commissione Esaminatrice si riserva la possibilità, anche nel caso di presentazione di un'unica domanda, di procedere a una valutazione preliminare dei/le candidati/e basata sul materiale inviato per la candidatura (cv, lettera di motivazione e video), al fine di indicare i candidati/e ammessi alle successive prove.

**Fase 2 – Prove.** La Commissione Esaminatrice, attraverso una prova di assessment e un colloquio individuale, valuta il possesso dei requisiti attitudinali e professionali descritti nel profilo ricercato del presente avviso.

La valutazione finale sarà poi determinata dalle valutazioni complessive di tutte le fasi.

Tutte le fasi selettive avverranno a insindacabile giudizio della Commissione Esaminatrice. Alla Commissione compete il compito della valutazione in tutte le fasi della selezione e la formulazione della graduatoria finale della selezione.

ComPA FVG si riserva la possibilità di utilizzare la graduatoria finale per ulteriori assunzioni o collaborazioni entro un anno dall'approvazione.

## **DATA E ORARIO DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE**

La data delle prove sarà comunicata successivamente mediante avviso sul sito Internet aziendale [www.compa.fvg.it](http://www.compa.fvg.it), così come l'orario puntuale e l'elenco dei/le candidati/e ammessi/e a sostenere le prove.

Tali forme di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e non sarà pertanto data alcuna ulteriore comunicazione in merito. È fatto onere ai/alle candidati/e di provvedere al controllo delle comunicazioni di ComPA FVG nella forma sopra indicata. I/Le candidati/e, pertanto, saranno tenuti a presentarsi per sostenere le prove secondo l'ora e il luogo contenuti nei suddetti avvisi.

## **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La presentazione della manifestazione di interesse da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale di ComPA FVG, secondo le modalità e le finalità descritte nell'informativa allegata.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

ComPA FVG si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso, nonché di riaprire i termini di scadenza quando siano già chiusi senza che per i candidati insorga alcuna pretesa o diritto, oltre alla facoltà – qualora le domande pervenute risultino eccessivamente numerose – di differire la data fissata per le selezioni.

Richieste di ulteriori informazioni sul presente avviso possono essere inviate all'indirizzo di posta elettronica [direzione@compa.fvg.it](mailto:direzione@compa.fvg.it) entro e non oltre le ore 14:00 del 30/10/2024.

Udine, 11 ottobre 2024

Il Direttore  
dott. Daniele Gortan  
*firmato digitalmente*

## **Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679**

Gentile Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

### *1. Titolare del Trattamento*

Il titolare del trattamento dei dati personali è COMP A FVG nella persona del Presidente Rodolfo Ziberna (info@compa.fvg.it, 0432 229152)

### *2. Finalità del Trattamento*

I dati da Lei forniti verranno utilizzati allo scopo e per i seguenti fini: Selezione del personale

### *3. Base giuridica*

I dati personali saranno trattati sulla base di: Consenso dell'interessato

### *4. Conferimento dei dati*

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 2 è obbligatorio e l'eventuale rifiuto dell'autorizzazione comporta l'impossibilità a partecipare alla selezione.

### *5. Comunicazione e diffusione dei dati*

I dati forniti potranno essere comunicati, per le finalità di cui al punto 2, a: consulenti per la selezione. I dati non saranno diffusi

### *6. Conservazione*

I dati forniti saranno conservati per le finalità di cui al punto 2 fino a 5 anni dopo la candidatura, salvo diversa prescrizione normativa

### *7. Diritti dell'interessato*

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione; h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.