



**Marta Gaia  
Castellan**

archivista  
digitale

---

## Work Experience

**Responsabile della funzione archivistica  
della conservazione digitale  
- InfoCert S.p.A.**

2015 – oggi

- Definizione e gestione del processo di conservazione, incluse le modalità di trasferimento da parte dell'ente produttore, di acquisizione, verifica di integrità e descrizione archivistica dei documenti e delle aggregazioni documentali trasferiti, di esibizione, di accesso e fruizione del patrimonio documentario e informativo conservato;
- definizione del set di metadati di conservazione dei documenti e dei fascicoli informatici;
- monitoraggio del processo di conservazione e analisi archivistica per lo sviluppo di nuove funzionalità del sistema di conservazione;
- analisi di requisiti dell'utente e progettazione di processi;
- collaborazione con l'ente produttore ai fini del trasferimento in conservazione, della selezione e della gestione dei rapporti con il Ministero dei beni e delle attività culturali per quanto di competenza;
- stesura del Manuale della Conservazione e redazione della documentazione funzionale.

Partecipazione in rappresentanza dell'azienda a tavoli istituzionali, associazioni e gruppi di lavoro:

- CEN/TC 468/WG 1 *General concepts for preservation of digital information* come delegazione italiana UNI;
- ETSI - *European Telecommunications Standards Institute – ESI – Preservation Group*;
- AgID – Agenzia per l'Italia Digitale - Forum della conservazione e Linee Guida;
- ANORC - Associazione Nazionale per Operatori e Responsabili della Conservazione Digitale;
- AssoConservatori by Assintel;
- ANAI Associazione Nazionale Archivistica Italiana.

**Compliance, Trust Specialist, Regulatory  
- InfoCert S.p.A.**

2013 – oggi

Consulenza verso i clienti nell'attività di progettazione di modelli organizzativi per la gestione documentale digitale, nella definizione del set di metadati dei documenti e dei fascicoli

informatici, nell'analisi dei processi documentali, nello sviluppo di business case relativi alle soluzioni proposte e nella redazione di Manuali di gestione del protocollo e degli archivi, Manuali della conservazione, Titolari di classificazione, Massimari di selezione e scarto, Piani di fascicolazione.

### **Responsabile dell'istruzione dei soggetti coinvolti nel Sistema Pubblico di Identità Digitale - SPID**

- InfoCert S.p.A.

2020 – 2024

Crescita e mantenimento della knowledge base aziendale su antifrode e diplomatica del documento di identità, mediante la progettazione di corsi formativi per gli incaricati al riconoscimento e mediante il supporto alle attività di vetting nell'erogazione di identità digitali.

#### **Docenze:**

- ComPA FVG – Centro di competenza per la Pubblica Amministrazione del Friuli Venezia-Giulia – dal 2020 ad oggi;
- TSM Trentino School of Management - dal 2020 ad oggi;
- Digital Health Summit Milano – 2019;
- Master in Gestione dell'Amministrazione Digitale – GAD – Università degli Studi di Pisa – 2017;
- Istituto Guglielmo Tagliacarne – 2015;
- Percorsi IT Innovativi per le Pubbliche Amministrazioni – Università degli studi di Palermo e FormAP – 2015;
- La Conservazione digitale in Aziende Ospedaliere – CSI Piemonte – 2015;
- La Firma Digitale: processi strumenti, responsabilità – Ausl Imola – 2014;
- La Firma Elettronica Avanzata in modalità grafometrica – InfoCamere - 2014.

#### **Pubblicazioni:**

- PEC, come funziona la conservazione a norma: vademecum – Agenda Digitale – gennaio 2024;
- eArchiving: l'eIDAS 2 di cui nessuno parla – Agenda Digitale – giugno 2023;
- La gestione digitale integrata cliente/fornitore il “castello di carte” del CFO – rivista ANDAF 2018
- *Documents, Processes, Transactions: the European Digital Archival (R)Evolution ATLANTI-ILAS International Institute for Archival Science* - 2018
- Conservazione a norma delle PEC: le regole più importanti – Agenda Digitale – settembre 2016
- Fascicolo Sanitario Elettronico, la sanità si fa digitale! – luglio 2015

- Il riconoscimento tramite webcam: quadro normativo e impatti sul mercato – Futuro Digitale (in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza Luiss Guido Carli) – dicembre 2015
- ‘FSE - Integrazione e interoperabilità: parole chiave per l'efficacia e l'efficienza’ Magazine e-sanit@ - febbraio 2014.




---

## Education

---

InterPARES Summer School	2024
Corso di perfezionamento in Criminalità Informatica e Investigazioni Digitali Dipartimento di Scienze giuridiche 'Cesare Beccaria - Università degli Studi di Milano	2020 (68 hours)
Corso di aggiornamento ANAI: Lo Standard ISO 16363 - Audit e certificazione di depositi digitali – DigitLab La Sapienza Roma e Milano	2016 and 2014 (64 hours)
Workshop Executive DEL – Digital Enterprise Lab - Fondazione Università Ca' Foscari Venezia	2016 (59 hours)
Diploma della Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica dell'Archivio di Stato di Modena con Patentino per l'utilizzo del software di inventariazione archivistica xDams	2012-2014
Laurea Magistrale in Filologia Moderna al dipartimento di Studi Linguistici e Letterari dell'Università degli studi di Padova	2011-2012 (110/110)
Laurea Triennale in Lettere Moderne alla facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Padova	2009-2010